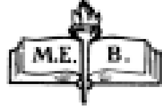
T.C.
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI

TEBLİĞLER DERGİSİ



YAYIMLAR DAİRESİ BAŞKANLIĞINCA
AYDA BİR ÇIKARILIR

İlk Çıkış Tarihi: 09/01/1939

CİLT: 65	ŞUBAT 2002	SAYI: 2533

T.C.
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
Eğitim Teknolojileri Genel Müdürlüğü

SAYI : B.08.0.ETG.0.21.04.05-530.0/12558 28/12/2001
KONU: Merkezî Sistem Sınav Yönergesi

BAKANLIK MAKAMINA

İLGİ : Bakanlık Makamının 16/11/2001 gün ve B.08.0.ETG.0.21.04.05-530.0/11234 sayılı Onayı ile eki Sınav Yönergesi.

Bakanlığımızca merkezî sistemle yapılan sınavların usul ve esaslarını, sınav kurul ve komisyonlarının kuruluş, işleyiş, yetki ve görevlerini belirleyen "Merkezî Sistem Sınav Yönergesi", ilgi Bakanlık Makamı Onayı ile yürürlüğe girmişti.

Bakanlık Makamı'nın ilgi Onay ekinde yer alan Yönergenin 10. Maddesinin "Bölge Sınav Yürütme Kurulu Kuruluş ve Çalışmaya Başlaması" bölümünün yürürlükten kaldırılarak;

"Bölge Sınav Yürütme Kurulu
Kuruluşu ve Çalışmaya Başlaması

Bölge Sınav Yürütme Kurulu Başkanı, Millî Eğitim Müdürüdür. Sınavlardan sorumul Millî Eğitim Müdür Yardımcısı veya Şube Müdürü de Bölge Sınav Yürütme Kurulu Başkanı Yardımcısıdır. Millî Eğitim Müdürü; Bölge Sınav Yürütme Kurulunun toplantısına katılamadığı zaman, Kurul başkanlığını Sınavlardan Sorumlu Millî Eğitim Müdür Yardımcısı veya Şube Müdürü yürütür. Kurul; İlköğretim Müfettişleri Kurul Başkanı, İl Eğitim Teknolojileri, Araçları ve Hizmetiçi Eğitim Merkezi Müdürü ile Millî Eğitim Müdürü tarafından görevlendirilecek; bir İlköğretim Okulu, bir Anadolu Lisesi, bir Meslek Lisesi ve bir Genel Lise Müdüründen oluşur. Bu kurul, sınav genelgesinin illere intikalinden itibaren bir hafta içerisinde Kurul Başkanının talimatı ile çalışmaya başlar"

Makamlarınca da uygun görüldüğü takdirde, Millî Eğitim Bakanlığı Merkezî Sistem Sınav Yönergesinin 10. Maddesinin yukarıda belirtilen şekilde değiştirilmesini ve yapılan bu değişikliğin Tebliğler Dergisinde yayınlanması için yazımızın Yayımlar Dairesi Başkanlığına havale edilmesi hususunu olurlarınıza arz ederim.

Ruhi ESİRGEN
Genel Müdür

Uygun Görüşle Arz Ederim.
26/12/2001

Mehmet TEMEL
Müşteşar V.

OLUR
28/12/2001

Metin BOSTANCIOĞLU
Millî Eğitim Bakanı

MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
MERKEZÎ SİSTEM SINAV YÖNERGESİ

BİRİNCİ KISIM
Genel Hükümler
Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

Madde 1- Bu Yönerge, Millî Eğitim Bakanlığınca merkezî sistemle yapılan sınavlarda uyulacak usul ve esasları düzenler.

Kapsam

Madde 2- Bu Yönerge, merkezî sistemle öğrenci alan resmî ve özel okulların, Bakanlığımıza bağlı Açıköğretim Lisesi ve Açık İlköğretim Okulu ile diğer Bakanlıkların bünyesinde faaliyet gösteren meslek liselerinin ve protokol çerçevesinde yapılan merkezî sistem sınavlarına ilişkin iş ve işlemleri kapsar.

Dayanak

Madde 3- Bu Yönerge, 3797 sayılı Millî Eğitim Bakanlığının Teşkilât ve Görevleri Hakkında Kanunun 4359 sayılı Kanunla değişik 24 üncü maddesi ve 2684 sayılı İlköğretim ve Orta Öğretimde Parasız Yatılı veya Burslu Öğrenci Okutma ve Bunlara Yapılacak Sosyal Yardımlara İlişkin Kanun ile sınavı yapılan okullarla ilgili özel Yönetmelik hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

Madde 4- Bu Yönergede geçen;
Bakanlık : Millî Eğitim Bakanlığını,
EğiTek : Eğitim Teknolojileri Genel Müdürlüğünü,
Merkez : Ölçme ve Değerlendirme Daire Başkanlığını,
Bölge : Sınav merkezi olarak tespit edilen il ve ilçeyi,
Aday : Merkezî Sistem Sınavına başvuranları,

Veli : Merkezî Sistem Sınavına başvuran adayın velisini (aday velisi deyimi; adayın ana veya babasını veya kanunen adayın sorumluluğunu üstlenen kişiyi yahut mahkemece tayin edilmiş vasiyi),

Kılavuz : Yapılan sınavlar ile ilgili gerekli bilgileri ve açıklamaları kapsayan kitapçığı,

Özel giriş sınavı ile öğrenci alan okullar : Merkezî Sistem Sınavı ile öğrenci alan; Anadolu Liseleri, Fen ve Anadolu Öğretmen Liseleri, Anadolu Meslek Liseleri, Anadolu Teknik Liseleri ve İmam-Hatip Liseleri ile diğer kamu kurum ve kuruluşlarına bağlı meslek liselerini,

ifade eder.

Sorumluluk

Madde 5- Merkezî sistemle yapılacak sınavların aksatılmadan yürütülmesinden;

a) Merkezî sistemle yapılan sınavlar ile ilgili makro düzeyde plânlamanın yapılmasından, ilgili dairelerle koordinasyon sağlanarak yıllık sınav uygulama plânı, sınav yönergesi, sınav kılavuzları, başvuru formları, test kitapçıkları, salon yoklama listeleri vb. evrakın hazırlanmasından, süresi içerisinde illere gönderilmesinden, cevap kâğıtlarının değerlendirilerek sonuçların adaylara ve ilgili birimlere duyurulmasından, sınav merkezlerine Bakanlık temsilcisi ve kurye olarak gidecek personelin yurt içi görevlendirmelerini yapmaktan, yurt dışında yapılan sınavlar için görevlendirme teklifini Bakanlık Makamının onayına sunmaktan, Bakanlığımız dışındaki kamu kurum ve kuruluşları için protokollü olarak yapılan sınavlarda sınav uygulamasıyla ilgili iş ve işlemleri yürütmek üzere sınav yürütme kurulunun oluşturulmasından EğiTek;

b) Sınav kılavuzları, başvuru formları, salon yoklama listeleri, soru kitapçıkları, cevap kâğıtları vb. sınav evrakının bölge içerisinde dağıtılmasından, toplanmasından, Bakanlıkça görevlendirilen kuryelere eksiksiz teslim edilmesi ile sınavların güvenlik içerisinde aksatılmadan yapılmasından, sınav merkezi olan il ve ilçe Millî Eğitim Müdürlükleri;

c) Sınav kılavuzları ve başvuru formlarının okul müdürlüklerince zamanında dağıtılmasından ve başvuru süresi sonunda toplanmasından il ve ilçe Millî Eğitim Müdürlükleri;

d) Aday başvuru formları ile kılavuzların süresi içerisinde adaylara dağıtılmasından, ihtiyaç duyulması halinde yeteri kadar başvuru formu ile kılavuzların il ve ilçe Millî Eğitim Müdürlükleri kanalıyla temin edilmesinden ve ilgililerce doldurulduktan sonra toplanarak, ilgili merciye süresi içerisinde eksiksiz olarak tesliminden ve kendi okullarında yapılacak sınavların güvenlik içerisinde aksatılmadan yürütülmesinden okul müdürlükleri;

birinci derecede sorumludur.

İKİNCİ KISIM

Sınav Türleri, Merkezleri, Kurul ve Komisyonları

Sınav Türleri

Madde 6- Merkezî sistemle yapılacak sınavlar:

a) Orta Öğretim Kurumları Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Sınavı,

b) Devlet Parasız Yatılılık ve Bursluluk Sınavı,

c) Açıköğretim Lisesi Sınavı,

d) Açık İlköğretim Okulu Sınavı,

e) Açık İlköğretim Okulu Bütünleme Sınavı,

f) Resmî ve Özel Kurumlarla İmzalanan Protokoller Çerçevesinde Yapılan Sınavlar,

Bu sınavların sayısı ve ismi Bakanlık Makamının Onayı ile değiştirilebilir.

a) Ortaöğretim Kurumları Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Sınavı

Resmî ve Özel Fen Liseleri, Anadolu Liseleri, Anadolu Öğretmen Liseleri, Anadolu İmam-Hatip Liseleri, Anadolu Teknik Liseleri, Anadolu Meslek Liseleri, Bakanlığımıza bağlı Sağlık ve Anadolu Sağlık Meslek Liseleri ile diğer kamu kurum ve kuruluşlarına bağlı meslek liselerinde okumak isteyen öğrencileri seçmek ve yerleştirmek için yapılır.

b) Devlet Parasız Yatılılık ve Bursluluk Sınavı

İlköğretim okullarının 4, 5, 6, 7 ve 8 inci sınıfları ile ortaöğretim kurumlarının ara sınıflarında okuyan öğrenciler için yapılır.

c) Açıköğretim Lisesi Sınavları

Açıköğretim Lisesinde öğrenim gören öğrencilerin I. ve II. dönem sonu sınavlarıdır.

d) Açık İlköğretim Okulu Sınavları

Açık İlköğretim Okulunda öğrenim gören öğrencilerin I. ve II. dönem sonu sınavlarıdır.

e) Açık İlköğretim Okulu Bütünleme Sınavı

Açık İlköğretim Okulunda öğrenim gören öğrencilerin bütünleme sınavıdır.

f) Resmî ve Özel Kurumlarla İmzalanan Protokoller Çerçevesinde Yapılan Sınavlar

Resmî ve özel kurumlara ait okullara öğrenci seçme ve yerleştirme, personel alımı ve personel görevde yükselme sınavlarıdır.

Sınav Merkezleri

Madde 7- Altıncı maddede belirtilen sınavlar, kılavuzlarında ve protokollerde belirtilen merkezlerde yapılır.

Sınavlarla İlgili Esas ve Usullerin Tespiti

Madde 8- Sınavlarla ilgili esas ve usulleri "Merkezî Sistem Sınav Organizasyon Kurulu" tespit eder.

Merkezî Sistem Sınav Organizasyon Kurulunun Kuruluşu ve Görevleri

Madde 9- Organizasyon Kurulunun kuruluşu ve görevleri:

Kuruluş

Eğitim Teknolojileri Genel Müdürlüğünün koordinasyonluğunda Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığı ile ilgili Dairelerden en az Şube Müdürü düzeyinde birer temsilciden oluşturulur. EğiTek Ölçme ve Değerlendirme Daire Başkanı, Merkezî Sistem Sınav Organizasyon Kurulunun başkanıdır.

Görevler

a) Yıllık sınav uygulama plânını hazırlamak,

b) Sınav yönergesi, genelgesi ve talimatlarını hazırlamak,

c) Kılavuzlara esas olan genel ve özel şartları tespit etmek; okul listelerini, pansiyon durumlarını, kontenjanları, yabancı dil durumları vb. bilgileri toplayarak diğer işlemleri yapmak.

Sınav Sorumluları ve Görevleri

Madde 10- Sınavların, il kapsamında, birinci derecedeki sorumlusu ve yetkilisi İl Millî Eğitim Müdürü, ilçelerde ise İlçe Millî Eğitim Müdürüdür. Millî Eğitim Müdürü yetkisini ve yükümlülüklerini, zorunlu hallerde, sınavdan sorumlu Millî Eğitim Müdür Yardımcısına veya Şube Müdürüne devredebilir.

Sınavların güvenlik içinde, aksatılmadan ve sağlıklı bir biçimde yürütülmesi, aşağıda belirtilen esaslar çerçevesinde oluşturulacak Sınav Kurulu ve Komisyonlarında görevli kişiler ve temsilciler tarafından gerçekleştirilir.

a) Bölge Sınav Yürütme Kurulu

b) Bina Sınav Komisyonu

c) Salon Görevlileri

d) Bakanlık Temsilcileri

Bölge Sınav Yürütme Kurulu

Kuruluşu ve Çalışmaya Başlaması

Bölge Sınav Yürütme Kurulu Başkanı, Millî Eğitim Müdürüdür. Sınavlardan sorumlu Millî Eğitim Müdür Yardımcısı veya Şube Müdürü de Bölge Sınav Yürütme Kurulu Başkan Yardımcısıdır. Millî Eğitim Müdürü; Bölge Sınav Yürütme Kurulunun toplantısına katılamadığı zaman, kurul başkanlığını Sınavlardan Sorumlu Millî Eğitim Müdür Yardımcısı veya Şube Müdürü yürütür. Kurul; İlköğretim Müfettişleri Kurul Başkanı, İl Eğitim Teknolojileri Araçları ve Hizmetiçi Eğitim Merkezi Müdürü ile Millî Eğitim Müdürü tarafından görevlendirilecek; bir İlköğretim Okulu, bir Anadolu Lisesi, bir Meslek Lisesi ve bir Genel Lise Müdüründen oluşur. Bu kurul, sınav genelgesinin illere intikalinden itibaren bir hafta içerisinde Kurul Başkanının talimatı ile çalışmaya başlar.

Görevleri

a) Kendi aralarında iş bölümü yapmak,

b) Sınav merkezinde sınavla ilgili gerekli görevlendirmeleri yapmak, bina sınav komisyonları ile salon görevlilerinin listelerini sınavdan önce hazır bulundurmak; olabilecek aksilikler düşünülerek tedbir almak,

c) Sınav evrakının, Bakanlık kuryelerinden teslim alınması ve sınav sonunda aynı kuryelere teslim edilmesi esnasında en az iki Sınav Yürütme Kurulu Üyesinin hazır bulunmasını sağlamak,

d) Merkez tarafından gönderilen test kitapçığı ve cevap kâğıdı taşıma kutularını, sınav listelerine göre teslim almak ve emniyet tedbirleri alınmış bir odada, sınav günü sabahına kadar muhafaza edilmesini sağlamak,

e) Sınava girecek özürlü, tutuklu, hükümlü veya bulaşıcı hastalığı olanların ayrı bir salonda sınava girebilmeleri için gerekli tedbirleri almak,

Görme özürlüler için okuyucu-yazıcı, elini kullanamayanlar için ise yazıcı öğretmen görevlendirmek. Özürlüler için ayrılacak okullarda asansör, rampa, klozet bulunmasına ve sınavların giriş katlarında yapılmasına dikkat etmek.

Sınav günü yatakta tedaviyi gerektiren ve sınav merkezine gidemeyeceği resmî sağlık kurum ve kuruluşlarından alınan sağlık kurulu raporu ile belirlenmiş adayların, tedavi merkezinde usulüne göre, gerekli tedbirleri alarak sınavını yapmak ve sonucunu Merkeze bildirmek.

f) Merkez tarafından gönderilen sınav salon yoklama listelerinin, sınavlardan en az iki gün önce, sınav yapılacak okullarda, adayların görebilecekleri bir yerde ilân edilmesini sağlamak,

g) Sınav evrakının bulunduğu kutuları, bina sınav listelerine göre kontrol ederek sınav günü, binalardaki sınav komisyonlarına tutanakla teslim etmek (İstanbul Büyükşehir içerisinde, trafik ve ulaşım zorlukları dikkate alınarak, sınav evrakı, emniyet tedbirleri alınmak kaydıyla bir gün önceden sınav yapılacak İlçe Millî Eğitim Müdürlüklerinde oluşturulan komisyonlara teslim edilebilecektir.),

h) Sınav süresince, sınav yapılan bina ve salonları denetlemek,

ı) Sınav sonunda güvenlik kilidi ile kilitlenen veya mühürlenen test kitapçığı ve cevap kâğıdının içinde bulunduğu kutuları teslim almak,

i) Test kitapçığı ve cevap kâğıdı taşıma kutularını, sınav evrakı ile birlikte, Bakanlıkça görevlendirilen kuryelere tutanakla teslim etmek,

j) Herhangi bir olumsuzluk anında, EğiTek'e bildirmek, alınacak talimata göre hareket etmek,

k) Merkezin sınavla ilgili vereceği diğer görevleri yapmak.

Bina Sınav Komisyonu

Kuruluşu

Bina Sınav Komisyonu, sınavın yapılacağı okulun müdürünün başkanlığında iki müdür yardımcısından oluşur. Müdür yardımcısının bulunmadığı okullarda ise mevcut öğretmenlerden komisyon oluşturulur.

Görevleri

a) Bölge Sınav Yürütme Kurulundan kendi sınav merkezinde sınava gireceklerin listesini almak, sınavdan en az iki gün önce adayların görebilecekleri uygun bir yerde ilân etmek,

b) Yapılacak sınavla ilgili mevzuatı ve kılavuzu incelemek üzere toplantıya katılmak,

c) Sınavlarda salon başkanı ve gözcü olarak görevlendirilecekleri tespit etmek, görevlilere, görevlerini imza karşılığı duyurmak,

d) Bölge Sınav Yürütme Kurulu Başkanı tarafından görevlendirilen salon başkanı ve gözcü öğretmenlerle sınav başlamadan en az bir saat önce, toplantı düzenlemek ve ilgili personele görevlerini imza karşılığında duyurmak. Yönergede, salon görevlilerinin görevleri ve sorumlulukları ile ilgili bölümü okumak ve gerekli açıklamaları yapmak. Göreve gelmeyenleri tespit ederek, yedeklerden görevlendirme yapmak,

e) Sınav salon başkanları ile Sınav Komisyonu arasındaki irtibatı sağlamak üzere, sınav yapılacak binanın her katında, yedek gözcü öğretmenlerden birini görevlendirmek,

f) Sınav salonlarının, sınavdan bir gün önce, sınava hazır duruma gelmesini sağlamak ve bunu yerinde denetlemek,

g) Bütün sınav salonlarında, sınavın aynı saatte başlamasını sağlamak; sınavın başlama ve bitiş saatlerinde tutanakla tespit etmek,

h) Adayların sınav salonuna çağrı cihazı, telsiz, radyo, cep telefonu gibi haberleşme araçları ile sözlük, hesap makinesi, silah vb. teçhizatla girilmemesi hususunda gerekli önlemleri almak; varsa, bu gibi araç ve teçhizatın Sınav Komisyonu Başkanına teslim edilmesi şartıyla adayların sınava alınmalarını sağlamak,

ı) Tüm sınav görevlilerinin, yürürlükteki mevzuata uygun kılık ve kıyafet ile görevlerine gelmelerini, örgün ilk ve orta öğretim kurumlarında öğrenim gören adayların Merkezî Sistem Sınavlarına baş açık, temiz, düzenli ve aşırılığa kaçmayan bir kıyafetle girmelerini sağlamak,

i) Sınav süresince, görevli olanların dışındaki kişilerin sınav salonlarına girmelerini engellemek,

j) Listelerde ismi olmayan ancak mazeretleri kabul edilen adayları, Bölge Sınav Yürütme Kurulunun talimatı doğrultusunda, yedekler salonunda sınava almak.

k) Sınavın başlatılmasından itibaren, ilk 30 dakika içerisinde, Sınav Merkezine gelen adayların sınava katılmalarını sağlamak. Bu süreden sonra gelen adayların Sınav Merkezine alınmasını engellemek. Sınavın başlamasından itibaren ilk 60 dakika içerisinde adayların salondan çıkmaması için gerekli tedbirleri almak,

l) Sınav sırasında, salon başkanı ve gözcülerin sohbet etmelerine engel olmak. Sınav salonlarını denetleyerek, sınavla ilgili tedbirleri almak,

m) Sınav günü, kilitli kutuları teslim almak, kutuları açarak içindeki güvenlik torbalarını saymak, eksiklik veya aksaklık varsa, derhal Bölge Sınav Yürütme Kuruluna bildirmek, alınacak talimata göre hareket etmek,

n) İçinde test kitapçığı ve cevap kâğıdı ile salon yoklama listeleri bulunan güvenlik torbalarını, salon başkanlarına, imza karşılığında teslim etmek,

o) Sınavdan hemen sonra salon başkanlarınca getirilen ve içinde test kitapçıkları, cevap kâğıtları, salon yoklama listeleri, varsa diğer evrakın bulunduğu güvenlik torbalarını teslim almak,

ö) Sınavla ilgili tutanakları tanzim ederek imzalamak,

p) Güvenlik torbalarını, taşıma kutularına koyarak güvenlik kilidi ile kilitlemek ve Bölge Sınav Yürütme Kuruluna teslim etmek,

r) Bölge Sınav Yürütme Kurulunun vereceği diğer görevleri yapmak.

Salon Görevlileri

Sınav yapılacak her salonda bir salon başkanı ve her 20 aday için bir gözcü öğretmen bulundurulur. Sınavın, kurallara göre yapılmasından, salon başkanı birinci derecede sorumludur. Salon başkanının görevini yerine getirmesinde, sorumluluk salon başkanında kalmak şartı ile gözcü öğretmen başkana yardımcı olur.

Salon Başkanının Görevleri

a) Sınav günü sınavın başlamasından bir saat önce sınav yerinde hazır bulunmak. Göreve geldiğini sınav komisyon başkanına bildirmek ve salondaki sıraların numaralandırılmasını sağlamak,

b) Bina sınav komisyonundan kendi salonunda sınava girecek adayların sınav evrakını almak. Gözcülerin yardımıyla, giriş ve kimlik belgelerini tek tek kontrol ederek, adayları önceden belirlenmiş olan yerlere aday numarasına göre yerleştirmek,

c) Görevli olduğu salonla ilgili geri bildirim evrakı varsa; ilgili adaylara, hatalı bilgilerini düzelttirmek, adayların imza hanesine imzalarını almak,

d) Test kitapçığı poşetini adayların gözü önünde açmak. Poşet içerisinden çıkan test kitapçıklarının kontrolünü yapmak ve bunu tutanakla belgelendirmek,

e) Salon yoklama listelerinde adı olduğu halde, sınav kimlik kartı bulunmayan adayları, fotoğraflı başka kimlik kartı ile sınava almak ve durumu tutanağa kaydetmek,

f) Sınav sırasında sözlük, hesap cetveli ve makinesi, çağrı cihazı, cep telefonu, telsiz, radyo gibi özel yardımcı araçların kullanılmamasını sağlamak,

g) Adaylara, test kitapçığındaki boş yerleri müsvedde olarak kullanabileceklerini; sınav sonunda, soru kitapçıklarında eksik veya yırtık sayfa olması halinde sınavlarının geçersiz olacağını hatırlatmak,

h) Adaylara ait kimlik bilgilerinin (Sınava Giriş Belgesi, Nüfus Cüzdanı vb.) kontrolünü yaparak cevap kâğıtlarının dağıtılmasını sağlamak,

ı) Test kitapçıklarını adaylara dağıtmak, “AÇ” denmeden kitapçığı hiçbir suretle açmamalarını duyurmak. Kitapçığın ön ve arka sayfasında bulunan açıklamayı yüksek sesle okumak, gerekli açıklamaları yapmak ve adayların varsa sorularını cevaplandırmak,

i) Açıklamaları okuduktan ve adayların sorularını cevaplandırdıktan sonra, adaylara poşeti açarak, test kitapçığını çıkarmalarını söylemek (test kitapçıklarının poşete konması hâlinde). Sınavın başlama ve bitiş saatlerini her adayın göreceği bir şekilde tahtaya yazarak sınavı başlatmak.

j) Adayların, sınavın ilk 60 dakikası içerisinde sınav salonundan çıkmamalarını sağlamak. Sınav başladıktan ilk 30 dakika içerisinde gelen ve sınava girmesi bina sınav komisyonunca uygun görülen adayları sınava almak. Ancak bu adaylara ek süre vermez.

k) Adaylara test kitapçıklarını kontrol ettirmek ve baskı hatası olan kitapçıkların, sınav başlamadan önce mutlaka değiştirilmesini sağlamak,

l) Sınava katılmayanları tespit etmek, yoklama listesine yazmak ve gözcülere imzalatmak,

m) Sınav sırasında adayların tuvalete gitme ihtiyacı ve sağlık sebebi dışında dışarı çıkmalarına izin vermeme. Acil durumlarda izin verilen adaya bir gözcünün eşlik etmesini sağlamak. Yanında gözcü olmadan salondan çıkan adayları tekrar sınava almamak. İzin verilen adaylar için ek süre tanımamak. Adayların test kitapçıkları ve cevap kâğıtlarını beraberinde götürmelerine izin vermemek,

n) Sınav süresince gözcülerin görevlerini yapıp yapmadıklarını denetlemek. Kitap, gazete vb. ya da adayların başında durarak test sorularını okuyan gözcüleri uyarmak. Adaylara yardım eden adayların dikkatini dağıtan gözcüleri, sınav komisyonuna bildirmek. Sınav süresinin bitimine 15 dakika kala adaylara “15 dakikanız kaldı” şeklinde sözlü, işitme engelli adaylara da yazılı uyarıda bulunmak,

o) Kopya çekmeye teşebbüs eden adayı uyarmak, kopya çektiği belirlenen adayın cevap kâğıdını almak. Durumu bir tutanakla tespit ederek adayı dışarı çıkarmak. Sınavı iptal edilecek adaylar için “Sınavı iptal edilecektir” ibaresini yazmak,

ö) Sınav süresi bitiminde sınavı durdurmak. Cevap kâğıtları ve test kitapçıklarının toplanmasını sağlamak. Cevap kâğıtlarını ve test kitapçıklarını saymak, paketlemek ve buna ait tutanağı imzalamak. Cevap kâğıtları ve test kitapçıklarının eksiksiz toplanması ve uygun şekilde paketlenmesini sağlamak,

p) Sınavı biten adaya, salon yoklama listesini tükenmez veya dolmakalemle imzalatmak,

r) Test kitapçıkları, cevap kâğıtları, salon yoklama listeleri, yırtılan güvenlik poşetleri, tutulan tutanaklar vb. evrakı güvenlik torbası içerisine yerleştirmek, ağzını kapatmak ve sınav komisyonuna imza karşılığında teslim etmek. Sınav salonunda unutulan, kutuya konulmayan cevap kâğıtları işleme alınmayacaktır. Unutulan cevap kâğıtlarının tüm sorumluluğu salon başkanı ve gözcüye aittir.

s) Bina sınav komisyon başkanının vereceği diğer görevleri yapmak.

Gözcülerin Görevleri

a) Sınavın başlamasından bir saat önce görev yerinde hazır bulunmak, görevli olduğu sınav salonundaki masaların üzerine, sınava girecek aday sayısına göre sıra numarası vermek,

b) Bina sınav komisyonunun yapacağı genel toplantıya katılmak,

c) Salon başkanının gösterdiği şekilde adayları salona yerleştirmek,

d) Varsa geri bildirim evrakının dağıtılması, düzeltilmesi ve toplanmasından sonra, test kitapçığı ve cevap kâğıtlarını adaylara dağıtmak,

e) Salon başkanı tarafından sınavla ilgili açıklamalar yapılırken, adayların test kitapçıklarını açmamalarını sağlamak,

f) Test kitapçıklarının ön yüzündeki adı soyadı ve aday numarasının yazılmasını sağlamak,

g) Adayların sınav süresince kopya çekmelerine engel olmak. Sınav kurallarına uymayanları uyarmak ve bu durumu salon başkanına bildirmek,

h) Sınav sırasında yanlış anlamaya meydan verebilecek, adayların dikkatini dağıtacak, onları rahatsız edecek davranışlardan kaçınmak. Sigara ve çay içmemek, yüksek sesle konuşmamak, gazete, kitap, dergi vb. okumamak,

ı) Sınav sırasında adayların karalama kâğıdı, sözlük, hesap cetveli ve makinesi, telsiz, çağrı cihazı, cep telefonu, radyo vb. yardımcı araç kullanmalarına izin vermemek.

i) Salon yoklama listesinin ilgili sütununu sınava girenlere mutlaka imzalatmak. Sınava katılmayanların isimlerinin karşısına “GİRMEDİ” yazmak, salon aday listesini imzalamak,

j) Sınavın bitiminde, salon başkanının direktiflerine göre, adaylardan test kitapçığı ile cevap kâğıtlarını eksiksiz olarak toplamak, cevap kâğıtlarını aday numarasına göre dizmek, kitapçık ve cevap kâğıtlarını salon yoklama listesiyle karşılaştırıp, eksik bulunmadığı anlaşıldıktan sonra salon başkanının bilgisi ve onayı ile bunları ayrı ayrı paketlemek,

k) Salon başkanının vereceği diğer görevleri yapmak.

Bakanlık Temsilcileri

Bakanlık, gerekli gördüğü sınav bölgelerine kuryelerin dışında en az bir kişiyi Bakanlık temsilcisi olarak görevlendirebilir. Bakanlık temsilcisi, sınavların Merkezî Sistem Sınav Yönergesi esaslarına uygun bir şekilde yürütülmesini denetler. Sınavlarla ilgili tavsiyelerde bulunur. Görevleri ile ilgili denetimleri engellenemez. Bölge Sınav Yürütme Kurulu Başkanı, Bakanlık temsilcilerine görevlerini yürütmede yardımcı olur.

Bakanlık Temsilcisinin Görevleri

a) Sınav gününden iki gün önce görevlendirildiği il/ilçede hazır bulunmak,

b) Bölge Sınav Yürütme Kurulunun çalışmalarına katılmak,

c) Sınav sabahı, sınav evrakının sınav merkezlerine sevkiyatında hazır bulunmak ve tutanakları imzalamak,

d) Sınav Yürütme Kurulu Başkanı veya Yardımcısı ile birlikte sınav merkezlerini denetlemek,

e) Gerektiğinde her salona girerek, sınav uygulamasına ilişkin ayrıntıları ve adayların kimliklerini incelemek,

f) Sınavdan sonra sınav evrakının kuryelere tesliminde hazır bulunmak ve tutanakları imzalamak,

g) Sınavla ilgili gözlemlerini değerlendirmek ve gelecek yıllar için önerilerini kapsayan bir rapor hazırlamak ve bir hafta içinde Merkeze vermek,

Taşra Teşkilâtının Sınavlarla İlgili Görevleri

İl Millî Eğitim Müdürlükleri

Madde 11- **İl Millî Eğitim Müdürlüklerinin Görevleri**

a) Başvuruların başlamasından önce İlçe Millî Eğitim Müdürlükleriyle toplantı yaparak, sınav takvimi, başvurular ve sınavlarda uygulanacak esasları açıklamak. Ayrıca, merkez ilçedeki (İl merkezindeki) okul müdürlüklerine de sınavlarla ilgili gerekli açıklamaları yapmak,

b) Bakanlıkça gönderilen aday başvuru formlarını, ilçe Millî Eğitim Müdürlükleri ile okul müdürlüklerine sınav kılavuzlarını, salon yoklama listelerini, test kitapçıklarını ve sınavlarla ilgili her türlü evrakı süresi içinde ulaştırmak,

c) Aday başvuru formlarını süresi içerisinde toplayıp Merkezin görevlendirdiği kuryelere eksiksiz olarak teslim etmek,

d) Test kitapçıklarını, cevap kâğıtlarını ve diğer sınav evrakını kuryelerden teslim alarak, sınav günü sabahına kadar kilitli ve mühürlü odalarda güvenlik içerisinde muhafaza edilmesini sağlamak,

e) Sınavdan sonra her türlü güvenlik önlemini alarak muhafaza edilen cevap kitapçıklarını ve diğer sınav evrakını Merkezden görevlendirilen personele teslim etmek.

f) Sınavların güvenliği için İl Emniyet Müdürlüğü ile iş birliği yaparak, sınav yapılacak her binada yeterince emniyet mensubunun görevlendirilmesini sağlamak,

g) Başvuruların başlangıcını izleyen ilk 5 (beş) gün içinde ek başvuru formu ihtiyacını tespit ederek Merkezden topluca istemek,

h) Sınav yerlerinin adaylara duyurulmasından sonra bina ve salonlarda herhangi bir sebeple sınavın yapılamaması durumunda, sınavları Valilik Makamının onayı ile başka okul veya okullara almak. Sınava girecek adayların mağdur olmaması için her türlü tedbiri almak ve konu hakkında Merkeze bilgi vermek,

İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri

Madde 12- **İlçe Millî Eğitim Müdürlüklerinin Görevleri**

a) İl Millî Eğitim Müdürlüğünce sınavlarla ilgili olarak verilen görevleri süresi içerisinde yerine getirmek,

b) Başvuruların başlamasından önce ilgili okul müdürlükleriyle toplantı yaparak başvuru ve sınavlarda uyulacak esasları açıklamak,

c) Başvuru formu veya sınav kılavuzlarının yetmediği durumlarda, okul müdürlüklerinin bu konudaki isteklerini başvuruların başlamasından itibaren ilk 4 (dört) gün içinde Merkeze ulaştırmak üzere İl Millî Eğitim Müdürlüğüne bildirmek. (Doğrudan Merkeze yapılan başvurular dikkate alınmaz.),

d) İl Millî Eğitim Müdürlüğünce temin edilen aday başvuru formlarını ve sınav kılavuzlarını süresi içinde okul müdürlüklerine dağıtmak,

e) İlgililere doldurulmuş başvuru formlarını sınav takviminde belirtilen süre içerisinde toplayarak il Millî Eğitim Müdürlüğüne eksiksiz olarak teslim etmek,

Okul Müdürlükleri

Madde 13- Okul Müdürlüklerinin Görevleri

a) Başvuru ve sınav tarihleri ile başvuru şartlarını ilan ederek adaylara duyurmak,

b) Sınav kılavuzları ile başvuru formlarını belirlenen ücret karşılığında adaylara vermek,

c) Başvuru formlarının ve kılavuzların başvuracak aday sayısından az olması halinde durumu ilçe millî eğitim müdürlüğüne bildirmek ve teminini sağlamak,

d) Adaylar tarafından doldurulup verilmesi gereken başvuru formlarının, kılavuzlardaki açıklamalara göre doldurulması hususunda gerekli açıklamaların yapılmasını sağlamak. Parasız yatılı veya burslu öğrenim görmek için başvuran adayların doldurdukları örneğine uygun Aile ve Geçim Durumunu Gösterir Maddi Durum Beyannamesi ve eklerini inceleyerek durumları uyan öğrencilerin Devlet Parasız Yatılılık ve Bursluluk sınavına başvurularını kabul etmek. Başvuruları uygun olan adaylara maddi durum beyannamesinin tasdikli bir örneğini ekleri ile birlikte, kayıt kabulde kullanılmak üzere, adayın velisine vermek. Ayrıca; öğretmen çocuğu, korunmaya muhtaç veya yetiştirme yurdunda kalanlar ile oturduğu yerde devam edeceği düzeyde ve türde okul bulunmayan yerlerdeki çocuklardan bu durumlarını belgelendirenlerin başvuru formunda kodlamalarını yaptırarak başvuru formlarını teslim almak,

e) Doldurulmuş başvuru formlarını toplayarak süresi içerisinde ve eksiksiz olarak İlçe Millî Eğitim Müdürlüğüne teslim etmek,

f) Okulda yapılacak sınavın güvenlik içinde ve aksatılmadan yürütülmesi için her türlü tedbiri almak. Sınav sonunda sınav evrakının bölge sınav yürütme kuruluna tutanakla eksiksiz olarak teslim etmek,

g) Sınavlarla ilgili başvuru formlarının adayın velisi tarafından doldurulup imzalanmasını sağlamak.

Açık İlköğretim Okulu Müdürlüğü ve Açıköğretim Lisesi Müdürlüğü

Madde 14- **Açık İlköğretim Okulu ile Açıköğretim Lisesi Müdürlüklerinin Görevleri**

a) Açık İlköğretim Okulu 1 inci ve 2 nci dönem ile bütünleme sınavlarında, Açıköğretim Lisesi ise 1 inci ve 2 nci dönem sınavlarında hangi öğrencilerin, hangi oturumda, hangi derslerden sınava gireceklerini tespit ederek Merkeze, il merkezlerindeki bürolara ve öğrencilere zamanında bildirmek,

b) Sınavlara ait her türlü iş ve işlemlerle ilgili olarak Merkezle ve il merkezlerindeki bürolarla iş birliği içinde olmak,

c) Sınav merkezlerinde sınav süresince tutulan tutanakların incelenmesi için Merkez ile iş birliği yaparak tutanaklarda yer alan hususların açıklığa kavuşturulmasını sağlamak,

d) Sınav sonuçlarını öğrencilere duyurmak ve kayıtlara işlemek.

Açık İlköğretim Okulu ve Açıköğretim Lisesinin İllerdeki Büroları

Madde 15- **Açık İlköğretim Okulu Müdürlüğü ve Açıköğretim Lisesi Müdürlüğünün İllerdeki Bürolarının Görevleri**

a) Açık İlköğretim Okulu ve Açıköğretim Lisesi öğrencilerinin sınava giriş belgelerini dağıtmak,

b) Öğrencilere rehberlik yapmak,

c) Dönem ve bütünleme sınavlarında, Bölge Sınav Yürütme Kurulunun vereceği görevleri yapmak,

d) Sınav tarihinde, tüm görevlilerin görevleri başında bulunmalarını sağlamak,

e) Sınav sonuç belgelerini öğrencilere dağıtmak.

İl Dışı Sınav Kuryesi

Madde 16- İl Dışı Sınav Kuryesinin Görevleri

a) EğiTek Sınav Doküman Yönetimi Şube Müdürlüğünden sınav evrakı taşıma kutularını, üzerindeki etiket ve numaralarını kontrol ederek tutanakla teslim almak,

b) Sınav evrakını, kontrol ederek nakliye aracına yerleştirmek,

c) Bölge Sınav Yürütme Kuruluna teslim edilecek (varsa) sınavla ilgili diğer evrakı teslim almak,

d) Sınav evrakı nakliye aracını, evrak tesliminden sonra, mühürlemek veya seri numaralı güvenlik kilidi ile kilitlemek,

e) Sınav evrakını kargı aracı ile götürülüyorsa, emniyet görevlilerinin refakati sağlanarak belirtilen güzergahtaki Sınav Merkezlerine, sınav evrakının bulunduğu kutuları ulaştırmak,

f) Sınav evrakının kargo aracı dışında kurye tarafından doğrudan sınav merkezine götürülmesi durumunda tüm güvenlik tedbirleri almak, evrakı Sınav Merkezine ulaştırmak,

g) Sınav evrakını taşıma kutularının üzerindeki kutu ve kilit numaralarını yazarak, Bölge Sınav Yürütme Kurulundan en az iki üyeye tutanakla teslim etmek,

h) Görevli bulunduğu güzergâhta yer alan illerin sınav evrakını teslim ettikten sonra, nakliye aracını mühürlemek veya seri numaralı güvenlik kilitleri ile kilitlemek, kilit numaralarının yer aldığı tutanağı hazırlamak,

ı) Sınav evrakı nakliye aracının arızalanması durumunda, aracın arızasının giderilmesi için gerekli girişimlerde bulunmak ve konuyu Merkeze bildirmek,

i) Sınav evrakının, güzergâhtaki en son ile sınavdan en az bir gün önce ulaşmasını sağlamak,

j) Görev süresince, hiçbir şekilde sınav evrak nakliye aracını terk etmemek,

k) Merkezce yapılan gidiş-dönüş plânına uymak,

l) Sınavdan sonra evrakı, Bölge Sınav Yürütme Kurulu üyelerinden teslim almak ve emniyet görevlilerinin koruması altında, Gölbaşı Ballıkpınar köyündeki Adnan Güneşoğlu Eğitim Teknolojileri Kampusu Değerlendirme Birimi Tasnif ve Optik Bölümüne tutanakla teslim etmek,

m) Yürürlükteki mevzuat hükümlerine uymak,

n) Karşılaştığı olumsuzlukları Merkeze rapor etmek.

Madde 17- **İl İçi Sınav Kuryesinin Görevleri**

Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Görev Yükselme Sınavları ile diğer protokollü sınavlarda EğiTek tarafından kurye olarak görevlendirilen personel görevlerini; Sınav Yürütme Kurulunun, İl ve ilçe merkezlerinde yapılan Merkezî Sistem Sınavlarında kurye olarak görevlendirilen personel ise görevlerini, Bölge Sınav Yürütme Kurulunun sorumluluğunda yapar.

Mutemet

Madde 18- Mutemetin Görevleri

Görev ücretlerinin; EğiTek Döner Sermaye İşletmesince karşılanması durumunda, mutemetler aşağıda belirtilen görevleri yerine getirirler;

a) Görevli personelin ücretleri ile bordrolarını, sınavdan en az bir iş günü önce EğiTek Döner Sermaye İşletmesinden almak,

b) Sınav günü, ücret ödenen personelin ad ve soyadlarını bordroya yazarak imzalatmak,

c) Ücretlerin dağıtımı sırasında, sınav kurallarının bozulmamasına özen göstermek,

d) Görevine gelmeyen personele ücret ödemesi yapmamak,

e) Görevlerine gelmeyenlerin ücretlerini, sınav sonrasını izleyen ilk iş günü bordrolarla birlikte EğiTek Döner Sermaye İşletmesine teslim etmek, avans hesabını kapatmak,

f) Yürürlükteki mevzuat hükümlerine uymak,

g) Sınav yürütme kurulunca verilen diğer görevleri yapmak.

ÜÇÜNCÜ KISIM

Çeşitli Hükümler

Madde 19- Merkezî Sistemle yapılan Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Görevde Yükselme Sınavları ile diğer protokollü sınavlarda, Sınav Yürütme Kurulu; EğiTek Ölçme ve Değerlendirme Daire Başkanı ve bağlı Şube Müdürleri ile Birim Sorumlularından oluşturulur.

Madde 20- Sınavın başvuru tarihleri, ücretler, kayıt kabul koşulları ve sınavla ilgili diğer hususlar kılavuzda yer alır. Kılavuzlardaki esaslar, yalnız ait olduğu yılki sınav ve sınav türü için geçerlidir. Adaylar başvurduğu sınavın kılavuzunda belirtilen kuralları aynen kabul etmiş sayılırlar.

Madde 21- Okulların öğrenci alımına ilişkin genel ve özel şartlar, ilgili sınav kılavuzlarında belirtilir.

Madde 22- Başvuru formlarının hatalı, yanlış ve eksik doldurulmasından ve kodlanmasından doğrudan aday veya velisi sorumludur.

Madde 23- Yönerge ve kılavuzlarda belirtilen şartları taşımayan adayların, sınavı kazanmış olsalar dahi, sınavları geçersiz sayılır.

Madde 24-Güvenlik poşetine konmayan cevap kâğıtları geçersiz sayılır ve değerlendirmeye alınmaz.

Madde 25- Başvurusu ya da sınavı geçersiz sayılan, sınava girmeyen, sınava alınmayan, sınavdan çıkarılan, başarı sağlayamayan ve ücret gerektirmeyen bir işlem için ücret yatıran adayların ödedikleri ücretler kesinlikle geri ödenmez.

Madde 26- Sınavlarda görevlendirilen yönetici ve öğretmenlere, ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde ücret ödenir.

Madde 27- Merkezî Sistem Sınav Yönergesi hükümleri çerçevesinde yapılan sınavlarla ilgili her türlü iş ve işlemler Merkez tarafından yürütülür.

Madde 28- Merkez tarafından gerektiğinde açılacak kurs, seminer ve diğer toplantılara Millî Eğitim Müdürü, sınavlardan sorumlu Millî Eğitim Müdür Yardımcısı/Şube Müdürü veya sınavlardan sorumlu şef/memur katılır.

Madde 29- Sınav kurallarına uymadığı tespit edilen adayla, ikili veya toplu kopya girişiminde bulunduğu Merkezce yapılacak analizlerden sonra tespit edilen adayların sorulara verdikleri cevaplar geçersiz sayılır. Bu durumdaki adaylara sonuç belgesi gönderilmez.

Madde 30- Sınav kılavuzunda bulunmayan okullara öğrenci kayıtları, ilgili Dairelerce gönderilen Genelge esaslarına göre yapılır.

Madde 31- Bu Yönergede bulunmayan hususlarda yürürlükteki mevzuat hükümlerine göre işlem yapılır.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Yürürlük, Yürütme

Yürürlük

Madde 32- Bu Yönerge, yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

Madde 33- Bu Yönerge hükümlerini Millî Eğitim Bakanı yürütür.

T.C.
MİLLİ EĞİTİM BAKANLIĞI
Özel Eğitim Rehberlik ve Danışma Hizmetleri
Genel Müdürlüğü

SAYI : B.08.0.ÖRG.0.20.02.01-426/0456 **ANKARA**
KONU : Rehberlik ve Araştırma Merkezi Açma Yönergesi 29/01/2002

BAKANLIK MAKAMINA

İLGİ:
a) 02 Nisan 1993 tarih ve 21540 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Milli Eğitim Bakanlığı'na Bağlı Kurumlara Ait Kurum Açma, Kapatma ve Ad Verme Yönetmeliği.
b) 06 Haziran 1997 tarih ve 23011 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan 573 sayılı Özel Eğitim Hakkında Kanun Hükmünde Kararname.
c) 17 Nisan 2001 tarih ve 24376 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği.
d) 18 Ocak 2000 tarih ve 23937 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Özel Eğitim Hizmetleri Yönetmeliği.
e) MEB.Müsteşarlık Özel. 17.08.1994 tarih ve 1907 sayı 1994/53 Genelge Nolu Kurum Açılması ve Kapatılmasına İlişkin Esaslar.

Eğitim öğretim kurumlarındaki rehberlik ve psikolojik danışma hizmetlerinin etkin ve verimli bir şekilde yürütülmesine ilişkin gerekli çalışmalarla, özel eğitim gerektiren bireylerin tanılanması ve bu bireylere yönelik rehberlik ve psikolojik danışma hizmetleri, ilgi (a) Yönetmelik esaslarına göre açılan rehberlik ve araştırma merkezlerince yürütülmektedir.

Türkiye genelinde il merkezleri ile nüfus ve hizmet potansiyeline göre büyükşehirlerin bazı ilçelerinde olmak üzere açılmış olan 113 rehberlik ve araştırma merkezinin gerek mevcut durumlarının iyileştirilmesi, gerekse bundan sonra ilgi (b) Kanun Hükmünde Kararname'nin 21.maddesine göre açılış teklifi yapılacak merkezlerin alt yapısının kalıcılığı ve ilgi (c) ve (d) Yönetmelik esaslarına göre hizmetlerin kesintisiz sürdürülebilmesini sağlamak amacıyla, ilgi (a) Yönetmelik ve ilgi (e) esaslara ek olarak hizmetlere yönelik alt yapının geliştirilmesi ve yerel desteğin sağlanabilmesi için Bakanlığımız ilgili birimlerinin görüşleri de alınarak düzenlenen "Rehberlik ve Araştırma Merkezi Açma Yönergesi" taslağı ekte sunulmuştur.

Olurlarınıza arz ederim.

Metin MEMİŞ
Genel Müdür V.

EKLER:
EK: 1-Yönerge

Uygun Görüşle Arz ederim.
23/01/2002

Mehmet TEMEL
Müsteşar

O L U R
28/01/2002

Metin BOSTANCIOĞLU
Millî Eğitim Bakanı

MİLLİ EĞİTİM BAKANLIĞI
REHBERLİK VE ARAŞTIRMA MERKEZİ
AÇMA YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM
GENEL HÜKÜMLER
Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

Madde 1-Bu yönergenin amacı, İl/ilçe düzeyinde rehberlik ve psikolojik danışma hizmetleriyle özel eğitim hizmetlerini yürütmek üzere açılacak rehberlik ve araştırma merkezi açma usül ve esaslarını belirlemektir.

Kapsam

Madde 2 -Bu yönerge, rehberlik ve araştırma merkezi açmaya ilişkin usül ve esaslarla görev, yetki ve sorumluluklarını kapsar.

Dayanak

Madde 3-Bu yönerge, 3797 Sayılı Milli Eğitim Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun ile 17 Nisan 2001 tarih ve 24376 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Milli Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği gereğince hazırlanmıştır.

Tanımlar

Madde 4-Bu yönergede geçen;

a) Bakanlık: Milli Eğitim Bakanlığını,
b) Genel Müdürlük: Özel Eğitim Rehberlik ve Danışma Hizmetleri Genel Müdürlüğünü,
c) Merkez: Rehberlik ve Araştırma Merkezini,
d) Psikolojik Ölçme Araçları: Rehberlik ve Araştırma Merkezlerinde kullanılan ölçme araçlarını,
e) Tanılama: Özel eğitim gerektiren bireylerin yeterli ve yetersiz yönleri ile bireysel özelliklerini, ilgilerini belirlemek amacıyla tıbbi, psiko-sosyal, eğitim alanlarında yapılan değerlendirme sürecini

ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM
Merkez Açma

Merkez açma

Madde 5-Rehberlik ve araştırma merkezi; eğitim öğretim kurumlarındaki rehberlik ve psikolojik danışma hizmetlerinin etkin ve verimli bir şekilde yürütülmesine ilişkin çalışmalarla bölgesindeki özel eğitim gerektiren bireylerin tanılanması ve bu bireylere yönelik rehberlik ve psikolojik danışma hizmetlerini yürütmek amacıyla her il merkezi ile nüfus ve hizmet gereklerine göre ilçelerde Bakanlıkça açılır.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM
Görev, Yetki ve Sorumluluklar

Genel Müdürlüğün görev, yetki ve sorumlulukları

Madde 6-Genel müdürlük, merkez açılmasıyla ilgili;

a) Valilik önerilerini, rehberlik ve psikolojik danışma hizmetlerinin yürütülebilmesi için uygunluğu açısından inceleyerek değerlendirir,

b) Bütçe, donatım, personel ve hizmet içi eğitim alanlarında ilgili birimlerle eşgüdümü sağlar.

Milli Eğitim Müdürlüğünün görev, yetki ve sorumlulukları

Madde 7- İl Milli Eğitim Müdürlükleri merkez açılmasıyla ilgili;

a) Açılması önerilecek rehberlik ve araştırma merkezinin açılma gerekçelerinin, "Rehberlik Hizmetleri İl Danışma Komisyonu"nda görüşülmesini sağlayarak karara bağlar.

b) Merkez açılması önerilecek ilçe milli eğitim müdürlüğünden ve önerilen bölgeye hizmet veren merkezden gerekçeleriyle birlikte değerlendirme raporlarını alır.

c) Yeni bir rehberlik ve araştırma merkezi açılabilmesi için, hizmetlerin gerektirdiği özellikleri taşıyan bina veya bağımsız bir bölümün kullanımına ilişkin olarak, ilgili makamdan tahsis onayını alır.

ç) Hazırlayacağı öneri dosyasını Bakanlığa sunar.

İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünün görev, yetki ve sorumlulukları

Madde 8- İlçesinde yeni bir merkez açılmasına ilişkin değerlendirme raporu hazırlar, il milli eğitim müdürlüğüne sunar.

Rehberlik ve Araştırma Merkezlerinin görev, yetki ve sorumlulukları

Madde 9- Açma önerisi yapılan merkezin bulunduğu bölgeden sorumlu rehberlik ve araştırma merkezi, hizmet bölgesi içinde yeni bir merkez açılmasına ilişkin değerlendirme raporu hazırlar. İl/ilçe milli eğitim müdürlüğüne sunar.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM
Genel Esaslar

Merkez Binası

Madde 10-Açılması önerilen merkez binasının;

a) Hizmetlerden yararlanacak olan öğrenci, veli ve diğer bireylerin kolaylıkla ulaşabileceği merkezî bir yerde olması,

b) Tip proje sağlanamadığı durumlarda önerilen bina veya bağımsız bölümün, hizmetler için uygun duruma getirilmiş en az altı odası (bir odası sesten yalıtılmış olmalı) ve kullanabileceği çok amaçlı bir salonunun bulunması,

koşulları aranır.

Öneri Dosyası

Madde 11-Merkez açılmasına ilişkin hazırlanan öneri dosyasında, Milli Eğitim Bakanlığına Bağlı Kurumlara Ait Kurum Açma, Kapatma ve Ad Verme Yönetmeliğinde belirtilen esaslara ek olarak;

a) Çalışma yeri olarak önerilen binaya/bölüme ait tip proje veya yerleşim planı,

b) Rehberlik ve psikolojik danışma hizmetleri il danışma komisyonu raporu,

c) İlçe milli eğitim müdürlüğü tarafından hazırlanan değerlendirme raporu,

ç) Mevcut rehberlik ve araştırma merkezi tarafından hazırlanan değerlendirme raporu,

d) Açılacak merkezde görev almak isteyen personele ilişkin bilgi formları (Ek:1)

e) Önerilen binaya / bölüme ait ilgili makamın tahsis onayı,

bulunur.

Merkezin Kapatılması

Madde 12- Milli Eğitim Bakanlığına Bağlı Kurumlara Ait Kurum Açma, Kapatma ve Ad Verme Yönetmeliği ile bu Yönergede belirlenen esasları taşımadığı saptanan rehberlik ve araştırma merkezi Bakanlıkça kapatılır.

BEŞİNCİ BÖLÜM
Yürürlük Hükümleri

Yürürlük
Madde 13-Bu Yönerge onaylandığı tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme
Madde 14-Bu Yönerge hükümlerini Milli Eğitim Bakanı yürütür.

PERSONEL BİLGİ FORMU

EK: 1

Sıra No	Adı Soyadı	Doğum yeri ve yılı	Cinsiyeti	Medeni Durumu	Mezun olduğu okul ve bölümü	Lisansüstü eğitim	Halen görev yaptığı kurum	Hizmet süresi	Daha önce reh.ve araş.mer. çalıştı ise süresi	Uyguladığı Psikolojik ölçme araçları

Tasdik olunur.

T.C.
MİLLİ EĞİTİM BAKANLIĞI
PERSONEL GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

SAYI : B.08.0.PGM.0.23.13.03.14/310-37500 18/06/2001
KONU: MEB Taşra Teşkilatı TKY Uygulama Projesi

İLGİ : Millî Eğitim Bakanlığı Yönetimi Değerlendirme ve Geliştirme Dairesi Başkanlığının 19/10/1999 tarih ve 401Sayılı Makam Onayı

Toplam Kalite Yönetimi (TKY); her kademedeki personelin bilgi ve beceri düzeyinin yükseltilmesini, yönetimde katılımcılığın sağlanmasını, personelin iş (görev) tanımına uygun olarak çalıştırılmasını, birim içi koordinasyonun sağlanması ile çalışanlar arasında güvene dayalı bir iş ortamının oluşturulmasını hedeflemektedir. Böylelikle personelin iş doyumuna ulaşacağı ve daha verimli olacağı beklentisi ile TKY anlayışının eğitim sisteminde uygulanması ilgide kayıtlı onayla uygun görülmüştür.

Söz konusu onayla yürürlüğe giren MEB TKY Yönergesi ve eki MEB TKY Uygulama Projesi ile merkez teşkilatında başlatılan TKY uygulamalarının taşra teşkilatında da yaygınlaştırılması amaçlanmış ve bu alanda okulda/sınıfta kaliteyi yakalamak hedef olarak belirlenmiştir. Bu amaçla TKY uygulamalarının MEB taşra teşkilatında yaygınlaştırılmasına ilişkin hazırlanan Proje ekte sunulmuştur.

Millî Eğitim Bakanlığı taşra teşkilatında TKY uygulamalarının ekte yer alan Proje çerçevesinde gerçekleştirilmesi ve Projenin 46.890.000.000 TL. tutan formatör yetiştirme kursu giderinin 3418 Sayılı Yasanın 39/b maddesi ile sağlanan gelirden karşılanması düşünülmektedir.

Makamlarınızca da uygun görüldüğü takdirde, "MEB Taşra Teşkilatı TKY Uygulama Projesi"nin gerçekleştirilmesini ve Yalova Hizmetiçi Eğitim Enstitüsünde düzenlenecek TKY formatör yetiştirme kurslarının 46.890.000.000.TL. tutan giderinin 3418 Sayılı Yasanın 39/b maddesi ile sağlanan gelirden karşılanmasını ve söz konusu paranın bu amaç için kullanılmak üzere Hizmetiçi Eğitim Dairesi Başkanlığına tahsisini olurlarınıza arz ederim.

Hüseyin ACAR
Genel Müdür

Uygun Görüşle Arz Ederim.
12/06/2001

Bener CORDAN
Müsteşar

Ek: 1 MEB Taşra Teşkilatı TKY Uygulama Projesi
2 Maliyet Tablosu

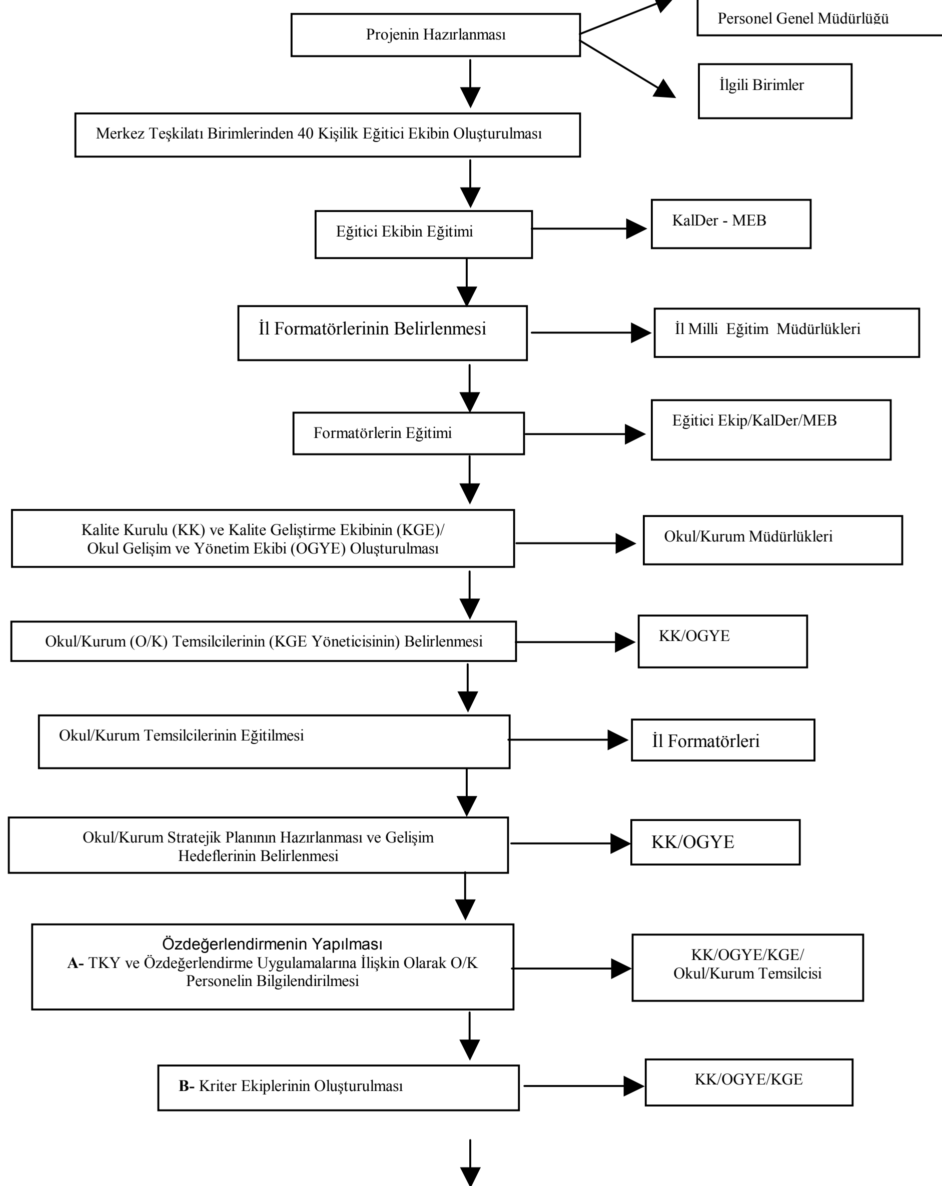
O L U R
16/06/2001

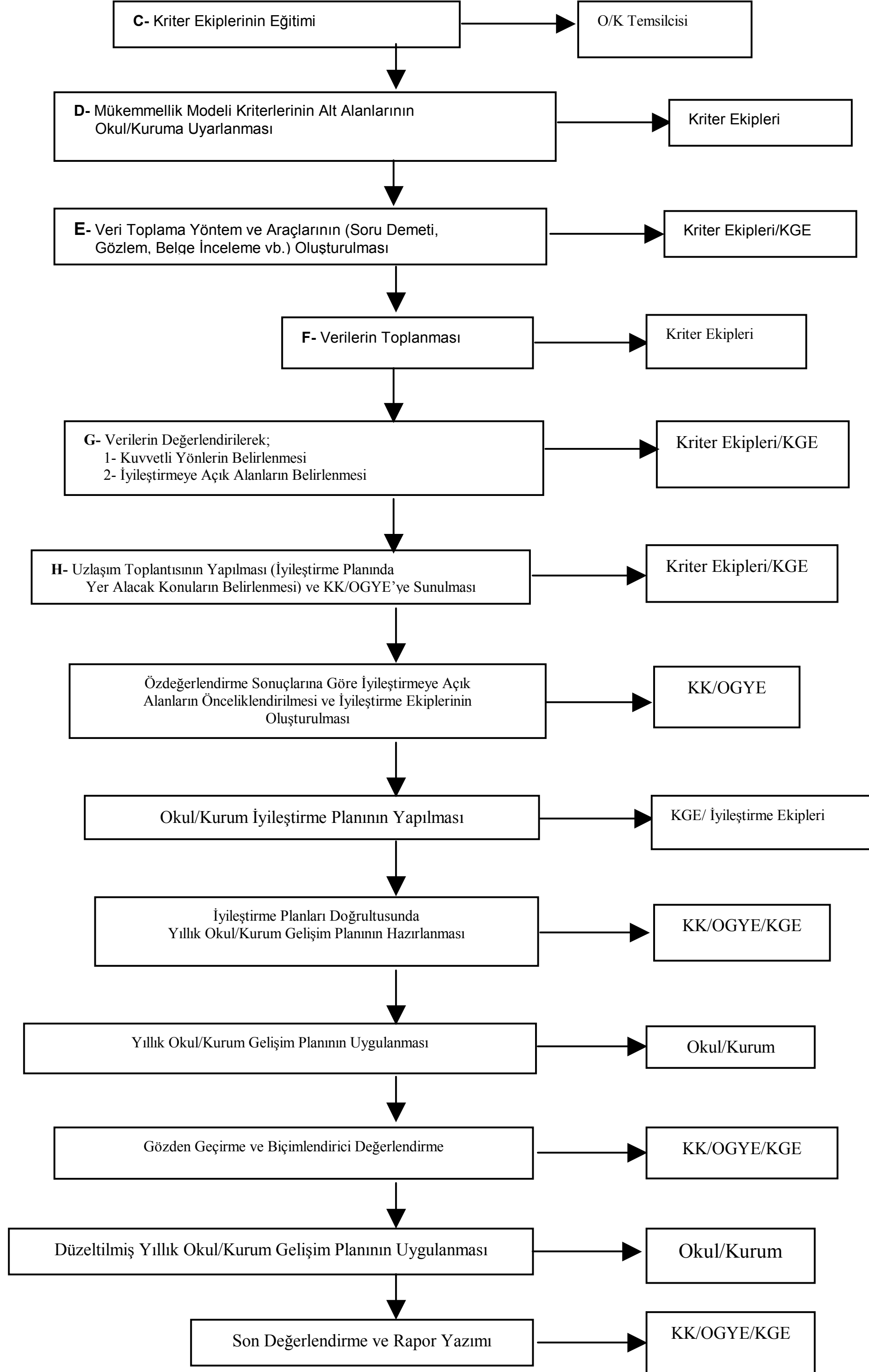
Metin BOSTANCIOĞLU
Millî Eğitim Bakanı

PERSONEL GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Yönetimi Değerlendirme ve Geliştirme Dairesi Başkanlığı

MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
TAŞRA TEŞKİLATI TOPLAM KALİTE YÖNETİMİ
UYGULAMA PROJESİ
Ankara-2001

PROJENİN İŞLEM BASAMAKLARI ve SORUMLULUKLAR




C- Kriter Ekiplerinin Eğitimi
O/K Temsilcisi
D- Mükemmellik Modeli Kriterlerinin Alt Alanlarının Okul/Kuruma Uyarlanması
Kriter Ekipleri
E- Veri Toplama Yöntem ve Araçlarının (Soru Demeti, Gözlem, Belge İnceleme vb.) Oluşturulması
Kriter Ekipleri/KGE
F- Verilerin Toplanması
Kriter Ekipleri
G- Verilerin Değerlendirilerek;
1- Kuvvetli Yönlerin Belirlenmesi
2- İyileştirmeye Açık Alanların Belirlenmesi
Kriter Ekipleri/KGE
H- Uzlaşım Toplantısının Yapılması (İyileştirme Planında Yer Alacak Konuların Belirlenmesi) ve KK/OGYE'ye Sunulması
Kriter Ekipleri/KGE
Özdeğerlendirme Sonuçlarına Göre İyileştirmeye Açık Alanların Önceliklendirilmesi ve İyileştirme Ekiplerinin Oluşturulması
KK/OGYE
Okul/Kurum İyileştirme Planının Yapılması
KGE/ İyileştirme Ekipleri
İyileştirme Planları Doğrultusunda Yıllık Okul/Kurum Gelişim Planının Hazırlanması
KK/OGYE/KGE
Yıllık Okul/Kurum Gelişim Planının Uygulanması
Okul/Kurum
Gözden Geçirme ve Biçimlendirici Değerlendirme
KK/OGYE/KGE
Düzeltilmiş Yıllık Okul/Kurum Gelişim Planının Uygulanması
Okul/Kurum
Son Değerlendirme ve Rapor Yazımı
KK/OGYE/KGE

1. MEVCUT DURUM VE GEREKÇE

Toplam Kalite Yönetimi (TKY) Uygulama Yönergesi ve Projesi 19 Ekim 1999 tarihinde Makam onayı ile yürürlüğe girmiştir. Proje, merkez teşkilatında birinci aşamada (01 Kasım 1999) 12, ikinci aşamada (01 Mart 2000) 12 ve üçüncü aşamada (01 Haziran 2000) 19 birimde uygulamaya konulmuştur.

Bakanlığımız, 25 Kasım 1999 tarihinde Kalite Derneği (KalDer) ile "İyiniyet Bildirgesi" imzalamış ve KalDer'in başlattığı "Ulusal Kalite Hareketi"ne katılarak "Kalite" bilincinin ülke geneline yayılmasını hedeflemiştir.

Bakanlığımızda TKY uygulamaları, EFQM (Avrupa Kalite Yönetimi Vakfı) Mükemmellik Modeli esas alınarak yürütülmektedir. KalDer desteği sağlanarak Mükemmellik Modeli konusunda, başta birim amirleri olmak üzere her birimden en az iki-üç kişi bilgilendirilmiştir. Ayrıca, birimlerin Kalite Geliştirme ve Kriter Ekip üyelerine TKY ve EFQM Mükemmellik Modeli eğitimi verilmiştir. Böylece Kasım 1999 - Kasım 2000 tarihleri arasında Bakanlık merkez teşkilatında 2177 personelin TKY, 996 personelin de EFQM Mükemmellik Modeli konusunda eğitim almaları sağlanmıştır.

31 Aralık 2000 tarihi itibariyle Bakanlığımız birimlerinin çoğunluğu Mükemmellik Modeline göre özdeğerlendirmelerini tamamlamış ve ortaya çıkan iyileştirmeye açık alanlar için iyileştirme planları yapma aşamasına gelmişlerdir. Diğer birimlerde özdeğerlendirme çalışmaları devam etmektedir.

TKY uygulamalarında hedef okulda/sınıfta kaliteyi artırmaktır. Bu sebeple Bakanlığımıza bağlı okul/kurumların biran önce TKY anlayışı ile yönetilir hale gelmesi gerekmektedir. Yönerge eki Projede; TKY uygulamalarının taşraya yaygınlaştırılmasının okul/kurumların bağlı olduğu birimlerce yapılacağı belirtilmişti. Ancak;

- uygulamalarda yöntem birliğinin sağlanabilmesi ve
- kaynakların ortak, etkili ve verimli kullanılabilmesi için

ortak bir proje hazırlama zorunluluğu doğmuştur.

2. AMAÇ

Toplam Kalite Yönetimi anlayışını Bakanlığa bağlı her derece ve türdeki okul/kurumlara yaygınlaştırmaktır.

3. KAPSAM

Milli Eğitim Bakanlığına bağlı her derece ve türdeki okul/kurumlar

4. DAYANAK

Kasım 1999 tarih ve 2506 sayılı Tebliğler Dergisinde yayınlanan Toplam Kalite Yönetimi Uygulama Yönergesi

5. TANIMLAR

Bu projede geçen;

a) Bakanlık: Milli Eğitim Bakanlığını,

b) Kalite Kurulu: Yönergede belirtilen kurulu,

c) Kalite Geliştirme Ekibi: Yönergede belirtilen ekibi,

d) Okul/Kurum: Millî Eğitim Bakanlığı Taşra teşkilatında yer alan her derece ve türdeki örgün ve yaygın eğitim kurumları ile il/ilçe milli eğitim müdürlükleri, öğretmenevi, sağlık eğitim merkezi vb. diğer kurumları,

e) Özdeğerlendirme: Bir okul/kurumun amaçlarına ulaşmak için yürüttüğü tüm faaliyetlerini TKY'nin temel unsurlarını esas alan bir modelle kıyaslayarak birimin kuvvetli ve zayıf yönlerine bağlı olarak iyileştirme fırsatlarının sistematik bir şekilde tespit edilmesini,

f) Yönerge: Kasım 1999 tarih ve 2506 sayılı Tebliğiler Dergisinde yayımlanan Toplam Kalite Yönetimi Uygulama Yönergesini

ifade eder.

6. İLKELER

• Proje bir plan ve program çerçevesinde uygulanır.

• Projenin uygulanmasından Bakanlık merkez teşkilatı birimleri birinci derecede sorumludur.

• Yaygınlaştırmada, illerde formatörlerden azami ölçüde yararlanılır.

• Formatörlerin ve okul/kurum personelinin Toplam Kalite Yönetimi kapsamında eğitim ihtiyaçları belirlenerek bunların karşılanmasına yönelik eğitimlerde süreklilik sağlanır.

• Yürütülen faaliyetler sürekli izlenerek iş başarım durumu tespit edilir ve yeni uygulamalara ışık tutacak değerlendirmeler sistematik olarak yapılır.

• Bakanlık müfettişleri ve ilköğretim müfettişleri yaptıkları iş sebebiyle TKY anlayışının yaygınlaştırılmasında kritik konumdadırlar. Bu sebeple yaygınlaştırmada onların okul/kurumlara yönelik yaptıkları rehberlik ve değerlendirme çalışmalarından azami ölçüde yararlanılır.

Üniversite, sivil toplum örgütü ve araştırma kurumlarından projeye destek olabileceklerle işbirliği yapılır.

7. UYGULAMA

Uygulamalar aşağıda belirtilen alt başlıklar çerçevesinde yürütülür.

7.1. Sorumluluklar ve İşbirlikleri

Uygulama kapsamında sorumlulukların açıkça belirlenmesi ve ilgili kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapılması, uygulama sonuçlarının izlenerek değerlendirilmesi projenin başarısının ön koşuludur.

7.1.1. MEB Merkez Teşkilatı

Merkez teşkilatı birimleri, TKY anlayışının taşraya yaygınlaştırılması aşamasında kendisine bağlı okul ve kurumlardaki TKY uygulamalarından ve bu kapsamda hazırlanan projenin; uygulanması, izlenmesi, değerlendirilmesi ile okul/kurumlara yönelik her türlü danışmanlık ve rehberlik hizmetlerinden sorumludurlar. Ayrıca birimler;

Merkez teşkilatı eğitici ekibini oluşturmak,

Eğitici ekibin eğitimini yapmak,

Formatör adaylarının eğitimini yapmak,

Formatör adaylarını değerlendirerek asil formatörleri belirlemek,

İl milli eğitim müdürlüklerince yıllık olarak gönderilen durum raporlarını değerlendirmek,

- Formatörler için tazeleme eğitimleri yapmak

görevlerini yürütürler.

TKY Uygulama Yönergesi ve eki TKY Uygulama Projesi çerçevesinde Bakanlık merkez teşkilatında oluşturulan organizasyona “Proje İzleme ve Değerlendirme Kurulu” ile “Eğitimde Kalite Hareketi Yürütme Kurulu” adıyla iki yeni kurul eklenir.

Kurulların Oluşumu ve Görevleri

Proje İzleme ve Değerlendirme Kurulu; Müsteşarın başkanlığında bir Müsteşar Yardımcısı, Personel Genel Müdürü ve Personel Genel Müdürlüğünden bir Daire (YÖDGED) Başkanı’ndan oluşur.

Proje İzleme ve Değerlendirme Kurulu aşağıdaki görevleri yürütür:

- Uygulama politika ve stratejilerini belirlemek.
- Merkez ve taşra teşkilatında TKY uygulamalarını izleme ve değerlendirme çalışmaları yapmak.
- TKY’nin eğitim sistemine entegrasyonunu sağlamak için gerekli araştırma ve geliştirme çalışmalarını yapmak üzere ekipler oluşturmak.
- Toplam Kalite Yönetimi Uygulama Projesi Koordinasyon Kurulunca alınan kararların uygulanması için gerekli tedbirleri almak.

Eğitimde Kalite Hareketi Yürütme Kurulu, Bakanlık merkez teşkilatı birimlerinin kalite geliştirme ekibi yöneticilerinden oluşur. Ancak, belirlenen gündeme göre toplantı KGE üyelerinin tamamının katılımı ile yapılabileceği gibi bir kısmının katımı ile de yapılabilir. Toplantının gündemi ve bu gündeme göre toplantıya hangi birimlerin KGE yöneticilerinin davet edileceği Personel Genel Müdürlüğünce belirlenir. Bu kurul;

- TKY Uygulamalarına ilişkin deneyim paylaşımı
- TKY Uygulamalarında yaşanan problemlere ilişkin çözüm önerilerinin geliştirilmesi
- Eğitici ekibin önerileri doğrultusunda TKY anlayışının yaygınlaştırılması sürecinde kullanılacak “Eğitim Seti”nin oluşturulması ve geliştirilmesi

konuları için üç ayda bir toplanır.

Her iki kurulun sekretarya görevini Personel Genel Müdürlüğü (YÖDGED) yürütür.

7.1.2. Mili Eğitim Müdürlükleri

İl/ilçe milli eğitim müdürlükleri, kendi bölgelerindeki TKY uygulamalarının planlanması, uygulanması, değerlendirilmesi ve izlenmesinden sorumludurlar. TKY ile ilgili söz konusu faaliyetler İl/ilçe milli eğitim müdürlüklerinde oluşturulan kalite kurulu aracılığıyla yürütülür.

İl/ilçe kalite kurulu Yönerge ve TKY Uygulama Projesinde belirtilen görevlerin yananda aşağıda belirtilen görevleri de yürütür:

- Sorumluluk alanlarında TKY ve Mükemmellik Modeli eğitimlerini planlar ve uygulanmasını sağlar.
- Okul ve kurumlardan altı ayda bir Ek-1'de yer alan formu kullanarak durum raporları ister.
- İl kalite kurulu, her eğitim öğretim yılının sonunda ildeki TKY uygulamalarının sonuçlarını Ek-2'de yer alan formu kullanarak değerlendirir ve okul/kurumların bağlı olduğu Bakanlık birimine gönderir.

7.1.3. Okul/kurumlar

Okul ve kurumlar Proje çerçevesinde aşağıda belirtilen faaliyetleri yürütür:

- Kalite kurulu ve kalite geliştirme ekibini (OGYE) oluşturmak.
- İl formatörlerince verilecek TKY ve Özdeğerlendirme konulu seminere katılacak temsilcisini belirlemek.
- Okul/kurum temsilcisinin aldığı eğitimin tüm çalışanlarla paylaşılmasını sağlamak.
- Mükemmellik Modeli kriterlerini esas alarak kriter ekiplerini oluşturmak.
- Kriter ekiplerinin elde ettiği veriler doğrultusunda okul/kurumun özdeğerlendirmesini yapmak.
- Özdeğerlendirme sonucunda ortaya çıkan "iyileştirmeye açık alanların" önceliklendirmesini yapmak.
- İyileştirme planlarını yapmak ve uygulamak.
- TKY işlem basamakları ve sorumlularının belirtildiği zaman çizelgesi formuyla (Ek-3) uygulamaları takip etmek.
- İl/ilçe milli eğitim müdürlüğüne altı ayda bir Ek-1'de yer alan formu kullanarak durum raporu sunmak.

7.1.4. Üniversite, Araştırma Kurumları ve Sivil Toplum Örgütleri

TKY felsefesi doğrultusunda ortak aklın kullanılması ve kurum/kuruluşların bilgi birikimlerinden yararlanılması amacıyla, üniversiteler ve sivil toplum örgütleriyle işbirliği yapılarak eğitimde kalitenin artırılmasına çalışılır.

Milli eğitim müdürlükleri TKY uygulama sürecinde her türlü eğitim, danışmanlık ve araştırma hizmetleri için üniversite, araştırma kurumları ve TKY uygulama sürecinde katkısına inanılan sivil toplum örgütleri ile işbirliği yapabilir.

8. EĞİTİCİ EKİP VE FORMATÖR KAYNAĞI

Eğitici ekip, merkez teşkilatı birimlerinden taşrada teşkilatı olan birimler arasından seçilecek 40 kişiden oluşur. Personel Genel Müdürlüğü birimlerin kontenjanlarını belirler. Birimlerin KK ve KGE ekipleri de kendilerine tanınan kontenjan kadar personeli Ek-4'te yer alan görev tanımına uygun olarak seçer ve görevlendirir.

Formatör sayısı illerin büyüklükleri dikkate alınarak belirlenir. Bu çerçevede;

İstanbul için 10,

Ankara, İzmir, Adana illeri için 6,

Büyükşehir statüsündeki diğer iller için 4,

ve diğer iller için ise 2 formatör kontenjanı

belirlenmiştir. Ancak bu adaylardan yapılacak eğitimlerin sonunda başarılı olanlar formatör olarak görevlendirilir. Formatörlerin değerlendirilmesini Personel Genel Müdürlüğü yapar.

Formatörlerin belirlenmesinden il milli eğitim müdürlükleri sorumludur. Millî Eğitim Müdürlükleri bulundukları ilde görev yapan her derece ve türdeki okul/kurum arasından seçim yaparak formatör belirleyebilir. Formatörlerin hangi nitelikte olması gerektiği ve yürüteceği görevler Ek-5'te bulunan görev tanımında yer almaktadır.

9. EĞİTİM TAKVİMİ

Formatör eğitimleri konusunda takvim aşağıda belirtildiği şekilde gerçekleştirilecektir.

Tarih	Yer	Katılımcı Sayısı	
		A Grubu (İl formatörleri)	B Grubu (İl formatörleri)
25 Haziran-06 Temmuz 2001	**Yalova**	**40**	**41**

Tarih	Yer	Katılımcı Sayısı	
		A Grubu (İl formatörleri)	B Grubu (İl formatörleri)
13-24 Ağustos 2001	**Yalova**	**40**	**41**

Tarih	Yer	Katılımcı Sayısı	
		A Grubu (Eğitici Ekip)	B Grubu (İl formatörleri)
..........Eylül 2001	**Yalova**	**40**	**40**

10. MALİYET

Projenin maliyeti genel bütçe veya 3418 sayılı yasa ile sağlanan ek kaynaktan karşılanacaktır.

EK-1

TKY İZLEME VE DEĞERLENDİRME FORMU (*)

Okul/Kurum Adı :
Ait Olduğu Dönem:

TKY UYGULAMA İŞLEM BASAMAKLARI	GERÇEKLEŞTİ	GERÇEKLEŞMEDİ	AÇIKLAMA
1. Kalite Kurulu (KK) ve Kalite Geliştirme Ekibi (KGE) / Okul Gelişim Yönetim Ekibi (OGYE) Oluşturulması (**)			
2. Okul/Kurum (O/K)Temsilcisinin (KGE Yöneticisi) Belirlenmesi			
3. Okul/Kurum Temsilcisinin Eğitimi			
4. Okul/Kurumun Stratejik Planının Hazırlanması ve Gelişim Hedeflerinin Belirlenmesi			
5. Özdeğerlendirmenin Yapılması **A)** TKY ve Özdeğerlendirme Uygulamalarına İlişkin Olarak O/K Personelinin Bilgilendirilmesi			
B) Kriter Ekiplerinin Oluşturulması			
C) Kriter Ekiplerinin Eğitimi			
D) Mükemmellik Modeli Kriterlerinin Alt Alanlarının Kuruma Uyarlanması			
E) Veri Toplama Yöntem ve Araçlarının (Soru Demeti,Gözlem, Belge İnceleme vb.) Oluşturulması			
F) Verilerin Toplanması			
G)Verilerin Değerlendirilerek; 1)Kuvvetli Yönlerin Belirlenmesi 2)İyileştirmeye Açık Alanların Belirlenmesi			
H) Uzlaşım Toplantısının Yapılması (İyileştirme Planında Yer Alacak Konuların Belirlenmesi) ve Kalite Kuruluna/OGYE) Sunulması			
6. Özdeğerlendirme Sonuçlarına Göre İyileştirmeye Açık Alanların Önceliklendirilmesi ve İyileştirme Ekiplerinin (Çalışma Grubu) Oluşturulması			
7. Okul/Kurumun İyileştirme Planlarının Hazırlanması			
8. İyileştirme Planları Doğrultusunda Yıllık Okul/Kurum Gelişim Planının Hazırlanması			
9. Yıllık Okul /Kurum Gelişim Planının Uygulanması			
10. Gözden Geçirme ve Biçimlendirici Değerlendirme			
11. Düzeltilmiş Yıllık Okul /Kurum Gelişim Planının Uygulanması			
12. Son Değerlendirme ve Rapor Yazımı			

(*) 6 ayda bir (Aralık, Haziran) okul/kurumlarca doldurularak il/ilçe millî eğitim müdürlüklerine gönderilir.
(**) Okullarda KK ve KGE"nin görevlerini OGYE yürütür.

EK-2

YILLIK TKY İZLEME VE DEĞERLENDİRME FORMU

İLÇE (*) :
İL (**) :

TKY UYGULAMA İŞLEM BASAMAKLARI	...........YILI ....DÖNEMİ Okul /Kurum (O/K) Türü Adı: Bakanlıkta Formun Gönderileceği Birimin Adı: İl/İlçede O/K Sayısı: **Gerçekleşemeyen O/K Sayısı**	AÇIKLAMA
1. Kalite Kurulu (KK) ve Kalite Geliştirme Ekibi (KGE) / Okul Gelişim Yönetim Ekibi (OGYE) Oluşturulması		
2. Okul/Kurum (O/K)Temsilcisinin (KGE Yöneticisi) Belirlenmesi		
3. Okul/Kurum Temsilcisinin Eğitimi		
4. Okul/Kurumun Stratejik Planının Hazırlanması ve Gelişim Hedeflerinin Belirlenmesi		
5. Özdeğerlendirmenin Yapılması **A)** TKY ve Özdeğerlendirme Uygulamalarına İlişkin Olarak O/K Personelinin Bilgilendirilmesi		
B) Kriter Ekiplerinin Oluşturulması		
C) Kriter Ekiplerinin Eğitimi		
D) Mükemmellik Modeli Kriterlerinin Alt Alanlarının Kuruma Uyarlanması		
E) Veri Toplama Yöntem ve Araçlarının (Soru Demeti,Gözlem, Belge İnceleme vb.) Oluşturulması		
F) Verilerin Toplanması		
G)Verilerin Değerlendirilerek; 1)Kuvvetli Yönlerin Belirlenmesi 2)İyileştirmeye Açık Alanların Belirlenmesi		
H) Uzlaşım Toplantısının Yapılması (İyileştirme Planında Yer Alacak Konuların Belirlenmesi) ve Kalite Kuruluna/OGYE) Sunulması		
6. Özdeğerlendirme Sonuçlarına Göre İyileştirmeye Açık Alanların Önceliklendirilmesi ve İyileştirme Ekiplerinin (Çalışma Grubu) Oluşturulması		
7. Okul/Kurumun İyileştirme Planlarının Hazırlanması		
8. İyileştirme Planları Doğrultusunda Yıllık Okul/Kurum Gelişim Planının Hazırlanması		
9. Yıllık Okul /Kurum Gelişim Planının Uygulanması		
10.Gözden Geçirme ve Biçimlendirici Değerlendirme		
11. Düzeltilmiş Yıllık Okul /Kurum Gelişim Planının Uygulanması		
12. Son Değerlendirme ve Rapor Yazımı		

(*) Bu form ilçe millî eğitim müdürlüğü KK/KGE tarafından yılda bir kez (Haziran Ayı) doldurulur ve il millî eğitim müdürlüğü KK"na gönderilir.
(**) Bu form il millî eğitim müdürlüğü KK/KGE tarafından yılda bir kez (Temmuz Ayı) tüm ili esas alarak doldurulur ve okul/kurumun bağlı olduğu Bakanlık birimine gönderilir.

EK-3

TKY UYGULAMALARINA İLİŞKİN İŞLEM BASAMAKLARI VE ZAMAN ÇİZELGESİ (*)

İL / İLÇE :
OKUL/KURUM :

TKY UYGULAMA İŞLEM BASAMAKLARI	SORUMLULAR	…….YILI																								DÜŞÜNCELER
		1		2		3		4		5		6		7		8		9		10		11		12		
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	
1. Kalite Kurulu (KK) ve Kalite Geliştirme Ekibi (KGE) / Okul Gelişim Yönetim Ekibi (OGYE) Oluşturulması (**)	OKUL/KURUM																									
2. Okul/Kurum (O/K)Temsilcisinin (KGE Yöneticisi) Belirlenmesi	KK/OGYE																									
3. Okul/Kurum Temsilcisinin Eğitimi	İl Formatörleri																									
4. Okul/Kurumun Stratejik Planının Hazırlanması ve Gelişim Hedeflerinin Belirlenmesi	KK/OGYE																									
5. Özdeğerlendirmenin Yapılması **A)** TKY ve Özdeğerlendirme Uygulamalarına İlişkin Olarak Okul Personelinin Bilgilendirilmesi	KK/OGYE/KGE O/K Temsilcisi																									
B) Kriter Ekiplerinin Oluşturulması	KK/OGYE/KGE																									
C) Kriter Ekiplerinin Eğitimi	O/K Temsilcisi																									
D) Mükemmellik Modeli Kriterlerinin Alt Alanlarının Kuruma Uyarlanması	Kriter Ekipleri																									
E) Veri Toplama Yöntem ve Araçlarının (Soru Demeti,Gözlem, Belge İnceleme vb.) Oluşturulması	KGE/Kriter Ekipleri																									
F) Verilerin Toplanması	Kriter Ekipleri																									
G) Verilerin Değerlendirilerek; 1)Kuvvetli Yönlerin Belirlenmesi 2)İyileştirmeye Açık Alanların Belirlenmesi	Kriter Ekipleri KGE																									
H) Uzlaşım Toplantısının Yapılması (İyileştirme Planında Yer Alacak Konuların Belirlenmesi) ve Kalite Kuruluna/OGYE) Sunulması	KGE Kriter Ekipleri																									
6. Özdeğerlendirme Sonuçlarına Göre İyileştirmeye Açık Alanların Önceliklendirilmesi ve İyileştirme Ekiplerinin (Çalışma Grubu) Oluşturulması	KK/OGYE																									
7. Okul/Kurumun İyileştirme Planlarının Hazırlanması	KGE/ İyileştirme Ekipleri																									
8. İyileştirme Planları Doğrultusunda Yıllık Okul/Kurum Gelişim Planının Hazırlanması	KK / OGYE/KGE																									
9. Yıllık Okul /Kurum Gelişim Planının Uygulanması	OKUL / KURUM																									
10. Gözden Geçirme ve Biçimlendirici Değerlendirme	KK / OGYE/KGE																									
11. Düzeltilmiş Yıllık Okul /Kurum Gelişim Planının Uygulanması	OKUL / KURUM																									
12. Son Değerlendirme ve Rapor Yazımı	KK / OGYE/KGE																									

(*) Okul/kurumda kullanılır.
(**) Okullarda KK ve KGE'nin görevlerini OGYE yürütür.

EK-4

EĞİTİCİ GÖREV TANIMI

1	**GÖREVİN ADI**	Eğitici
2	**SINIFI**	(Birimlerin Kalite Kurulu ve Kalite Geliştirme Ekipleri tarafından seçilenler)
3	**GÖREVİN ÖZETİ** **Toplam kalite yönetimi (TKY) anlayışının Millî Eğitim Bakanlığı'na bağlı tüm kurum, kuruluş ve okullarda yaygınlaştırılması sürecinde kendisine verilen TKY ve EFQM (Avrupa Kalite Yönetimi Vakfı) Mükemmellik Modeli eğitimlerini alır. Formatör yetiştirme eğitimi faaliyetlerine öğretim görevlisi olarak katılır. Formatörlere danışmanlık yapar. Yaptığı çalışmaları istenildiği zaman rapor halinde Eğitimde Kalite Hareketi Yürütme Kurulu'na sunar.**	
4	**RAPOR VERECEĞİ ÜST BİRİMLER**	Eğitimde Kalite Hareketi Yürütme Kurulu
5	**GÖREVİN GEREKTİRDİĞİ NİTELİKLER** **1) Eğitim**	• Yüksek öğrenimli olmak **Tercih:** • Eğitim yönetimi, kamu yönetimi alanlarında yüksek lisans veya doktora yapmış olmak • Yabancı dil bilmek
	2) Tecrübe, mesleki eğitim, sertifika vb.	• En az 30 yaşında olmak • Memuriyetteki kıdemi en az 5 yıl olmak • Millî Eğitim Bakanlığı'nın yapısını ve mevzuatını bilmek **Tercih:** • Öğretim görevlisi olarak seminer ve kurslarda görev almış olmak • Öğretim yöntem ve tekniklerini bilmek ve kullanabilmek • TKY ve EFQM Mükemmellik Modeli seminerlerine katılmış olmak • TKY uygulamaları ile ilgili deneyimi olmak
	3) Kişisel Özellikler	***Bu göreve alınacak kişilerde;*** • Türkçe'yi doğru ve güzel konuşabilme, • İkna kabiliyeti yüksek olma, • Yeniliklere açık ve yaratıcı olma, • Grup çalışmasına yatkın olma ve gerektiğinde grubu yönlendirebilme, • Ortak aklı kullanabilme, • Temsil yeteneğine sahip olma, • İyi insan ilişkileri kurabilme, • Kendisi ile barışık ve eleştiriye açık olma, • Eğitim yönetimi alanında bilgi ve tecrübe sahibi olma ***özellikleri aranır.***
6	**GEREKEN BECERİLER**	Bilgisayar bilmek
7	**ÇALIŞMA KOŞULLARI**	Seyahate engel bir durumu bulunmamak
8	**GÖREV LİSTESİ** 1. TKY felsefesi ve ilkeleri, EFQM (Avrupa Kalite Yönetimi Vakfı) Mükemmellik Modeli ve eğitimde toplam kalite konularında verilecek eğitimi alır. 2. TKY yaygınlaştırma sürecinde kullanılacak "Eğitim Seti"nin oluşturulması konusunda Eğitimde Kalite Hareketi Yürütme Kurulu'na öneride bulunur. 3. Formatörlere TKY felsefesi ve ilkeleri, EFQM Mükemmellik Modeli eğitimlerini verir. 4. İzleme ve değerlendirme toplantılarına katılır ve rapor hazırlar. 5. Formatör adaylarına ilişkin değerlendirme raporunu Eğitimde Kalite Hareketi Yürütme Kurulu'na sunar. 6. İl/İlçe Millî Eğitim Müdürlerine yönelik düzenlenecek TKY ve Mükemmellik Modeli Bilgilendirme Semineri eğitimlerini verir. 7. EFQM Mükemmellik Modelini gözden geçirme ve "Ulusal Eğitim Modeli" oluşturulmasına katkıda bulunur. 8. Çalışmaları ve sonuçlarıyla ilgili rapor hazırlar, Eğitimde Kalite Hareketi Yürütme Kurulu'na sunar.	

EK-5

FORMATÖR GÖREV TANIMI

1	**GÖREVİN ADI**	Formatör
2	**SINIFI**	Millî Eğitim Bakanlığı kurumları içinde belirlenen ilkelere uygun (yönetici, öğretmen, doktor, müfettiş vb.) kişiler arasından seçilir.
3	**GÖREVİN ÖZETİ** **Toplam kalite yönetimi (TKY) anlayışının Millî Eğitim Bakanlığı'na bağlı tüm kurum, kuruluş ve okullarda yaygınlaştırılması ve eğitimde kalitenin yükseltilmesi sürecinde kendisine verilen alanda TKY eğitim faaliyetlerini yürütür. Eğitim öğretim faaliyetlerinin daha verimli ve daha etkin bir hale getirilmesi için kurum/okul yöneticilerine danışmanlık yapar, sonuçlarını değerlendirir. Kaynakların en verimli ve etkin şekilde kullanılması için gereken tedbirleri alır. Ekip çalışması yapar. Yaptığı çalışmaları istenildiği zaman rapor halinde sunar.**	
4	**RAPOR VERECEĞİ ÜST BİRİMLER**	İl/İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Eğitimde Kalite Hareketi Yürütme Kurulu
5	**GÖREVİN GEREKTİRDİĞİ NİTELİKLER** **1) Eğitim**	• Yüksek öğrenimli olmak **Tercih:** • Eğitim yönetimi, kamu yönetimi alanlarında yüksek lisans veya doktora yapmış olmak • Yabancı dil bilmek
	2) Tecrübe, mesleki eğitim, sertifika vb.	• En az 30 yaşında olmak • Memuriyetteki kıdemi en az 5 yıl olmak • Millî Eğitim Bakanlığı'nın yapısını ve mevzuatını bilmek **Tercih:** • Öğretim görevlisi olarak seminer ve kurslarda görev almış olmak • Öğretim yöntem ve tekniklerini bilmek ve kullanabilmek • TKY seminerlerine katılmış olmak • TKY uygulamaları ile ilgili deneyimi olmak
	3) Kişisel Özellikler	***Bu göreve alınacak kişilerde;*** • Türkçe'yi doğru ve güzel konuşabilme, • İkna kabiliyeti yüksek olma, • Yeniliklere açık ve yaratıcı olma, • Grup çalışmasına yatkın olma ve gerektiğinde grubu yönlendirebilme, • Ortak aklı kullanabilme, • Temsil yeteneğine sahip olma, • İyi insan ilişkileri kurabilme, • Kendisi ile barışık ve eleştiriye açık olma, • Eğitim yönetimi alanında bilgi ve tecrübe sahibi olma ***özellikleri aranır.***
6	**GEREKEN BECERİLER**	Bilgisayar bilmek
7	**ÇALIŞMA KOŞULLARI**	Seyahate engel bir durumu bulunmamak
8	**GÖREV LİSTESİ** 1. TKY felsefesi ve ilkeleri, EFQM (Avrupa Kalite Yönetimi Vakfı) Mükemmellik Modeli ve eğitimde toplam kalite konularında eğiticilerin vereceği eğitimi alır. 2. TKY felsefesi ve ilkeleri, EFQM Mükemmellik Modeli'nin okul/kurum bazında eğitimlerini verir. 3. İl/İlçe tarafından organize edilen EFQM Mükemmellik Modeli eğitimlerini verir. 4. İl çapında yapılacak izleme ve değerlendirme toplantılarına katılır. 5. Çalışmaları ve sonuçlarıyla ilgili raporları hazırlar ve ilgili yerlere gönderir.	

T.C.
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
İşletmeler Dairesi Başkanlığı

SAYI **:** B.08.0.İDB.0.28.01.00.183.0.**2001/ 5860** **05/12/2001**

KONU **:** DÖSE İşletmeleri Sene Sonu İdare Hesapları, Elektronik Ortamda Haberleşme ve Bilgi Aktarılması

İLGİ :
a) M.E.B. İşletmeler Dairesi Başkanlığının 25/12/1998 tarih ve 98/6340 sayılı genelgesi.
b) M.E.B. İşletmeler Dairesi Başkanlığının 21/12/2000 tarih ve 2000/6150 sayılı genelgesi.
c) M.E.B. İşletmeler Dairesi Başkanlığının 13/03/2001 tarih ve 2001/1121 sayılı yazısı.
d) 3308 sayılı Meslekî Eğitim Kanunu.
e) Çıraklık, Meslekî ve Teknik Eğitimi Geliştirme ve Yaygınlaştırma Fonu Yönetmeliği.

Bünyesinde döner sermaye işletmesi bulunan okul ve kurumlarımız; gerek 832 sayılı Sayıştay Kanunu, gerekse döner sermaye kuruluş kanunları (968, 2133, 3423, 3704,1607 ve 3797 sayılı kanunun 4359 sayılı Kanunla değişik 24 ncü maddesi) ve tabi oldukları yönetmelikler uyarınca, döner sermaye işletmelerinin **bir yıllık faaliyetlerini kapsayan idare hesaplarıyla ilgili defter ve belgelerini, Ocak ayı sonuna kadar** Sayıştay Başkanlığına, bilanço ve diğer belgeleri ise Maliye Bakanlığı Muhasebat Genel Müdürlüğü ile Bakanlığımız İşletmeler Dairesi Başkanlığına göndermek zorundadırlar.

Bilindiği üzere, Bakanlığımıza bağlı okul ve kurumların bünyesindeki döner sermaye işletmelerinin **31 Aralık itibariyle** yapacakları işlemler ve düzenleyecekleri belgeler ilgi (a) genelgede ayrıntılı olarak belirtilmiştir. Bu genelge ve yayınlanan diğer genelgelerde belirtilen hususlara göre 1998, 1999 ve 2000 malî yılları sonunda yapılan işlemlere bağlı olarak hazırlanan bilgi ve belgeler, ilgili diğer kurumların yanı sıra Bakanlığımıza da gönderilmiştir. **Ancak, DÖSE İşletmelerinin Bakanlığımıza göndermesi gereken sene sonu bilgileri** (birkaç istisnai belgeyle alınanlar dışında) **disketle alınmıştır.**

2001 yılı içerisinde ilgi (d) kanunda, DÖSE işletmelerimizi de yakından ilgilendiren önemli değişiklikler yapılmış, ayrıca, elektronik ortamda haberleşme ve bilgi aktarımı konusunda da yeni gelişme ve değişiklikler olmuştur. Bunlar ve benzeri sebeplerle; DÖSE işletmelerimizin 2001 malî yılı bilanço ve ekleri (sene sonu idare hesabı) aşağıda belirtilen esas ve usûllere uygun hazırlanıp, ilgili kurum ve kuruluşlara gönderilecektir.

1. DÖSE işletmelerimizin 2001 malî yılı bilanço ve ekleri (sene sonu idare hesabı), ilgi (a) genelgede belirlenen esas ve usûllere göre hazırlanacak ve ek : 1 tabloya uygun olarak ilgili kurumlara gönderilecektir. Tablonun tetkikinde de görüleceği üzere; hizmetin sür'atli, sağlıklı ve daha az maliyetle gerçekleştirilmesine katkı sağlamak v.b. amaçlarla, önceki yıllarda gönderilmesi istenilen belge ve dokümanlar, ilgili kuruluşlarla da görüşülerek önemli ölçüde azaltılmıştır.

Bu nedenle;

1.1. 2001 malî yılı bilanço ve eklerinin hazırlanması ile ilgili iş ve işlemler, ilgi (a) genelgede belirtildiği şekilde yapılacak, önceki yıllarda ilgili kurum ve kuruluşlara gönderilip, bu yıl gönderilmeyecek olan belge, doküman ve sayım tutanakları, diğer gelir ve gider belgeleri ile birlikte okul veya kurumda saklanacaktır.

1.2. Sayıştay Başkanlığına; ek:1 tabloda belirtilen belge ve dokümanlar, **iki ayrı yazı ekinde ve iki koli halinde** gönderilecek, ek : 1 tabloda belirtilenlerin dışında fazladan evrak ve doküman gönderilmeyecektir. Ancak, ileride ayrıca istenilmesi halinde, sadece istenilen evrak veya belgeler gönderilecektir.

1.3. Maliye Bakanlığı Muhasebat Genel Müdürlüğüne; sadece, disket gönderilecek, ek : 1 tabloda belirtilen **bilanço açıklaması, banka uygunluk yazısı ile yıllık gayri safi gelir ve kâr bildirimi** scanner (tarayıcı) dan taranarak, diskete yüklenecek ve disket son kez (virüs dahil) kontrol edildikten sonra, bir yazı ekinde gönderilecektir.

1.4. İşletmeler Dairesi Başkanlığına; PTT veya kargo kanalıyla, 2001 malî yılı bilanço ve ekleri ile ilgili herhangi bir evrak, yazı veya doküman gönderilmeyecektir. DÖSE işletmelerinin 2001 malî yılı bilanço ve ekleri (sene sonu idare hesabı); ek:2'de belirtilen e-mail adreslerine, İNTERNET üzerinden e-mail ekinde dosya olarak gönderilecektir.

Ayrıca, ek : 1 tabloda belirtilen; banka uygunluk yazısı, yıllık gayri safi gelir ve kâr bildirimi, üretimi teşvik primi dağıtım tablosu, kârın yatırıldığına dair banka dekontu, SHÇEK payının gönderildiğine dair banka dekontu, DÖSE işletmeleri malî durum tablosu ve duran varlık alım talep formu, **scanner (tarayıcı)** dan taranarak, bilgisayar ortamına aktarılacak, ek: 2'de belirtilen, e-mail adreslerine, e-mail ekinde dosya olarak gönderilecektir.

İNTERNET üzerinden e-mail ekinde dosya gönderme, ek:2'de belirtilen açıklamalar doğrultusunda yapılacaktır.

1.5. Yukarıda ve ek : 1'de belirtilen belge, disket ve internet üzerinden bilgi aktarımı iş ve işlemleri; **herhangi bir gecikme ve uyarıya meydan verilmeden, en geç 31 Ocak 2002 tarihine kadar sonuçlandırılmış olacaktır.**

2. Yukarıda da belirtildiği üzere; ilgi (d) kanunda, DÖSE işletmelerimizi de yakından ilgilendiren önemli değişiklikler olmuştur. Söz konusu değişikliklerden DÖSE işletmelerimizi ilgilendiren en önemlisi; önceki yıllarda, DÖSE işletmelerimizin yıl sonu kârlarının Fon'a yatması gereken kısmından mahallinde duran varlık alımını mümkün kılan 32 nci maddesiyle, bu maddeye dayanılarak çıkarılan ilgi (e) yönetmeliğin yürürlükten kaldırılmış olmasıdır. Bu nedenle; 2001 malî yılı kârlarının Fon'a yatacak kısmından, 2002 malî yılı içerisinde mahallinde duran varlık alımı, bir kısmı aşağıda belirtilen esas ve usûllere bağlanmıştır.

2.1. Çıraklık, Meslekî ve Teknik Eğitim Geliştirme ve Yaygınlaştırma Fonu, ilgi (d) Kanunda yapılan değişikle kapatıldığından, DÖSE işletmelerimiz 2001 malî yılı bilanço kârlarının;

2.1.1. 3423 sayılı Kanuna tabi olanlar; 2/3'ü ile üretimi teşvik primi olarak dağıtılamayan kısmını,

2.1.2. Diğer DÖSE işletmeleri ise tamamını,

Millî Eğitim Bakanlığı Merkez Saymanlık Müdürlüğünün T.C. Merkez Bankası Ankara Şubesindeki 350101587-182 numaralı hesabına en geç OCAK 2002 ayı sonuna kadar yatıracaklardır.

Yeni düzenlemeye göre, meslekî eğitimi geliştirme ve yaygınlaştırma faaliyetlerinin desteklenmesinin en önemli malî kaynağını döner sermaye kârları oluşturmaktadır. DÖSE kârlarının belirtilen süre içerisinde yatırılmaması, meslekî eğitimi geliştirme ve yaygınlaştırma faaliyetlerini önemli ölçüde aksatacaktır. Bunlar ve benzeri nedenlerle; DÖSE kârlarının herhangi bir gecikmeye ve uyarıya gerek kalmaksızın, belirtilen süre içerisinde mutlak surette yatırılması gerekmektedir**. DÖSE ita amirleri ve saymanların ileride; bazı idarî, malî veya disiplin yönlü işlemle karşı karşıya kalmamaları bakımından, bu konuya gereken özen ve hassasiyeti göstermeleri gerekmektedir.**

2.2. 2002 Malî Yılı Bütçesine ve Yatırım Programına; bedeli döner sermaye kârlarından karşılanmak üzere 5 Trilyon Lira ödenek konulmuştur. Bu ödeneğin kullanılabilmesi için;

2.2.1. Bünyesinde 3423 sayılı Kanuna göre kurulmuş döner sermaye işletmesi bulunan okul idareleri; ülkemizin içinde bulunduğu ekonomik durumu da göz önünde bulundurarak, diğer kaynaklardan temini mümkün olmayan, eğitim ve üretime önemli katkı sağlayacak türden acil ihtiyaç duydukları duran varlık (makine-teçhizat) taleplerini, ilgili bölüm/atölye şefleri veya ilgili diğer personelin de görüşünü alarak tespit edecek ve ilgi (b) genelge ekinde (ek:2) gönderilen **“Duran Varlık Alımı Talep Formunu”** doldurarak, hem e-mail ekinde, hem de gerekçeli bir yazı ekinde **Ocak ayı sonuna** kadar İşletmeler Dairesi Başkanlığına göndereceklerdir. Duran varlık alımları; geçen yıl olduğu gibi bu yıl da **detay uygulama programına** bağlanacağından, süresi içinde gönderilmeyen talepler dikkate alınmayacak, gönderilen listelerde kesinlikle değişiklik yapılmayacaktır.

2.2.2. 3308 sayılı Kanunda yapılan değişikliklere bağlı olarak; paranın öncelikle merkez saymanlığı hesabına yatırılması, bundan sonra da Bakanlığımız bütçesine gelir ve özel ödenek kaydının yapılması gerekmektedir. Bu nedenle; DÖSE kârından duran varlık alımına izin verilebilmesi ve alımın gerçekleştirilebilmesi için, öncelikle kârın ilgili hesaba yatırılması gerekmektedir. Aksi takdirde, kârın bu maksatla kullanılması mümkün bulunmamaktadır.

2.2.3. Talep formlarında; idarî bölümlerde kullanılmak üzere masa, koltuk, sandalye ve benzeri demirbaşlar ile küçük çapta (bilhassa otelcilik ve turizm meslek liselerinde tabak, kaşık, çatal v.b.) malzemelere yer verilmeyecek, alımı zorunlu olan bu tür duran varlıkların (demirbaş) alımı, yıl içi gelirlerinden karşılanmak üzere ileriki tarihlerde ayrıca talep edilebilecektir.

3. Bilgisayar teknolojisinde yaşanan hızlı gelişmelere bağlı olarak, bir çok iş ve işlemle birlikte bilgi transferinin de elektronik ortamda yapılmasının mümkün hale geldiği, hizmetin daha sür'atli, sağlıklı ve daha az maliyetle gerçekleştirilmesi amacıyla; **İşletmeler Dairesi Başkanlığı ile DÖSE İşletmelerinin bulunduğu okul ve kurumlarla olan ve onay gerektirmeyen her türlü haberleşmenin elektronik ortamda yapılmasının uygun görüldüğü ilgi (c) yazıda belirtilmişti.** Yine, ilgi (c) yazıda; sahip olunan kaynakların yerinde kullanılması, öğrenci ve kursiyerlerimize elektronik ortamda haberleşme konusunda da rehberlik edilebilmesi ve benzeri amaçlarla, yapılmasının uygun görüldüğü ifade edilen elektronik ortamda haberleşme uygulamasının, Bakanlığımızın yürüttüğü projeler tam olarak devreye girinceye kadar MSN Messenger, ICQ gibi çeşitli ileti programları vasıtasıyla yapılması gerektiği, bunun için de DÖSE İşletmelerinin bulunduğu okul veya kurumların müdür, teknik müdür yardımcısı, bölüm veya atölye şefleri ile saymanlarının aktif olarak kullanabilecekleri e-mail adreslerini öncelikle almaları ve elektronik haberleşme yoluyla bu adresleri bildirmeleri gerektiği vurgulanmıştı.

Ancak, yapılan değerlendirme sonucu; bünyesinde DÖSE işletmesi bulunan okul ve kurumlarımızın yaklaşık yarısının elektronik ortamda haberleşme uygulamasına geçtiği, kalanının ise, bu uygulamaya tam olarak geçemediği (ya da alınan e-mail adreslerini 30 gün içinde aktif olarak kullanmadıkları için bu adreslerin iptal olduğu) gözlenmiştir. Bu ve benzeri sebeplerle de; ***bu genelge de dahil olmak üzere, elektronik ortamda yapılması gereken bir çok yazışma ve haberleşme klâsik usûlle yapılmak zorunda kalınmıştır.***

Bilgisayar ve internet alanında yaşanan hızlı gelişmelerden yararlanma esasına dayalı bu uygulamadan geri dönülmesi kesinlikle mümkün değildir. Bu sebeple, ilgi (c) yazıda yapılan açıklamalar da göz önünde bulundurularak işlem yapılması ve elektronik ortamda haberleşme uygulamasına geçilmesi gerekmektedir. Bu konu ile ilgili detaylı açıklama 2002 yılı başında ayrıca gönderilecektir.

Diğer yandan, yukarıda da belirtildiği üzere; 2001 malî yılı bilanço ve ekleri, birinci madde ve ek : 2'de belirtilen açıklamalar doğrultusunda e-mail ekinde gönderilecektir. DÖSE İşletmelerimiz bilgi aktarımını; bulundukları illere göre belirlenen e-mail adreslerine yapacaklar, aksi takdirde, bilgi aktarımında bazı sorunlarla karşı karşıya kalınması kaçınılmaz olacaktır. Aktarılacak her dosyada, mutlaka okulun adının ve dosyanın konusunun yazılı olmasına özen gösterilecektir. Tereddüte düşülen konularda, yine aynı e-mail adresleri veya ilgi (c) yazı ile daha önce açıklanan şekilde MSN Messenger yada ICQ ileti programları kullanılarak görüş alış verişinde bulunulacaktır.

4. Yapılan uyarılara rağmen bazı DÖSE işletmelerinin hâlâ, **döner sermaye bilgisayar programının otomatik versiyonunu** kullanmadıkları gözlenmektedir. Otomatik versiyonun kullanılmaması; hizmetin hızlı ve sağlıklı yürütülmesini olumsuz yönde etkilemektedir. DÖSE İşletmelerimiz, kesinlikle ve özellikle; 2001 malî yılı kapanış işlemleri ve kaydı ile 2002 malî yılı açılış işlemleri ve kaydını **otomatik versiyonu kullanarak yapacakları gibi, 2002 yılı muhasebe kayıt ve işlemlerini de otomatik versiyonu kullanarak yürüteceklerdir.** Okul müdürleri (ita amirleri) bu konuya özel önem ve hassasiyet göstereceklerdir.

Bilgi edinilmesini, herhangi bir aksaklığa ve gecikmeye meydan verilmeden gereğinin yapılmasını önemle rica ederim.

İbrahim BARBAROS
Bakan a.
Müsteşar Yardımcısı

E K L E R :

EK : 1- Çizelge

EK : 2- E-mail adresleri listesi

D A Ğ I T I M :

Gereği :

* Döner Sermayeli Okul ve Kurum Müdürlükleri

Bilgi :

* Sayıştay Başkanlığı

* Maliye Bakanlığı
(Muhasebat Genel Müdürlüğü)
* İlgili Genel Müdürlükler ve
Daire Başkanlıkları
* Teftiş Kurulu Başkanlığı
* Valilikler
(Millî Eğitim Müdürlüğü)
* Çıraklık, Meslekî ve Teknik
Eğitimi Geliştirme ve
Yaygınlaştırma Fonu Dairesi
Başkanlığı

MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞINA BAĞLI DÖNER SERMAYE İŞLETMELERİNİN DÜZENLEYECEĞİ DEFTER VE BELGELER İLE YIL SONUNDA GÖNDERİLECEĞİ KURUMLAR

EK : 1

SAYIŞTAY BAŞKANLIĞI	MALİYE BAKANLIĞI (Muhasebat Genel Müdürlüğü)	MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI (İşletmeler Dairesi Başkanlığı)
İki ayrı dosya halinde ve iki ayrı yazı ekinde *(iadeli taahhütlü olarak)* ***gönderilecektir.***	1. 2001 malî yılına ait muhasebe işlemlerinin yedeklenmiş olduğu disket.	**1. PTT veya kargo ile herhangi bir belge ve doküman gönderilmeyecek.**
BİRİNCİ DOSYADA BULUNACAKLAR	**2. Aşağıdaki belgeler scanner ile taranacak, muhasebe işlemlerinin yedeklendiği diskete kaydedilerek gönderilecektir.**	**2. Aşağıdaki belgeler scanner ile taranacak ve e-mail ekinde gönderilecektir.**
1. 2001 malî yılına ait muhasebe işlemlerinin yedeklenmiş olduğu disket. 2. Yevmiye defter dökümü. 3. Gelir ve gider belgelerinin asılları.	* Banka uygunluk yazısı. *Yıllık Gayri Safi Gelir ve Kâr Bildirimi. * Bilanço açıklaması.	* Banka uygunluk yazısı. * Yıllık Gayri Safi Gelir ve Kâr Bildirimi. * Üretimi teşvik primi dağıtım tablosu.
İKİNCİ DOSYADA BULUNACAKLAR		* Kârın Milli Eğitim Bakanlığı Merkez Saymanlık Müdürlüğüne gönderildiğine dair banka dekontu.
1. Bilanço, bilanço açıklaması ve ekleri. **2.** Banka uygunluk yazısı.		* S.H.Ç.E.K payının gönderildiğine dair banka dekontu. * DÖSE İşletmeleri Mali Durum Tablosu * Duran Varlık Talep Formu.

AÇIKLAMALAR:
1. Bu belgeler EN GEÇ OCAK AYI SONUNA KADAR gönderilmiş olacaktır.
2. Gönderilen defter ve belgelerin birer nüshası DÖSE İşletmesinde zaman aşımı süresince saklanacaktır.
3. Bilançoda görünmeyen hesaplar için (belge, liste, tutanak vb.) düzenlenmeyecektir.
4. Sayıştay Başkanlığına gönderilecek ikinci dosyanın birinci sırasındaki belgeler, 98/77sayılı genelgede sarısayla belirtilmiştir.

EK : 2

DÖSE İŞLETMELERİNİN İŞLETMELER DAİRESİ BAŞKANLIĞINA İNTERNET ÜZERİNDEN GÖNDERECEKLERİ BİLGİLERİN E-MAİL ADRESLERİNİ GÖSTERİR LİSTE

S. NO	İLİ	E-MAİL ADRESİ	S. NO	İLİ	E-MAİL ADRESİ
1	ADANA	isletme01@meb.gov.tr	42	KONYA	isletme42@meb.gov.tr
2	ADIYAMAN	isletme02@meb.gov.tr	43	KÜTAHYA	isletme43@meb.gov.tr
3	AFYON	isletme03@meb.gov.tr	44	MALATYA	isletme44@meb.gov.tr
4	AĞRI	isletme04@meb.gov.tr	45	MANİSA	isletme45@meb.gov.tr
5	AMASYA	isletme05@meb.gov.tr	46	KAHRAMANMARAŞ	isletme46@meb.gov.tr
6	ANKARA	isletme06@meb.gov.tr	47	MARDİN	isletme47@meb.gov.tr
7	ANTALYA	isletme07@meb.gov.tr	48	MUĞLA	isletme48@meb.gov.tr
8	ARTVİN	isletme08@meb.gov.tr	49	MUŞ	isletme49@meb.gov.tr
9	AYDIN	isletme09@meb.gov.tr	50	NEVŞEHİR	isletme50@meb.gov.tr
10	BALIKESİR	isletme10@meb.gov.tr	51	NİĞDE	isletme51@meb.gov.tr
11	BİLECİK	isletme11@meb.gov.tr	52	ORDU	isletme52@meb.gov.tr
12	BİNGÖL	isletme12@meb.gov.tr	53	RİZE	isletme53@meb.gov.tr
13	BİTLİS	isletme13@meb.gov.tr	54	SAKARYA	isletme54@meb.gov.tr
14	BOLU	isletme14@meb.gov.tr	55	SAMSUN	isletme55@meb.gov.tr
15	BURDUR	isletme15@meb.gov.tr	56	SİİRT	isletme56@meb.gov.tr
16	BURSA	isletme16@meb.gov.tr	57	SİNOP	isletme57@meb.gov.tr
17	ÇANAKKALE	isletme17@meb.gov.tr	58	SİVAS	isletme58@meb.gov.tr
18	ÇANKIRI	isletme18@meb.gov.tr	59	TEKİRDAĞ	isletme59@meb.gov.tr
19	ÇORUM	isletme19@meb.gov.tr	60	TOKAT	isletme60@meb.gov.tr
20	DENİZLİ	isletme20@meb.gov.tr	61	TRABZON	isletme61@meb.gov.tr
21	DİYARBAKIR	isletme21@meb.gov.tr	62	TUNCELİ	isletme62@meb.gov.tr
22	EDİRNE	isletme22@meb.gov.tr	63	ŞANLIURFA	isletme63@meb.gov.tr
23	ELAZIĞ	isletme23@meb.gov.tr	64	UŞAK	isletme64@meb.gov.tr
24	ERZİNCAN	isletme24@meb.gov.tr	65	VAN	isletme65@meb.gov.tr
25	ERZURUM	isletme25@meb.gov.tr	66	YOZGAT	isletme66@meb.gov.tr
26	ESKİŞEHİR	isletme26@meb.gov.tr	67	ZONGULDAK	isletme67@meb.gov.tr
27	GAZİANTEP	isletme27@meb.gov.tr	68	AKSARAY	isletme68@meb.gov.tr
28	GİRESUN	isletme28@meb.gov.tr	69	BAYBURT	isletme69@meb.gov.tr
29	GÜMÜŞHANE	isletme29@meb.gov.tr	70	KARAMAN	isletme70@meb.gov.tr

30	HAKKARİ	isletme30@meb.gov.tr	71	KIRIKKALE	isletme71@meb.gov.tr
31	HATAY	isletme31@meb.gov.tr	72	BATMAN	isletme72@meb.gov.tr
32	ISPARTA	isletme32@meb.gov.tr	73	ŞIRNAK	isletme73@meb.gov.tr
33	İÇEL	isletme33@meb.gov.tr	74	BARTIN	isletme74@meb.gov.tr
34	İSTANBUL	isletme34@meb.gov.tr	75	ARDAHAN	isletme75@meb.gov.tr
35	İZMİR	isletme35@meb.gov.tr	76	IĞDIR	isletme76@meb.gov.tr
36	KARS	isletme36@meb.gov.tr	77	YALOVA	isletme77@meb.gov.tr
37	KASTAMONU	isletme37@meb.gov.tr	78	KARABÜK	isletme78@meb.gov.tr
38	KAYSERİ	isletme38@meb.gov.tr	79	KİLİS	isletme79@meb.gov.tr
39	KIRKLARELİ	isletme39@meb.gov.tr	80	OSMANİYE	isletme80@meb.gov.tr
40	KIRŞEHİR	isletme40@meb.gov.tr	81	DÜZCE	isletme81@meb.gov.tr
41	KOCAELİ	isletme41@meb.gov.tr			

* Her okul kendi ili için belirlenen e-mail adresine dosya gönderecektir.

** F1 Muhasebe Programındaki 2001 mali yılı ile ilgili bilgiler, aynı programın içindeki 20 numaralı mönüden yedeklenecek. Disketin içindeki **"Muhasebe.zip"** dosyası e-mail ekinde gönderilecektir.

*** E-mail ekinde gönderilmesi gereken evrak (Banka uygunluk yazısı, ÜTP dağıtım tablosu vb.) scannerde resim olarak tarandıktan sonra **.jpg** veya **.gif** formatına dönüştürülerek e-maile eklenecektir.

**** Gönderilecek e-mailin konu kısmına, e-mailin konusu ile birlikte okulun adı mutlaka yazılacaktır.

T.C.
MİLLİ EĞİTİM BAKANLIĞI
İşletmeler Dairesi Başkanlığı

SAYI : B.08.0.İDB.0.28.01.00.150.0.2002/311 23/01/2002
KON : 2002 Malî Yılı Bütçe Kanundaki
Döner Sermayelerle İlgili Hususlar

İLGİ : a) 4726 sayılı 2002 Malî Yılı Bütçe Kanunu .
b) 22/01/2001 tarih ve 2001/250 sayılı Genelgemiz.
c) 21/01/ 2002 tarih ve 2002/288 sayılı Genelgemiz.

Bakanlığımıza bağlı okul ve kurumlardan 1042 adedinin bünyesinde;

* Meslekî ve teknik öğretim okullarımızda öğrenim gören öğrencilerin; döner sermaye aracılığı ile alınan siparişler ve yapılan işler üzerinde fiilen çalışarak, meslekleri ile ilgili konuları daha iyi öğrenmelerine ve öğrendiklerini de kalıcı bir şekilde pekiştirmelerine yardımcı olmak,

* Piyasa ve sanayinin ihtiyaç duyduğu eğitilmiş ara insan gücünün iş hayatı şartlarında yetiştirilmesine katkı sağlamak,

* Okullarımızdaki mevcut atölye kapasitesi, makine parkı ve teknik insan gücü potansiyelini ekonomiye kazandırmak,

* Öğrenci ve kursiyerlerimizde müteşebbislik ruhunun gelişmesine yardımcı olmak,

* Uygulamalı eğitim için genel bütçeden ve aile bütçesinden yapılan giderleri azaltmak,

* Bakanlığın ihtiyaç duyduğu ders araç ve gereçleri ile ders ve kültür kitaplarının bir kısmının ucuz ve kaliteli bir şekilde üretilmesine ve dağıtımına katkı sağlamak ve benzeri amaçlarla,

döner sermaye işletmesi kurulmuştur.

Döner sermaye işletmelerimizin daha verimli ve rasyonel çalışmasına, kuruluş amaçlarının daha kısa sürede ve en yüksek düzeyde gerçekleştirilmesine yardımcı olmak bakımından; 2002 Malî Yılı Bütçe Kanununda yer alan ve döner sermaye işletmelerimizi doğrudan ilgilendiren hükümler ile ilgili açıklamaların ve uyulması gereken hususların işletmelerimize duyurulması lüzumlu görülmüştür.

1. ALIM LİMİTLERİ

Bedeli döner sermayeden karşılanacak her türlü mal ve hizmet alımlarında; 2002 Malî Yılı Bütçe Kanunu ile 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu ve 1050 sayılı Muhasebe-i Umumiye Kanununun ilgili maddelerine atıfta bulunularak belirlenen sınırlar, döner sermaye işletmelerimizde, **Döner Sermayeli Kuruluşlar İhale Yönetmeliği** hükümlerine göre aşağıdaki şekilde uygulanacaktır.

		TL
1	Yönetmeliğin 3 üncü maddesine göre, döner sermaye işletmelerimizde ihale yetkilileri ve yetki limitleri ilgi (c) genelge ile belirlenmiş ve duyurulmuştur. Buna göre işlem yapılacaktır.	
2	Yönetmeliğin 60 ıncı maddesine göre, **mutemet eliyle alım tavanı;** **a)** İllerde, kuruluş merkezlerinde, büyükşehir belediye sınırları içindeki ilçeler ve nüfusu 50.000'i geçen ilçelerde	**250.000.000**
	b) Diğer ilçelerde	**150.000.000**
3	Yönetmeliğin 44 üncü maddesinin (a) fıkrasına göre, **pazarlıkla alım tavanı**	**10.000.000.000**
4	Yönetmeliğin 13 üncü maddesinin 1/a fıkrasına göre, gazetede yapılacak **ihale ilân mecburiyeti tabanı**	**10.000.000.000**
5	Yönetmeliğin 13 üncü maddesinin 2 nci fıkrasına göre, **Resmî Gazete'de ihale ilânı mecburiyeti tabanı**	**100.000.000.000**
6	Yönetmeliğin 38 inci maddesine göre, Açık Teklif Usulü ile yapılacak **ihale tavanı**	**430.000.000.000**

2. İHALELER İLE İLGİLİ HUSUSLAR

Döner sermaye işletmelerimiz; fiyat ve kalite yönünden piyasa ile aynı seviyeyi tutturabilmek, daha çok sipariş alarak öğrencilerin gerçek işler üzerinde daha fazla uygulama yapmalarına imkân sağlamak ve kuruluş amaçlarını gerçekleştirebilmek maksadıyla, her türlü mal ve hizmet alımlarında birinci el satıcıları **(fabrika veya imalâtçı)** tercih edecek, ihtiyaç duyulan mal veya hizmeti en iyi şartlarda ve uygun fiyatlarla temin yoluna gideceklerdir.

Yapılan incelemelerde; bazı döner sermaye işletmelerimizin aldıkları aynı cins malzemeler için, aynı tarihli veya üç - beş gün ara ile birden fazla fatura düzenlettirdikleri görülmektedir. İhale yönetmeliği hükümlerine göre, pazarlıkla alım yapabilmek için aynı anda veya birkaç gün aralıkla alınan aynı malzemeye birden fazla fatura almak mümkün değildir. Yöneticilerimizin bazı hukukî ve idarî sorunlarla karşı karşıya kalmamaları bakımından; **yönetmeliğin 44/a maddesine göre pazarlıkla alım limitini aşan alımlarda** ya ihale yapmaları veya **genel uygun görüş** kapsamına giren kamu kurum ve müesseselerinden pazarlıkla almaları gerekmektedir. (Örn.: Düzce EML'den kereste alınması gibi.)

a) İhale Yetkilisi

Bakanlığımıza bağlı okul ve kurumların bünyesinde faaliyet gösteren döner sermaye işletmelerinde 2002 malî yılı içerisinde yapılacak her türlü mal ve hizmet alımlarında, ihale yetkilileri ve yetki limitleri ilgi (c) genelge ile belirlenmiş ve duyurulmuştur. Gereği buna göre yapılacaktır.

b) İhale Komisyonları

Döner sermaye ile ilgili alımlarda ihale komisyonlarının teşkili, Döner Sermaye İşletmeleri Çalışma Yönergesinin 23 üncü maddesi ile belirlenmiştir. Buna göre;

1) Tahmini bedeli 80.000.000.000.-liraya kadar olan ihalelerde, ihale komisyonu;
1- İhale Yetkilisi : Döner Sermaye İta Amiri (Okul veya Kurum Müdürü), **2-** İhale Komisyon Başk. : Döner Sermaye Tahakkuk Memuru (Teknik Müdür Yrd.), **3-** İhale Komisyon Üyesi : Döner Sermaye Saymanı, **4-** İhale Komisyon Üyesi : İlgili Bölüm veya Atölye Şefi/Şefleri, **5-** İhale Komisyon Üyesi: Öğretmenler Kurulunca veya Kurum Müdürlüğünce seçilen (1) üyeden oluşur.

Okul veya kurum müdürü ihtiyaç hissederse, verilecek kararlara katılmamak şartıyla iki adet danışman üye görevlendirebilir.

2) Tahmini bedeli 80.000.000.000.-lirayı aşan ihalelerde ihale komisyonu;

1- İhale Yetkilisi	: İşletmeler Dairesi Başkanı,
2- İhale Komisyon Başk.	: Döner Sermaye İta Amiri (Okul veya Kurum Müdürü),
3- İhale Komisyon Üyesi	: Döner Sermaye Tahakkuk Memuru (Teknik Müdür Yrd.),
4- İhale Komisyon Üyesi	: Döner Sermaye Saymanı,
5- İhale Komisyon Üyesi	: İlgili Bölüm veya Atölye Şefi/Şefleri,
6- İhale Komisyon Üyesi	: Öğretmenler Kurulunca veya Kurum Müdürlüğünce seçilen (1) üyeden oluşur.

Ancak, kuruluş amaçları itibariyle faaliyetlerinin hemen hemen tamamı döner sermaye ile ilgili olan;

Devlet Kitapları Döner Sermaye İşletmesi, Millî Eğitim Basımevi Döner Sermaye İşletmesi, Ders Aletleri Yapım Merkezi (2.Akşam Sanat Okulu) Döner Sermaye İşletmesi ile Eğitim Teknolojileri Genel Müdürlüğü Döner Sermaye İşletmesinin; iş yoğunluğu ve cirosunun diğerlerine göre daha yüksek olması sebebiyle hizmetin istenilen sür'atte yürütülmesini sağlamak maksadıyla, 2002 malî yılında bedeli döner sermayeden ödenecek her türlü mal ve hizmet alımlarında 80.000.000.000.-TL. olan limit, **120.000.000.000.- (yüzyirmimilyar)TL. olarak uygulanacaktır.**

3) İşletmeler Dairesi Başkanlığı ihtiyaç hissederse, ihale komisyonuna yeni üye ilâve edebilir.

4) İhaleler, komisyon üyelerinin tamamının iştiraki ile yapılır. İhale kararlarında çekimser kalınamaz. Muhalif üye, karşı oy gerekçesini kararın altına yazarak imzalamak mecburiyetindedir.

5) Öğrencilerin alımlar konusunda da yetişmesine katkı sağlamak bakımından; meslekî ve teknik öğretim okul ve kurumlarımızda son sınıf öğrencilerinden başlanarak, mümkün olduğu kadar fazla öğrencinin sırayla bu komisyonlarda gözlemci olarak bulundurulması okul idarelerince sağlanacaktır.

c) İhale Dosyaları

İşletmeler, tahmini bedeli 80.000.000.000.-TL'nı aşan mal ve hizmet alımı ihalelerinde;

1) İhaleye çıkmak için; ihale yönetmeliğinin 6., 7., 8. ve 9 uncu maddelerinde belirtilen hususlara ait bilgi ve belgeler ile sözleşme taslağı ve ilân metnini; bir asıl bir suret olmak üzere ve iki dosya halinde İşletmeler Dairesi Başkanlığına göndereceklerdir. Onaylanan dosyanın bir sureti işletmeye iade edilecek, **dosya onaylanmadan önce ilân yapılmayacaktır.**

2) İhale yapıldıktan sonra; ihale kararının onaylanması için İşletmeler Dairesi Başkanlığına gönderilecek yazının ekinde bir asıl, bir suret olmak üzere iki takım ihale dosyası bulunacak, onaylanan dosyanın bir takımı işletmeye iade edilecektir. (Burada süre söz konusu olduğu için seri hareket edilecektir.)

Bu dosyada bulunacak belgeler;

* Gazete ilânları,
* Alınan teklif mektupları,
* İhale üzerinde kalan istekli veya isteklilerden alınan geçici teminat belgesinin sureti,
* İhale komisyon kararı / kararları,
* Son haliyle ihale sözleşmesi taslağı,

3) Başkanlığa gönderilecek "**ihaleye çıkma**" ve **"ihale kararını onay"** dosyalarında (1.) ve (2.) bentlerde belirtilen evraklar eksiksiz bulunacaktır.

4) Bilindiği üzere, Döner Sermayeli Kuruluşlar İhale Yönetmeliği'nde belirtilen (pazarlık usulüyle alımlar vb.) özel hâller dışında, aynı yönetmeliğin 46 ncı maddesi uyarınca; **bütün ihalelerin sözleşmeye bağlanması ve sözleşmelerin de kuruluşlar adına ihale yetkilisi tarafından imzalanması gerekmektedir.**

Bu sebeple; ihale komisyonu kararına göre son şekli verilecek sözleşmeler, ilgi (c) genelge ile yetkili kılınan ihale yetkilisince imzalanacaktır.

3. DÖNER SERMAYEDEN ÖDENECEK HARCIRAHLAR

Döner sermaye işleri için yurt içinde görevlendirilen personele; görevlendirme onayında döner sermaye işleri için görevlendirildiği açıkça belirtilmek kaydıyla, 2002 malî yılında;

a) Ek göstergesi 3000 (dahil) – 5800 (hariç) olan kadrolarda bulunanlar	10.00.000.-TL.
b) Aylık/kadro derecesi 1 - 4 olanlara	9.000.000.-TL.
c) Aylık/kadro derecesi 5 - 15 olanlara	8.000.000.-TL.

üzerinden gündelik ödenecek, diğer hususlarda 6245 sayılı Harcırah Kanunu hükümlerine göre işlem yapılacaktır.

4. FAZLA ÇALIŞMA SÜRESİ – ÜCRETİ ve UYULACAK KURALLAR

a) a) Fazla Çalışma Süresi ve Ücreti

2002 malî yılında, döner sermayede yapılacak fazla çalışma süreleri ile ödenecek fazla çalışma ücretleri, Bütçe Kanununun 18 nci maddesinin (ı) fıkrası ile (K) işaretli cetvele bağlanmıştır.

(K) işaretli Cetvelin "III.-Fazla Çalışma Ücreti" başlıklı bölümünün (A) fıkrası 4 ve 5 inci bendinde bu husus;

“4.-Millî Eğitim Bakanlığı,	**Azami Saat Ücreti (TL)**
a) Bakanlığa bağlı her dereceli okullar ile kurumların atölye ve birimlerinde döner sermaye işleri üzerinde işin gereği olarak, olağan çalışma saatleri dışında fiilen çalışanlara (şoförler ve yardımcı hizmetler sınıfı personeli hariç) öğretim günlerinde günde 3 saati, millî ve dinî bayram günleri haricindeki tatillerde günde 8 saati geçmemek kaydıyla okul ve kurum döner sermaye hasılatından, beher iş saati için ödenecek fazla çalışma ücretleri bu bölümde belirlenen azamî tutarı geçmemek üzere okul ve kurum müdürlerince, personelin üretime katkıları ve işçilik payı göz önünde bulundurularak tespit edilir.	**1.885.000**
b) Döner sermaye işlerinde görevli şoförlerle yardımcı hizmetler sınıfı personeline fiilen mesai saatleri dışında yaptıkları çalışmalar karşılığında ayda 90 saate kadar okul veya kurum döner sermaye hasılatından ödenmek üzere saat başına;”	**450.000**
“ 5. Yapılan denetim ve inceleme sonucunda, fiilen fazla mesai yapmayanlara yukarıda yer alan hükümlere göre ödeme yapıldığının tespit edilmesi halinde, ilgililer hakkında gerekli kanunî takibat yapılmakla birlikte, ödenen fazla çalışma ücreti % 100 fazlası ile birlikte geri alınır. Bu tutarın, cezaya ilişkin bölümünün yarısı ödeme yapılan personelden, diğer yarısı ise mesai çizelgesini onaylayandan tahsil edilir.”	

Şeklinde, hüküm altına alınmıştır.

b) Fazla Çalışmada Uyulacak Kurallar

Döner sermaye işletmelerimizde üretimi ve verimliliği artırarak fiyat ve kalite yönünden piyasa ile aynı seviyeyi tutturabilmek, **daha çok sipariş alarak öğrenci ve kursiyerlerin gerçek işler üzerinde daha fazla uygulama yapmalarına imkân sağlamak bakımından;** fazla çalışma ile ilgili konularda aşağıdaki hususlara uyulacaktır.

1) Diğer harcamalarda olduğu gibi fazla çalışma uygulamasında da azami tasarrufun sağlanması için başta ita amirleri olmak üzere tüm personelce gereken hassasiyet ve özen gösterilecektir.

2) Fazla çalışma ücreti hiçbir zaman sosyal yardım gibi görülmeyecek, döner sermaye işleri üzerinde fiilen çalışmayanlara kesinlikle fazla çalışma ücreti ödenmeyecektir.

3) İşçilik olarak ödenecek fazla çalışma ücretinin tutarı, hiçbir şekilde o iş için belirlenen işçilik ücretini aşmayacaktır.

4) Döner sermayede fazla çalışma; bünyesinde döner sermaye bulunan okul veya kurumun kadrosundaki personele veya atamaya yetkili amir tarafından döner sermaye işleri üzerinde fiilen çalışmak üzere **görevlendirilen personele yaptırılacaktır.** Bu şartları taşımayan personele döner sermayede fazla çalışma yaptırılmayacak ve fazla çalışma ücreti ödenmeyecektir.

5) Bölüm veya atölyelerde döner sermaye çalışması yapılmadığı günlerde, idarî personele fazla çalışma ücreti ödenmeyecektir.

6) Fazla çalışma süreleri mutlak surette (DÖSE Bilgisayar Programı kullanılarak) günlük puantaja bağlanacak, ödemeler de aylık puantajlar esas alınarak düzenlenecek ücret bordrosu ile yapılacaktır.

7) 1475 sayılı İş Kanunu'na tâbi sürekli ve geçici işçi kadrosunda istihdam edilen personelin fazla çalışması ile ilgili hususlar, **İş Kanunu ve Bütçe Kanunu** hükümlerine göre yürütülecektir.

5. HARCAMALARDA VİZE LİMİTLERİ

Vize limitleri her ne kadar, ödemesi genel bütçeden yapılacak harcamalar ile ilgili ise de, döner sermaye ita amirlerinin bilmesinde fayda mülâhaza edilmiştir. 2002 malî yılı içerisinde 1050 sayılı Muhasebe-i Umumiye Kanunu'na göre genel bütçeli dairlerle, katma bütçeli idarelerin harcamayı gerektirecek taahhüt ve sözleşme tasarılarından;

a) Miktarı 350.000.000.000.-TL'na kadar olanlar Maliye Bakanlığı vizesi dışındadır.

b) Miktarı 350.000.000.000.-TL ile 750.000.000.000.-TL arasında olanlardan;

* Kuruluş merkezlerinde, askerî kurum, kuruluş ve birliklerde yapılanlar Maliye Bakanlığı'nca,

* Diğerleri Maliye Bakanlığı adına bizzat İl Valileri veya görevlendirecekleri Vali Yardımcılarınca,

c) Miktarı 750.000.000.000.-TL'nı geçenlerin Maliye Bakanlığı'nca,

vize edileceği, ilgi (a) Bütçe Kanunu ile hüküm altına alınmıştır.

6. BANKA HESABI VE NAKİT İŞLEMLERİ

Bütçe Kanununun, 8 inci maddesinde; döner sermaye işletmelerinin paralarını, T.C. Merkez Bankası veya muhabiri olan T.C. Ziraat Bankası nezdinde açtıracakları **Türk Lirası cinsinden ve vadesiz hesaplarda toplamaları, ödemeleri de bu hesaptan yapmaları gerektiği ve benzeri hususlar düzenlenmiştir.**

Okul ve kurumlarımızın bünyesindeki döner sermaye işletmelerinin nakit işlemlerinin, Bütçe Kanunu ve ilgili diğer mevzuata uygun yürütülmesi gerekmektedir. Bu itibarla, okul ve kurumlarımız bünyesindeki **döner sermaye işletmeleri;**

a) Döner sermaye paralarını, T.C. Merkez Bankası veya muhabiri olan T.C. Ziraat Bankası nezdinde döner sermaye işletmesi adına açtıracakları **Türk Lirası cinsinden ve vadesiz tek hesapta bulunduracaklardır.**

b) Bütçe Kanunlarında mutemet eliyle alımlar için belirlenen limiti aşan ödemelerini; kişi ya da kurum adına yazılı çek veya ödeme emriyle Bankadan yapacaklar ve Bankadan yapılacak her türlü ödemede ise, **" 103 Verilen Çekler ve Ödeme Emirleri Hesabı" nı mutlaka kullanacaklardır.**

c) Çek ve ödeme emirleri; 27/06/1997 tarih ve 97/2556 sayılı genelgemiz uyarınca düzenlenip bir nüshası ilgili banka şubesine verilmiş olması gereken, imza sirkülerinde imzaları bulunan iki personel (İta amiri – sayman) tarafından imzalanmış olacaktır.

d) Hiçbir şekilde hamiline çek düzenlenmeyecektir.

7. VERGİ, SİGORTA PRİMİ VE BENZERİ ÖDEMELER

Bütçe Kanununun 58 inci maddesinde, (diğer kamu kuruluşlarının yanısıra) döner sermaye işletmelerinin yöneticileri ile malî işlerinden sorumlu olanların da; döner sermaye iş ve işlemlerinden doğan vergi, fon ve benzeri kesintilerin ilgili kurumlara zamanında ve tam olarak ödenmesini sağlamak zorunda olduğu, aksi hâlde ilgililerin şahsen ve müteselsilen sorumlu tutulacağı hüküm altına alınmıştır.

Diğer yandan, bünyesinde döner sermaye işletmesi bulunan bazı okul ve kurumlarımızın; vergi beyannameleri ile SSK bildirim ve beyannameleri ve Hazineye Peşin Gelir bildirimlerinin verilmesi ve ödenmesi ile benzeri konularda yeterli hassasiyeti göstermedikleri ve yasal süresi içerisinde işlem yapmamaktan dolayı cezî ödemelere muhatap oldukları gözlenmektedir.

Bundan böyle; 2002 Malî Yılı Bütçe Kanununun yukarıda belirtilen hükmü de dikkate alınarak, bu tür işlem ve ödemelerde daha hassas ve titiz davranılacaktır.

8. SÜREKLİ VE GEÇİCİ İŞÇİ KADROLARININ KULLANIMI

Sürekli ve geçici işçi kadrolarının kullanımı, önceki yıllarda olduğu gibi 2002 yılında da bazı esaslara bağlanmıştır.

a) Bütçe Kanununun 61 inci maddesiyle, **4447 sayılı İşsizlik Sigortası Kanununun 49 uncu maddesinin birinci bendi** 2002 yılı için değiştirilmiştir. Bu değişikliğe göre; sigortalının prime esas aylık kazançlarından % 1 sigortalı, % 2 işveren, % 1 Devlet Payı olarak, prim uygulaması yapılacağı hüküm altına alınmıştır.

Bazı DÖSE İşletmelerimize gönderilen geçici işçi kadrosu tahsis yazısının 3 üncü maddesinde; işsizlik sigortası prim oranları, işçi payı % 2, işveren payı % 3 olarak bildirilmişti.

Bütçe Kanunu ile yapılan bu yeni düzenlemeye göre; 15 Ocak 2002 tarihinden itibaren, hem sürekli hem de geçici kadroda çalışan işçiler için, işçiden %1, işverenden %2 işsizlik sigortası primi kesilecektir.

b) Sürekli İşçi Kadroları

Bütçe Kanununun 42 nci maddesi ile memur ve sürekli işçi kadrolarının kullanımı Maliye Bakanlığının iznine bağlanmıştır. Döner sermaye işletmelerimizin kendilerine tahsis edilen sürekli işçi kadroları ile **Millî Eğitim Müdürlükleri bünyesinde bulunan sürekli işçi kadrolarından; 31/12/2001 tarihi itibariyle boş olanlar ile bu tarihten sonra herhangi bir sebeple boşalacaklara, Bakanlığımız İşletmeler Dairesi Başkanlığından yazılı izin alınmadan kesinlikle atama yapılmayacaktır.**

c) Geçici İşçi Kadroları

Bütçe Kanununun 44 inci maddesi ile geçici işçi kadrolarının kullanımı da Maliye Bakanlığının iznine bağlanmıştır. 2002 malî yılında kullanılmak üzere **9.000** adam/aylık **geçici işçi vizesi alınmış olup**, 2002 yılı için önceden talepte bulunan döner sermayeli okul ve kurumlarımızın ihtiyacına göre dağıtımı yapılmıştır. Döner sermaye işletmelerimiz, 2002 yılı içerisinde kullanılmak üzere Bakanlığımız İşletmeler Dairesi Başkanlığından **vizeli kadro gelmeden geçici işçi çalıştırmayacaklardır.**

9. ÖĞRENCİLERİN ÇALIŞTIRILMASI

Bakanlığımıza bağlı okul ve kurumların bünyesinde döner sermaye işletmesi kurulmasının esas amacı; öğrenci ve kursiyerlerin, döner sermaye aracılığı ile alınan siparişler üzerinde fiilen çalıştırılarak meslekleri ile ilgili konularda daha çok uygulama yapmalarına ve kendilerini daha iyi yetiştirmelerine yardımcı olmaktır.

Bu sebeple, yönetici ve öğretmenlerimiz; döner sermaye aracılığı ile alınan işler üzerinde daha çok öğrenci ve kursiyerin çalışması için gerekli tedbirleri alacak, her türlü gayret ve özeni göstereceklerdir. Müteşebbislik ruhunun kazandırılmasına katkı sağlamak bakımından da, döner sermayede uygulama eğitimine alınan (çalıştırılan) öğrenciler; DÖSE işletmesinde kendi bölümü (meslek alanı) ile DÖSE işletmesinin bütün departmanlarında (üretim, satın alma, muhasebe, satış vb.) dönüşümlü olarak çalıştırılacaklardır.

Okul idareleri, çeşitli sebeplerle kendi okullarında uygulama eğitimine alamadıkları öğrencilerin; çevre okullar ile iş birliği yaparak, bu okulların DÖSE işletmelerinde meslek eğitimi yapmalarını (çalışmalarını) sağlayacaklardır.

Bilgi edinilmesini, ilgili personele imza karşılığı duyurulmasını ve herhangi bir aksaklığa meydan verilmeden gereğinin belirtildiği şekilde yapılmasını önemle rica ederim.

İbrahim BARBAROS
Bakan a.
Müsteşar Yardımcısı

D A Ğ I T I M :

Gereği :

* Döner Sermayeli Okul ve Kurum Müdürlükleri

Bilgi :

* Bakanlığımızın ilgili Birimleri
* Valilikler (Milli Eğitim Müdürlükleri)

T.C.
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
İşletmeler Dairesi Başkanlığı

SAYI : B.08.0.İDB.0.28.0.01.150.0.2002/288 21OCAK 2002
KONU: Döner Sermaye Harcamalarında İhale Yetkilisi

İLGİ: a) 3797 sayılı Millî Eğitim Bakanlığının Teşkilât ve Görevleri Hakkında Kanun.

b) 15/06/1984 tarih ve 84/8213 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe giren "Döner Sermayeli Kuruluşlar İhale Yönetmeliği."

1. Bakanlığımıza bağlı okul ve kurumların bünyesinde faaliyet gösteren döner sermaye işletmelerinde 2002 malî yılında, bedeli döner sermayeden ödenecek her türlü mal ve hizmet alımlarında;

a) 80.000.000.000.-(seksenmilyar) liraya kadar olanlarda döner sermaye ita amiri,
b) 80.000.000.000.-(seksenmilyar) liranın üzerindekilerde İşletmeler Dairesi Başkanı,

ihaleye çıkmaya, ihale kararlarını onaylamaya ve sözleşmeleri imzalamaya yetkili ve görevli kılınmıştır.

2. Ancak, bu döner sermaye işletmelerinden Devlet Kitapları Döner Sermaye İşletmesi, Millî Eğitim Basımevi Döner Sermaye İşletmesi, 2. Akşam Sanat Okulu (DAYM) Döner Sermaye İşletmesi ile Eğitim Teknolojileri Genel Müdürlüğü Döner Sermaye İşletmesinde ise; iş yoğunluğu, cirosunun yüksekliği, iki adedinin İstanbul'da bulunması, hizmetin istenilen sür'atte yürütülmesinin sağlanması ve benzeri sebeplerle, 2002 malî yılında bedeli döner sermayeden ödenecek her türlü mal ve hizmet alımlarında;

c) 120.000.000.000.- (yüzyirmimilyar) liraya kadar olanlarda döner sermaye ita amiri,
d) 120.000.000.000.-(yüzyirmimilyar) liranın üzerindekilerde İşletmeler Dairesi Başkanı,

ihaleye çıkmaya, ihale kararlarını onaylamaya ve sözleşmeleri imzalamaya yetkili ve görevli kılınmıştır.

Bilgi ve gereğini rica ederim.

Metin BOSTANCIOĞLU
Millî Eğitim Bakanı

D A Ğ I T I M

G e r e ğ i
1. Valilikler
2. Döner Sermayeli Okul ve Kurum Müdürlükleri

B i l g i :
1.Sayıştay Başkanlığı
2. Maliye Bakanlığı
(Muhasebat Genel Müdürlüğü)
3. İlgili Daireler

T.C.
MİLLİ EĞİTİM BAKANLIĞI
İşletmeler Dairesi Başkanlığı

SAYI : B.08.0.İDB.0.28.01.00.150.0.2002/360 **30 Ocaka 2002**
KONU: Genel Uygun Görüş, Kredili Satış İzni,
Mal ve Hizmet Bedellerinin Belirlenmesi.

İLGİ : Maliye Bakanlığı BÜMKO Genel Müdürlüğünün 28/01/2002 tarih ve 1472 sayılı yazısı.

1. Bakanlığımız merkez ve taşra teşkilâtının, 2002 malî yılında döner sermaye işletmelerimizden karşılanabilecek türden ihtiyaçlarını ihalesiz **(pazarlıkla)** sağlayabilmeleri maksadıyla, 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu'nun 71 inci maddesi uyarınca Maliye Bakanlığından alınan **"Genel Uygun Görüş"** yazısı ilişikte gönderilmiştir.

2. Bilindiği gibi, Bakanlığımıza bağlı okul ve kurumlardan 1042 adedinin bünyesinde;

***** Meslekî ve teknik öğretim okullarımızda öğrenim gören öğrenci ve kursiyerlerin; döner sermaye aracılığı ile alınan siparişler ve yapılan işler üzerinde fiilen çalışarak, meslekleri ile ilgili konuları daha iyi öğrenmelerine ve öğrendiklerini kalıcı bir şekilde pekiştirmelerine yardımcı olmak, piyasa ve sanayinin ihtiyaç duyduğu eğitilmiş ara insan gücünün gerçek üretim ortamında yetiştirilmesine katkı sağlamak,

***** Okullarımızdaki mevcut atölye kapasitesi, makine parkı ve teknik insan gücü potansiyelini ekonomiye kazandırmak,

ve benzeri amaçlarla döner sermaye işletmesi kurulmuştur.

3. Yukarıda belirtilen ve benzeri amaçların gerçekleştirilmesine yardımcı olmak bakımından;

3.1. Bakanlığımız merkez ve taşra teşkilâtının döner sermaye işletmelerimizden karşılanabilecek türden ihtiyaçlarını, ilgi uygun görüş doğrultusunda **öncelikle bu kuruluşlarımızdan karşılama yoluna gitmeleri,**

3.2. Döner sermayeli okul ve kurum müdürlüklerinin de; Bakanlığımız merkez ve taşra teşkilâtının genel bütçe ve diğer kaynaklardan yaptıracakları iş ve hizmetlerin, kendi döner sermaye işletmelerince karşılanması hususunda azamî gayreti göstermeleri**,**

gerekli ve uygun görülmektedir.

4. Ayrıca, yine döner sermaye işletmelerinin kuruluş amaçlarına katkı sağlamak bakımından, Döner Sermayeli Kuruluşlar İhale Yönetmeliğinin 63 üncü maddesine göre;

4.1. Sekiz yıllık kesintisiz zorunlu ilköğretim ve taşımalı eğitim uygulamaları kapsamında, Bakanlığımıza bağlı döner sermaye işletmelerince verilen hizmetlerin,

4.2. Ticaret meslek liselerinin pazarlama - satış bölümlerinde satışı yapılan ve toplam tutarı asgari ücretin brüt bir yıllık tutarını geçmeyen öğrenci kıyafetlerinin,

üç aya kadar taksitle satışı da uygun bulunmuştur.

5. Diğer yandan, 19/01/2002 tarih ve 24645 sayılı Resmî Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren **4736 sayılı Kanun** gereği; kamu kurum ve kuruluşlarınca üretilen mal ve hizmet bedellerinde, işletmecilik gereği yapılması gereken ticarî indirimler hariç, her hangi bir kişi veya kuruma ücretsiz veya indirimli tarife uygulanmaması gerekmektedir. Bu sebeple; **Bakanlığımıza bağlı döner sermaye işletmelerinde, her hangi bir kişi veya kuruma** (uygulama sınıfına ücretsiz çocuk kabulü, Bakanlık personelinin çocuklarına indirimli ücret uygulaması, otelcilik ve turizm hizmetleri v.b.) **ücretsiz veya indirimli mal ve hizmet satışı yapılmayacaktır.**

Bilgi edinilmesini ve gereğini rica ederim.

Mehmet TEMEL
Bakan a.
Müsteşar V.

EK : 1 - Genel Uygun Görüş Yazısı

D A Ğ I T I M :

G e r e ğ i :
1. Eğitim Araçları ve Donatım Dairesi Başkanlığı
2. Valilikler
3. Döner Sermayeli Okul ve Kurum Müdürlükleri

B i l g i :
A - Plânı

T.C.
MALİYE BAKANLIĞI
Bütçe ve Mali Kontrol Genel Müdürlüğü

SAYI : B.07.0.BMK.0.04-32/2 1472
KONU: Uygun görüş

MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞINA

İLGİ: 09.01.2002 tari ve B.08.0.İDB.0.28.01.00.150.0.2002/042 sayılı yazınız.

Bakanlığınıza bağlı her dereceli okul, kurum, kurs, eğitim merkezi, işletme ve benzeri kuruluşların derslik, laboratuvar, atölye, kitaplık, okuma salonu, yemekhane, yatakhane, uygulama tesisleri, oyun alanları, spor tesisleri ve idare odaları için ihtiyaç duyulan çeşitli eşya ve malzeme, ders araç-gereci ve cihazlarıyla, radyo, televizyon ve bilgisayar programları, film, vb. görme ve işitme yoluyla eğitim araçları, makine, teçhizat, tezgah ve avadanlık malzemelerinden mümkün olanlarının yaptırılması, projelerinin çizdirilmesi, bunların yerlerine montajı, bakımı, onarımı, her çeşit oto bakım ve onarımları, binaların boya, badana, tamirat işleri, her türlü basım işleri, büro makinalarının tamir ve bakımı, uygulama otellerinde verilen yemek, pasta, vb. hizmetlerin, bilgi işlem hizmetlerinin, yatılı öğrenci tabldotları için gerekli olan tarım ürünleri, et, süt, vb. gıda maddelerinin temini, donatım malzemelerinin nakliyesi ve yatılı öğrenciler ile işçilerin giyim eşyalarının temini, dikimi işlerinin her dereceli okul ve kurumlara ait döner sermaye işletmelerine yaptırılması;

- Sipariş konusunun 2002 yılına ait olması,
- Sipariş verilen döner sermaye işletmelerinin aracı durumunda olmaması, işi kendi eleman, ekipman ve imkânları ile kendi tesislerinde yapmaları veya arazilerinde üretmeleri, işlerin ayrıca bir ihale konusu yapılmaması,
- Birim fiyatlarının piyasa veya Bayındırlık birim fiyatlarını aşmaması,
- Başbakanlık ve Bakanlığımız genelgelerine uyulması,
- Bakanlığımızca belirlenen serbest bırakma ilke ve oranlarına göre taahhüde girişilmesi,
- Taahhüt bedelinin %10'undan fazla avans verilmemesi,

kayıtlarıyla, 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 71'inci maddesi gereğince uygun görülmüştür.

Satın alma bedeli, 4726 sayılı 2002 Malî Yılı Bütçe Kanunu'na ek (İ) işaretli cetvelde 1050 sayılı Muhasebe-i Umumiye Kanununun 64'üncü maddesi için belirlenen limitleri, geçen işlere ait protokollerin bir asıl ve bir suret olarak tanzim edilerek, Bakanlığımıza veya ilgili Valiliklere vize ettirilmek üzere gönderilmesi gerekmektedir.

Ayrıca, yukarıdaki şartlar dahilinde yaptırılacak işlerden tamamen döner sermaye atölyelerinde imal edilenler için Devlet Malzeme Ofisi'nden "yok belgesi" aranmasına gerek bulunmamaktadır.

Bilgilerini arz ederim.

Sümer ORAL
Maliye Bakanı

T.C.
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
İşletmeler Dairesi Başkanlığı

SAYI **:** B.08.0.İDB.0.28.01.00.200.0.**2001/6330** **14/12/2001**
KONU **:** DÖSE İşletmeleri Saymanlık Hizmetlerinin Birleştirilmesi

İLGİ : a) Maliye Bakanlığı Muhasebat Genel Müdürlüğünün 15/11/2000 tarih ve 22481, 25/05/2001 tarih ve 9769, 25/09/2001 tarih ve 20926 sayılı yazıları.
b) İşletmeler Dairesi Başkanlığının 24/07/2001 tarih ve 4465, 08/11/2001 tarih ve 5656 sayılı yazıları.
c) İşletmeler Dairesi Başkanlığının Bakanlık Makamından aldığı 26/10/2001 tarih ve 2001/5565 sayılı onay.
d) İşletmeler Dairesi Başkanlığının 08/11/2001 tarih ve 2001/5656 sayılı yazısı.
e) İşletmeler Dairesi Başkanlığının 27/06/1997 tarih ve 97/2556 sayılı genelgesi.

Ülkemizin içinde bulunduğu ekonomik durum nedeniyle, **kamu kesiminin yeniden yapılandırılması** çalışmaları ve **" Türkiye'nin Güçlü Ekonomiye Geçiş Programı "** doğrultusunda yapılmakta olan genel uygulama kapsamında; Bakanlığımıza bağlı okul ve kurumların bünyesindeki döner sermaye işletmelerinin malî ve muhasebe iş ve işlemlerinin, il veya ilçe bazında bir veya birden fazla sayman tarafından yürütülmesi, buna bağlı olarak da döner sermaye saymanlığı sayısının azaltılması konusu, Maliye Bakanlığının talebi üzerine değerlendirilmiş, **döner sermaye saymanlığı sayısının 1073'den 484'e indirilmesi ve yeni uygulamaya 01/01/2002 tarihinden itibaren geçilmesi** ilgi (c) onay ile uygun bulunmuş, durum ilgi (d) yazımız ile Maliye Bakanlığına da bildirilmiştir.

Bu sebeple, Bakanlığımıza bağlı döner sermaye (DÖSE) işletmelerinde **01/01/2002 tarihinden itibaren geçilecek yeni uygulama esasları ile** bu yeni düzenlemeye bağlı olarak kadrolarının bulunduğu okul veya kurumlarda **ihtiyaç fazlası duruma gelecek saymanlarla ilgili yapılacak işlemler ve diğer hususlar aşağıda belirtilmiştir.**

1. **DÖSE işletmelerinin;** cirosu, bulunduğu okulun fizikî yapısı, atölye kapasitesi, makine parkı, personel durumu, diğer okullara olan ulaşım kolaylığı, saymanlık görevini yürüten personelin öğrenim durumu, bu işe yatkınlığı v.b. kriterler göz önünde bulundurularak muhasebe kayıt ve işlemleri ile ilgili **saymanlık görevleri, ek:2'de belirtildiği şekilde birleştirilmiştir.**

Bu yeni uygulamayla, DÖSE işletmelerinin; üretim, alım-satım, stok, ita amirliği, tahakkuk memurluğu, sermaye v.b. hususlarda mevcut yapısı korunacak, **sadece, muhasebe kayıt ve işlemleriyle ilgili saymanlık hizmetleri belirlenen okul veya kurumlarda görevli saymanlar tarafından yürütülecektir.**

2. Bu uygulama nedeniyle, döner sermaye saymanlarının işlerinde eskiye oranla önemli bir artış olacağı açıktır. Hizmetin aksamaması, daha sür"atli ve sağlıklı yürütülmesine katkı sağlanması v.b. nedenlerle, **birden fazla DÖSE işletmesinin işlerini yürüten saymanlara**; müstakil oda, bilgisayar ve ihtiyaç duyulan diğer demirbaş malzeme tahsis edilecek, döner sermaye ile ilgili işlerin dışında, başka ek iş ve görev verilmeyecektir.

3. Saymanlar; kadrosunun bulunduğu okulun ve diğer okulların, görev alanı ile ilgili işlerini hiçbir şekilde geciktirmeden ve aksatmadan yürütmekle görevli ve sorumludurlar. Ayrıca, döner sermaye işletmelerinin muhasebe ve malî konularla ilgili belge ve evrakının kayıt, takip ve muhafazasından da birinci derecede sorumludurlar.

4. **DÖSE Bilgisayar Programı 2000 Versiyonunda;** daha önce sayman veya sayman görevlileri tarafından yürütülen **F2 stok, F3 personel ve F4 müşteri programları** ile ilgili (**fatura düzenlenmesi hariç**) iş ve işlemler; bundan böyle, ilgili bölüm veya atölye şefleri tarafından yürütülecektir. Şeflerin, bu konudaki bilgilendirilme çalışmaları; okul müdürlükleri tarafından yapılacak bir program dahilinde, 31/01/2002 tarihine kadar saymanlar tarafından gerçekleştirilecektir.

5. Fazla çalışma yapılması zorunlu olan hâllerde; Bütçe Kanunu, ilgili diğer mevzuat ve genelge hükümlerine uygun hareket edilmek şartıyla, sayman, hangi DÖSE işletmesinin işi için fazla çalışma yapıyor ise, fazla çalışma ücret, o DÖSE işletmesinden ödenecektir.

6. Saymanların sicil ve disiplin amirliği ile ilgili iş ve işlemler, yürürlükteki mevzuat hükümlerine göre yürütülmeye devam edilecektir.

7. Döner sermaye işletmesi adına yapılan işlemlerde imza yetkililerini belirleyen imza sirküleri; ilgi (e) genelgeye uygun olarak, değişen duruma göre yeniden düzenlenecek ve ilgili banka şubesine verilecektir.

8. Yukarıda da işaret edildiği gibi, bu yeni düzenlemeyle; kadrolarının bulunduğu okul veya kurumlarda sayman olarak göreve devam etmeleri olanaksız hâle gelen ve **ek:3'de isimleri belirtilen saymanların,** DÖSE saymanına ihtiyaç duyulan ve **ek:4'de belirtilen okul veya kurumlara naklen atanmaları gerekmektedir.** Bu itibarla; **kadrolarının bulunduğu okullarda sayman olarak görev yapmaları olanağı kalmayan ve ek:3'de isimleri belirtilen DÖSE saymanlarının,** yapılacak atama işlemlerine esas olmak üzere, ilişikte gönderilen **(ek:5) form dilekçeyi,** DÖSE saymanına ihtiyacı bulunan okullardan dört tercih içerecek şekilde **eksiksiz olarak düzenlemeleri ve bu form dilekçelerin Valiliklerce** (eksiksiz ve topluca) **en geç 22 Ocak 2002 tarihine kadar İşletmeler Dairesi Başkanlığına ulaştırılması gerekmektedir.**

Kadrosunda bulundukları okul veya kurumlarda DÖSE saymanı olarak göreve devam etme olanağı kalmayan saymanların form dilekçeleri; İşletmeler Dairesi Başkanlığı tarafından, personelin tercih sırasına ve formda yer alan bilgilerine göre değerlendirilecek ve gerekli işlemler bu değerlendirmelere göre yapılacaktır.

Ayrıca, emeklilik, istifa ve benzeri sebeplerle DÖSE saymanı kadrolarında boşalma olması halinde, konuyla ilgili evrakların birer örneği gönderilmek suretiyle, en hızlı bir şekilde bu konudan İşletmeler Dairesi Başkanlığına bilgi verilecektir.

9. Yukarıda belirtilen hususların dışındaki konularda; ilgili mevzuat hükümlerine ve İşletmeler Dairesi Başkanlığınca verilecek talimatlara göre işlem yapılacaktır.

Bilgi ve gereğini önemle rica ederim.

Mehmet TEMEL
Bakan a.
Müsteşar V.

K O O R D İ N E :

Erk.Tek.Öğ.Gn.Md. : N.DURMAZ

Kız Tek.Öğ.Gn.Md.V : N.DEMİR

Tic.ve Tur.Öğ.Gn.Md.V : T.İNCE

E K L E R :

Ek : 1 - İlgi (c) onay sureti
Ek : 2 - DÖSE İşletmeleri saymanlık hizmetleri birleştirilmiş listesi
Ek : 3 - Saymanlık görevi sona eren personel listesi
Ek : 4 - Sayman ihtiyacı olan DÖSE işletmeleri listesi
Ek : 5 - Form dilekçe

D A Ğ I T I M :

Gereği İçin :

1 - Valilikler (İl Millî Eğitim Müdürlükleri)
2 - Döner Sermayeli Okul ve Kurum Müdürlükleri

Bilgi İçin :

1- Sayıştay Başkanlığı
2- Maliye Bakanlığı (Muhasebat Genel Müdürlüğü)
3 -Teftiş Kurulu Başkanlığı
4- İlgili Genel Müdürlük ve Daire Başkanlıkları

T.C.
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
İşletmeler Dairesi Başkanlığı

SAYI :B.08.0.İDB.0.28.01.00.150.**2001/5565** **26/10/2001**
KONU : Döner Sermaye İşletmeleri

BAKANLIK MAKAMINA

İLGİ : **a**) Maliye Bakanlığı Muhasebat Genel Müdürlüğünün 15/11/2000 tarih ve 22481, 25/05/2001 tarih ve 9769, 25/09/2001 tarih ve 20926 sayılı yazıları.
b) 24/07/2001 tarih ve 2001/4465 sayılı yazımız.
c) İşletmeler Dairesi Başkanlığının Bakanlık Makamından aldığı 05/09/2001 tarih ve 2001/5095 sayılı komisyon teşkili onayı.

Bilindiği üzere; Maliye Bakanlığının ilgi (a) yazılarıyla, Bakanlığımıza bağlı okul ve kurumların bünyesinde faaliyet gösteren döner sermaye işletmelerinin, IMF'çe verilen niyet mektubu doğrultusunda yapılmakta olan genel uygulama kapsamında; her ilde bir, büyük illerde birden fazla (iki veya üç) saymanlık altında birleştirilmesinin uygun olacağının düşünüldüğü, bu konuda bir çalışma yapılarak Bakanlığımız görüşünün, Bakanlıklarına bildirilmesi ve benzeri hususların yerine getirilmesi istenilmişti. Konu, ilgi (a) yazılarda belirtilen hususlar ve ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde değerlendirilmiş; Bakanlığımıza bağlı DÖSE işletmelerinin sayısının 1073'den her ilde bir adet, büyük illerde birden fazla olacak şekilde 80 - 100 arasında bir sayıya indirilmesinin uygun ve mümkün olamayacağı, bu nedenle, ilgi (a) yazılarda belirtilen hususların; Bakanlığımızın özel durumu, meslekî ve teknik eğitimin yapısı ve özelliği de göz önünde bulundurularak, Bakanlığımızın genel uygulamanın kapsamı dışında tutulmasının uygun olacağı görüş ve kanaatimiz, ilgi (b) yazımız ile Maliye Bakanlığına bildirilmişti.

Ancak, konunun Maliye Bakanlığınca görevlendirilecek bir temsilcinin de içinde bulunacağı komisyonda yeniden değerlendirilmesi, 03/09/2001 tarihinde makamlarınızca sözlü olarak talimatlandırılmıştır. Talimatlarınız doğrultusunda, ilgi (c) onay ile oluşturulan komisyon; 18/09/2001 - 25/10/2001 tarihleri arasında çalışmalarını sürdürmüş olup, yapılan bu çalışma ve değerlendirmeler sonucunda düzenlenen 25/10/2001 tarihli rapor ve ekleri ilişikte sunulmuştur.

Komisyon raporunda özetle; muhtelif tarihlerde toplanıldığı, Ankara'da bulunan değişik özellikteki dört okula gidildiği, bu okullardaki döner sermaye çalışmalarının yakından izlendiği, okul müdürleri, öğretmenler, öğrenciler ve ilgili personel ile görüşüldüğü, bu değerlendirmelerin ışığında da;

" 1) DÖSE işletmelerinin; cirosu, bulunduğu okulun fizikî yapısı, atölye kapasitesi, makine parkı, personel durumu, diğer okullara olan ulaşım kolaylığı, saymanlık görevini yürüten personelin öğrenim durumu ve bu işe yatkınlığı v.b. kriterler göz önünde bulundurularak ilişik listede (ek: 1) olduğu şekliyle **döner sermaye saymanlığı sayısının 1073'den 484'e indirilmesinin,**

2) M.E.B.'na bağlı DÖSE işletmelerinin; üretim, alım-satım, stok, ita amirliği, tahakkuk memurluğu, sermaye v.b. hususlarda mevcut yapısının korunarak, sadece muhasebe kayıt ve işlemleri ile ilgili saymanlık görevlerinin ek: 1'de belirtildiği şekilde birleştirilmesinin,

3) Belirlenen amaçlara uygun etkinlikte ve verimlilikte işletilmediği tespit edilen ve ilişik listede (ek: 2) belirtilen 31 DÖSE işletmesinin faaliyetine son verilmesinin,

4) İhtiyaç duyulması halinde, bundan sonra yeni açılacak DÖSE işletmelerinin de bu yönteme uygun açılmasının,

5) Saymanlıkların birleştirilmesi ile ilgili iş ve işlemlerin Millî Eğitim Bakanlığınca yapılması ve sonucun Maliye Bakanlığı ile Sayıştay Başkanlığına bildirilmesinin,

6) Durumun, Makamın bilgi ve takdirlerine sunulmasının,

uygun olacağı görüş ve kanaatine varılmıştır. **"** denilmektedir.

İlişikte sunulan "Komisyon Raporu"nun ; bir kısmı yukarıda belirtilen 5 inci maddesindeki önerilere Başkanlığımız da katılmaktadır.

Makamlarınızca da uygun bulunması halinde; komisyon raporunun 5 inci maddesiyle getirilen öneriler ile ilgili çalışmaların, 2001 malî yılı sonuna kadar tamamlanması, yeni uygulamaya 01 Ocak 2002 tarihinden itibaren geçilmesi, bu konu ile ilgili iş ve işlemleri yerine getirmek üzere de Başkanlığımızın görevli ve yetkili kılınması hususunu olurlarınıza arz ederim.

Recep IŞIK
Daire Başkanı

EK : 1- Komisyon Raporu ve Ekleri

Uygun Görüşle Arz Ederim.
.../ 10 /2001

Bener CORDAN
Müsteşar

O L U R
.../ 10 / 2001

Metin BOSTANCIOĞLU
Millî Eğitim Bakanı

EK : 2

MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞINA BAĞLI DÖSE İŞLETMELERİ
SAYMANLIK HİZMETLERİ BİRLEŞTİRİLMİŞ LİSTESİ
(12 / 12 / 2001)

SAYMANLIK SIRA NO *	DÖSE İŞLETMESİ SIRA NO	İL	İLÇE	OKUL ADI
1	**1**	**ADANA**	**Seyhan**	**And.Tek.L.Tek.L.ve Endüstri Meslek Lisesi**
2	**2**	**ADANA**	**Seyhan**	**İ.İnonu Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi**
	3	ADANA	Seyhan	Yeşilevler Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi
	4	ADANA	Seyhan	Motor Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi
	5	ADANA	Seyhan	Kurttepe Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi
3	**6**	**ADANA**	**Seyhan**	**İ.İnönü Kız Meslek Lisesi**
	7	ADANA	Seyhan	İhsan Sabancı Kız Meslek Lisesi
	8	ADANA	Seyhan	Sabancı Anadolu Teknik ve And.Tekstil Meslek Lisesi
	9	ADANA	Seyhan	Atatürk And.Kız Meslek Lisesi ve Kız Meslek Lisesi
4	**10**	**ADANA**	**Seyhan**	**Kız Teknik Öğretim Olgunlaşma Enstitüsü**
5	**11**	**ADANA**	**Seyhan**	**Çobanoğlu Ticaret Meslek Lisesi**
	12	ADANA	Seyhan	Fatih Ticaret Meslek Lisesi
	13	ADANA	Seyhan	Nezihe Yalvaç And.Otelcilik ve Turizm Meslek Lis.
	14	ADANA	Seyhan	Eğitim Araçları Donatım Merkezi ve A.S.O.
6	**15**	**ADANA**	**Yüreğir**	**Karşıyaka Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi**
	16	ADANA	Yüreğir	Kiremithane Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi
	17	ADANA	Yüreğir	K.Yaka O.Çobanoğlu Kız Meslek Lisesi
7	**18**	**ADANA**	**Ceyhan**	**And.Tek.L.Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi**
8	**19**	**ADANA**	**Ceyhan**	**Kız Meslek Lisesi**
	20	ADANA	Ceyhan	Ticaret Meslek Lisesi
	21	ADANA	Ceyhan	Halk Eğitim Merkezi ve A.S.O.
9	**22**	**ADANA**	**Kozan**	**Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi**
	23	ADANA	Kozan	Kız Meslek Lisesi
10	**24**	**ADIYAMAN**	**Merkez**	**Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi**
	25	ADIYAMAN	Merkez	Kız Meslek Lisesi
11	**26**	**ADIYAMAN**	**Besnı**	**Kız Teknik And.Kız Meslek, Meslek ve Kız Meslek Lisesi**
12	**27**	**ADIYAMAN**	**Gölbaşı**	**Çok Programlı Lisesi**
13	**28**	**ADIYAMAN**	**Kahta**	**Çok Programlı Lisesi**
14	**29**	**AFYON**	**Merkez**	**And.Tek.L.Tek.L.ve Endüstri Meslek Lisesi**

	30	AFYON	Merkez	Gazi And.Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi
15	**31**	**AFYON**	**Merkez**	**Ali Çetinkaya And.Kız Mes.Lis ve Kız Meslek Lisesi**
	32	AFYON	Merkez	Zübeyde Hanım Kız Meslek Lisesi
16	**33**	**AFYON**	**Merkez**	**E.Murat Özdilek Otelcilik Turizm Meslek Lisesi**
	34	AFYON	Merkez	Halk Eğitim Merkezi ve A.S.O.
	35	AFYON	Merkez	Mesleki Eğitim Merkezi
	36	AFYON	Merkez	Eğitim Araçları Donatım Merkezi ve A.S.O.
17	**37**	**AFYON**	**Bolvadin**	**Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi**
	38	AFYON	Bolvadin	Kız Meslek Lisesi
18	**39**	**AFYON**	**Çay**	**Kız Meslek Lisesi**
	40	AFYON	Çay	Çok Programlı Lisesi
19	**41**	**AFYON**	**Dazkırı**	**Endüstri Meslek Lisesi**
20	**42**	**AFYON**	**Dinar**	**Çok Programlı Lisesi**
21	**43**	**AFYON**	**Emirdağ**	**Çok Programlı Lisesi**
	44	AFYON	Emirdağ	Hürriyet Endüstri Meslek Lisesi
22	**45**	**AFYON**	**Sandıklı**	**Meslek Lisesi**
	46	AFYON	Sandıklı	Endüstri Meslek Lisesi
	47	AFYON	Sandıklı	Ticaret Meslek Lisesi
23	**48**	**AFYON**	**Sultandağı**	**Y.Emre Endüstri Meslek Lisesi**
24	**49**	**AĞRI**	**Merkez**	**Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi**
	50	AĞRI	Merkez	Kız Meslek Lisesi
	51	AĞRI	Merkez	Halk Eğitim Merkezi ve A.S.O.
25	**52**	**AMASYA**	**Merkez**	**Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi**
	53	AMASYA	Merkez	Anadolu Kız Meslek Lisesi ve Kız Meslek Lisesi
26	**54**	**AMASYA**	**Merkez**	**Halk Eğitim Merkezi ve A.S.O.**
	55	AMASYA	Merkez	Ticaret Meslek Lisesi
	56	AMASYA	Merkez	Eğitim Araçları Donatım Merkezi ve A.S.O.
27	**57**	**AMASYA**	**Merzifon**	**Endüstri Meslek Lisesi**
	58	AMASYA	Merzıfon	Anadolu Kız Meslek Lisesi ve Kız Meslek Lisesi
	59	AMASYA	Merzifon	Ticaret Meslek Lisesi
	60	AMASYA	Merzifon	Halk Eğitim Merkezi ve A.S.O.
28	**61**	**AMASYA**	**Suluova**	**Ticaret Meslek Lisesi**
	62	AMASYA	Suluova	Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi
	63	AMASYA	Suluova	Kız Meslek Lisesi
29	**64**	**ANKARA**	**Altındağ**	**İskitler Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi**
	65	ANKARA	Keçiören	Aydınlıkevler Ticaret Meslek Lisesi
30	**66**	**ANKARA**	**Altındağ**	**Ulus Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi**
	67	ANKARA	Altındağ	Atatürk Teknik Anadolu Meslek ve Terzilik Meslek Lisesi

	68	ANKARA	Altındağ	Ankara Ticaret Meslek Lisesi
	69	ANKARA	Altındağ	Halk Egitim Merkezi ve 9. A.S.O.
31	**70**	**ANKARA**	**Altındağ**	**Y.Beyazıt And.Tek.L.And.Mes.L.ve End.Mes.Lis.**
	71	ANKARA	Altındağ	Y.Beyazıt And.Kız Mes.Lis ve Kız Meslek Lisesi
32	**72**	**ANKARA**	**Altındağ**	**Zübeyde Hanım And.Kız Mes.Lis ve Kız Meslek Lisesi**
33	**73**	**ANKARA**	**Altındağ**	**S.Uludağlı Kız Teknik Öğretim Olgunlaşma Enstitüsü**
34	**74**	**ANKARA**	**Çankaya**	**100.Yıl And.Meslek Lisesi ve Kız Meslek Lisesi**
	75	ANKARA	Çankaya	Cumhuriyet Ticaret Meslek Lisesi
	76	ANKARA	Çankaya	Halk Egitim Merkezi ve 7. A.S.O.
35	**77**	**ANKARA**	**Çankaya**	**Dikmen- Nevzat Ayaz Anadolu Meslek ve Kız Meslek Lis.**
	78	ANKARA	Çankaya	Dikmen Teknik Lise End.Mes.Lis ve Mesleki Eğitim Mrk.
	79	ANKARA	Çankaya	Gazıosmanpasa- And.Meslek Lis ve Kız Meslek Lisesi
	80	ANKARA	Çankaya	Ayrancı Ticaret Meslek Lisesi
36	**81**	**ANKARA**	**Çankaya**	**Balgat And.Mes.L.Tek.L.ve Endüstri Meslek Lisesi**
	82	ANKARA	Çankaya	Balgat- Aliye Yahşi And.Meslek Lisesi ve Meslek Lisesi
37	**83**	**ANKARA**	**Etimesgut**	**Özkan Erdek Mesleki Eğitim Merkezi**
	84	ANKARA	Etimesgut	And.Kız Meslek Lisesi ve Kız Meslek Lisesi
38	**85**	**ANKARA**	**Keçiören**	**İncirli Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi**
	86	ANKARA	Keçiören	Etlik- And.Kız Mes.Lis ve Kız Meslek Lisesi
	87	ANKARA	Keçiören	H.Hıkmet Oğulturk And.Kız Mes.Lis ve Kız Meslek Lisesi
39	**88**	**ANKARA**	**Keçiören**	**Kalaba- And.Kız Mes.Lis ve Kız Meslek Lisesi**
	89	ANKARA	Keçiören	Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi
	90	ANKARA	Keçiören	Yamantürk Ticaret Meslek Lisesi
	91	ANKARA	Keçiören	Halk Eğitim Merkezi ve A.S.O.
40	**92**	**ANKARA**	**Mamak**	**Abidinpaşa Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi**
	93	ANKARA	Mamak	Türközü Oğuzhan Endüstri Meslek Lisesi
	94	ANKARA	Mamak	Halk Eğitim Merkezi ve A.S.O.
41	**95**	**ANKARA**	**Mamak**	**Cebecı- And.Kız Mes.Lis ve Kız Meslek Lisesi**
	96	ANKARA	Mamak	And.Kız Mes.Lis.Pastacılık ve Gıda Teknolojisi Mes.Lis.
	97	ANKARA	Mamak	Üreğil And.Kız Mes.Lis ve Kız Meslek Lisesi
42	**98**	**ANKARA**	**Altındağ**	**Atatürk Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi**
	99	ANKARA	Mamak	Battalgazi Endüstri Meslek Lisesi
43	**100**	**ANKARA**	**Sincan**	**Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi**
	101	ANKARA	Sincan	And.Kız Meslek Lisesi ve Kız Meslek Lisesi
	102	ANKARA	Sincan	Erkunt Mesleki Eğitim Merkezi

44	**103**	**ANKARA**	**Sincan**	**Fatih Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi**
	104	ANKARA	Sincan	Fatih-Özcan Sabancı And.Kız Mes.Lis ve Kız Mes.Lis.
	105	ANKARA	Sincan	Ahmet Andiçen Ticaret Meslek Lisesi
	106	ANKARA	Sincan	Halk Eğitim Merkezi ve A.S.O.
45	**107**	**ANKARA**	**Yenimahalle**	**And.Tek.L.And.Mes.L.Tek.L.ve Endüstri Meslek Lisesi**
	108	ANKARA	Yenimahalle	Anadolu Meslek ve Meslek Lisesi
	109	ANKARA	Yenimahalle	Ticaret Meslek Lisesi
	110	ANKARA	Yenimahalle	Batıkent N.Evliyagiy Ticaret Meslek Lisesi
46	**111**	**ANKARA**	**Yenimahalle**	**Gazi And.Tek.L.And.Mes.L.Tek.L.ve End.Mes.Lisesi**
47	**112**	**ANKARA**	**Yenimahalle**	**Yapı Meslek Lisesi ve İnşaat Teknik Lise**
	113	ANKARA	Yenimahalle	Türk Telekom Anadolu Teknik Lisesi
	114	ANKARA	Yenimahalle	M.Rüştü Uzel Kimya Meslek Lisesi
48	**115**	**ANKARA**	**Yenimahalle**	**Y.Emre And.Kız Mes.Lis ve Kız Meslek Lisesi**
	116	ANKARA	Yenimahalle	Çiğdemtepe Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi
	117	ANKARA	Yenimahalle	Halk Eğitim Merkezi ve A.S.O.
49	**118**	**ANKARA**	**Yenimahalle**	**Mesleki Eğitim Merkezi ve 4. A.S.O.**
	119	ANKARA	Yenimahalle	Eğitim Araçları Donatım Merkezi ve A.S.O.
	120	ANKARA	Yenimahalle	1.Akşam Sanat Okulu (Genel Depo)
50	**121**	**ANKARA**	**Yenimahalle**	**Sağlık Eğitim Merkezi Başhekimliği ve A.S.O.**
	122	ANKARA	Yenimahalle	Hizmet İçi Eğitim Enstitüsü ve A.S.O.
	123	ANKARA	Yenimahalle	Yaygın Eğitim Enstitüsü ve A.S.O.
51	**124**	**ANKARA**	**Yenimahalle**	**Ostim Mesleki Eğitim Merkezi**
	125	ANKARA	Yenimahalle	Mesleki Eğitim ve Teknoloji Merkezi
52	**126**	**ANKARA**	**Yenimahalle**	**Anadolu Otelcilik ve Turizm Meslek Lisesi**
53	**127**	**ANKARA**	**Yenimahalle**	**Eğitim Teknolojileri Gn.Md.Döse İşletmesi (Etgm)**
54	**128**	**ANKARA**	**Yenimahalle**	**Eğitim Araştırmaları Merkezi ve A.S.O.**
	129	ANKARA	Yenimahalle	6.Akşam Sanat Okulu (M.E.T.A.R.G.E.M)
55	**130**	**ANKARA**	**Yenimahalle**	**2.Akşam Sanat Okulu (D.A.Y.M)**
56	**131**	**ANKARA**	**Yenimahalle**	**Başkent Öğretmenevi ve A.S.O**
57	**132**	**ANKARA**	**Beypazarı**	**Endüstri Meslek Lisesi**
	133	ANKARA	Beypazarı	Meslek Lisesi
58	**134**	**ANKARA**	**Çubuk**	**Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi**
	135	ANKARA	Çubuk	H.Aslan Kız Teknik Lisesi ve Kız Meslek Lisesi
59	**136**	**ANKARA**	**Elmadağ**	**Endüstri Meslek Lisesi**
	137	ANKARA	Elmadağ	Kız Meslek Lisesi
	138	ANKARA	Elmadağ	Hasanoğlan Kız Meslek Lisesi
60	**139**	**ANKARA**	**Gölbaşı**	**Kız Meslek Lisesi**

61	**140**	**ANKARA**	**Haymana**	**Endüstri Meslek Lisesi**
62	**141**	**ANKARA**	**Kızılcahamam**	**Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi**
	142	ANKARA	Kızılcahamam	Kız Meslek Lisesi
63	**143**	**ANKARA**	**Polatlı**	**Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi**
	144	ANKARA	Polatlı	Meslek Lisesi
64	**145**	**ANKARA**	**Ş.Koçhisar**	**Endüstri Meslek Lisesi**
	146	ANKARA	Ş.Koçhisar	Kız Meslek Lisesi
65	**147**	**ANTALYA**	**Merkez**	**And.Tek.L.And.Mes.L.Tek.L.ve Endüstri Meslek Lisesi**
66	**148**	**ANTALYA**	**Merkez**	**I.Inonu Olgunlaşma Enstitüsü ve And.Kız Meslek Lisesi**
67	**149**	**ANTALYA**	**Merkez**	**Anadolu Otelcilik ve Turizm Meslek Lisesi**
	150	ANTALYA	Merkez	Ticaret Meslek Lisesi
68	**151**	**ANTALYA**	**Merkez**	**A.Kahraman Halk Eğitim Merkezi ve A.S.O.**
	152	ANTALYA	Merkez	Eğitim Araçları Donatım Merkezi ve A.S.O.
69	**153**	**ANTALYA**	**Alanya**	**And.Tek.L.Tek.L.ve Endüstri Meslek Lisesi**
	154	ANTALYA	Alanya	Anadolu Meslek ve Kız Meslek Lisesi
	155	ANTALYA	Alanya	Ü.Altay Anadolu Otelcilik ve Turizm Meslek Lisesi
70	**156**	**ANTALYA**	**Elmalı**	**Y.Önertoy Çok Programlı Lisesi**
71	**157**	**ANTALYA**	**Gazıpasa**	**Pratik Kız Sanat Okulu**
72	**158**	**ANTALYA**	**Korkutelı**	**Endüstri Meslek Lisesi**
73	**159**	**ANTALYA**	**Manavgat**	**Anadolu Meslek ve Kız Meslek Lisesi**
	160	ANTALYA	Manavgat	Endüstri Meslek Lisesi
74	**161**	**ANTALYA**	**Serık**	**Anadolu Meslek ve Kız Meslek Lisesi**
75	**162**	**ARTVIN**	**Merkez**	**Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi**
	163	ARTVİN	Merkez	Anadolu Meslek ve Kız Meslek Lisesi
	164	ARTVIN	Merkez	Halk Eğitim Merkezi ve A.S.O.
76	**165**	**ARTVİN**	**Arhavi**	**Orhan Yücel Kız Meslek Lisesi**
77	**166**	**ARTVİN**	**Borçka**	**Halk Eğitim Merkezi ve A.S.O.**
78	**167**	**ARTVİN**	**Yusufeli**	**Çok Programlı Lisesi**
79	**168**	**AYDIN**	**Merkez**	**M.Sinan Tek.L.ve Endüstri Meslek Lisesi**
	169	AYDIN	Merkez	Anadolu Teknik ve Endüstri Meslek Lisesi
80	**170**	**AYDIN**	**Merkez**	**Anadolu Meslek ve Kız Meslek Lisesi**
81	**171**	**AYDIN**	**Merkez**	**Halk Eğitim Merkezi ve A.S.O.**
	172	AYDIN	Merkez	Osman Gazi Ticaret Meslek Lisesi
	173	AYDIN	Merkez	Mesleki Eğitim Merkezi
	174	AYDIN	Merkez	Eğitim Araçları Donatım Merkezi ve A.S.O.
82	**175**	**AYDIN**	**Bozdoğan**	**İsmet Sezgin Kız Meslek Lisesi**
	176	AYDIN	Bozdoğan	Endüstri Meslek Lisesi
83	**177**	**AYDIN**	**Çine**	**M.Emın Ünal Kız Meslek Lisesi**
84	**178**	**AYDIN**	**Germencik**	**Ortaklar Anadolu Öğretmen Lisesi**

85	**179**	**AYDIN**	**Karacasu**	**Çok Programlı Lisesi**
86	**180**	**AYDIN**	**Kuşadası**	**Anadolu Meslek ve Kız Meslek Lisesi**
	181	AYDIN	Kuşadası	Endüstri Meslek Lisesi
	182	AYDIN	Kuşadası	Anadolu Otelcilik ve Turizm Meslek Lisesi
87	**183**	**AYDIN**	**Nazilli**	**And.Tek.L.Tek.L.ve Endüstri Meslek Lisesi**
	184	AYDIN	Nazıllı	Nahit Menteşe Kız Meslek Lisesi
	185	AYDIN	Nazilli	50.Yıl Ticaret Meslek Lisesi
	186	AYDIN	Nazilli	Halk Eğitim Merkezi ve A.S.O.
88	**187**	**AYDIN**	**Soke**	**And.Tek.L.ve Endüstri Meslek Lisesi**
	188	AYDIN	Soke	Anadolu Meslek ve Kız Meslek Lisesi
	189	AYDIN	Söke	Ticaret Meslek Lisesi
89	**190**	**AYDIN**	**Sultanhısar**	**Atca Çok Programlı Lise**
90	**191**	**BALIKESİR**	**Merkez**	**And.Tek.L.Tek.L.ve Endüstri Meslek Lisesi**
	192	BALIKESİR	Merkez	100.Yıl Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi
91	**193**	**BALIKESİR**	**Merkez**	**Kız Teknik Anadolu Kız Meslek ve Kız Meslek Lisesi**
	194	BALIKESİR	Merkez	Ticaret Meslek Lisesi
	195	BALIKESİR	Merkez	Halk Eğitim Merkezi ve A.S.O.
	196	BALIKESİR	Merkez	Eğitim Araçları Donatım Merkezi ve A.S.O.
92	**197**	**BALIKESİR**	**Ayvalık**	**Endüstri Meslek Lisesi**
	198	BALIKESİR	Ayvalık	Anadolu Meslek Lisesi
93	**199**	**BALIKESİR**	**Bandırma**	**Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi**
	200	BALIKESİR	Bandırma	Anadolu Meslek ve Meslek Lisesi
94	**201**	**BALIKESİR**	**Burhanıye**	**Ayşe Akpınar Anadolu Meslek ve Kız Meslek Lisesi**
	202	BALIKESİR	Burhanıye	Endüstri Meslek Lisesi
95	**203**	**BALIKESİR**	**Dursunbey**	**Endüstri Meslek Lisesi**
	204	BALIKESİR	Dursunbey	Kız Meslek Lisesi
96	**205**	**BALIKESİR**	**Edremit**	**Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi**
	206	BALIKESİR	Edremıt	Yılmaz Akpınar Teknik And.Kız Meslek ve Kız Mes.Lis.
	207	BALIKESİR	Havran	M.Leman Akpınar Kız Meslek Lisesi
97	**208**	**BALIKESİR**	**Gonen**	**Kız Meslek Lisesi**
	209	BALIKESİR	Gönen	Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi
	210	BALIKESİR	Gönen	Anadolu Otelcilik ve Turizm Meslek Lisesi
98	**211**	**BALIKESİR**	**Sındırgı**	**Kız Meslek Lisesi**
99	**212**	**BALIKESİR**	**Susurluk**	**Kız Meslek Lisesi**
	213	BALIKESİR	Susurluk	Endüstri Meslek Lisesi
100	**214**	**BİLECİK**	**Merkez**	**And.Tek.L.Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi**
	215	BİLECİK	Merkez	Anadolu Meslek ve Kız Meslek Lisesi
	216	BİLECİK	Merkez	Ticaret Meslek Lisesi

101	**217**	**BİLECİK**	**Bozüyük**	**Anadolu Seramık Meslek ve Meslek Lisesi**
	218	BİLECİK	Bozüyük	Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi
102	**219**	**BİLECİK**	**Osmaneli**	**Ticaret Meslek Lisesi**
103	**220**	**BİNGÖL**	**Merkez**	**Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi**
	221	BİNGÖL	Merkez	Anadolu Kız Meslek ve Kız Meslek Lisesi
	222	BİNGÖL	Merkez	Ticaret Meslek Lisesi
104	**223**	**BİTLİS**	**Merkez**	**Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi**
105	**224**	**BİTLİS**	**Merkez**	**Halk Eğitim Merkezi ve A.S.O.**
	225	BİTLİS	Merkez	Zübeyde Hanım And.Kız Meslek ve Kız Meslek Lisesi
106	**226**	**BİTLİS**	**Tatvan**	**Kız Meslek Lisesi**
	227	BİTLİS	Tatvan	Çok Programlı Lisesi
107	**228**	**BOLU**	**Merkez**	**Merkez İ.Baysal And.Tek.L.ve Endüstri Meslek Lisesi**
	229	BOLU	Merkez	İ.Baysal And.Tek.L.And.Mes.L.ve End.Mes.Lis.
	230	BOLU	Merkez	Zübeyde Hanım And.Kız Meslek ve Kız Meslek Lisesi
108	**231**	**BOLU**	**Merkez**	**İzzet Baysal Anadolu Otelcilik Turizm Mes.Lis.**
	232	BOLU	Merkez	Ticaret Meslek Lisesi
	233	BOLU	Merkez	İzzet Baysal Halk Eğitim Merkezi ve A.S.O.
	234	BOLU	Merkez	Eğitim Araçları Donatım Merkezi ve A.S.O.
109	**235**	**BOLU**	**Dörtdivan**	**Halk Eğitim Merkezi ve A.S.O.**
	236	BOLU	Gerede	Endüstri Meslek Lisesi
	237	BOLU	Gerede	Kız Meslek Lisesi
	238	BOLU	Gerede	Ticaret Meslek Lisesi
110	**239**	**BOLU**	**Mengen**	**Anadolu Aşçılık Meslek Lisesi**
111	**240**	**BURDUR**	**Merkez**	**And.Tek.L.And.Mes.L.Tek.L.ve Endüstri Meslek Lisesi**
	241	BURDUR	Merkez	Anadolu Meslek ve Kız Meslek Lisesi
112	**242**	**BURDUR**	**Merkez**	**M.Akif Ersoy Halk Eğitim Merkezi A.S.O.**
	243	BURDUR	Merkez	Ticaret Meslek Lisesi
	244	BURDUR	Merkez	Mesleki Eğitim Merkezi
	245	BURDUR	Merkez	Eğitim Araçları Donatım Merkezi ve A.S.O.
113	**246**	**BURDUR**	**Bucak**	**Kız Meslek Lisesi**
	247	BURDUR	Bucak	Endüstri Meslek Lisesi
114	**248**	**BURDUR**	**Karamanlı**	**Atatürk Endüstri Meslek Lisesi**
115	**249**	**BURSA**	**Nilüfer**	**Ticaret Meslek Lisesi**
	250	BURSA	Nilüfer	Atatürk Teknik Lise End.Mes.Lis.ve Mesleki Eğitim Merk.
	251	BURSA	Nilüfer	M.Kemal Coşkunöz And.Teknik Lisesi
	252	BURSA	Nilüfer	Uludağ Meslek Okulu
116	**253**	**BURSA**	**Osmangazi**	**Tophane Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi**
	254	BURSA	Osmangazi	A.Osman Sönmez And.Tek ve Endüstri Meslek Lisesi

	255	BURSA	Osmangazi	D.Paşa And.Tek L.ve And.Meslek Lisesi
	256	BURSA	Osmangazi	Hürriyet And.Tek.L.And.Mes.L.Tek.L.End.Mes.Lis.
117	**257**	**BURSA**	**Osmangazi**	**Necatıbey And.Kız Meslek ve Meslek Lisesi**
	258	BURSA	Osmangazi	Zubeyde Hanım Kız Meslek Lisesi
	259	BURSA	Osmangazi	Çok Programlı Lisesi
118	**260**	**BURSA**	**Osmangazi**	**Ticaret Meslek Lisesi**
	261	BURSA	Osmangazi	Anadolu Otelcilik ve Turizm Meslek Lisesi
119	**262**	**BURSA**	**Osmangazi**	**Eğitim Araçları Donatım Merkezi ve A.S.O.**
	263	BURSA	Osmangazi	Halk Eğitim Merkezi ve A.S.O.
120	**264**	**BURSA**	**Yıldırım**	**M.Sinan And.Tek.L.Tek.L.ve Endüstri Meslek Lisesi**
	265	BURSA	Yıldırım	Kız Meslek Lisesi
	266	BURSA	Yıldırım	Ticaret Meslek Lisesi
	267	BURSA	Yıldırım	Halk Eğitim Merkezi ve A.S.O.
	268	BURSA	Yıldırım	Sağlık Eğitim Merkezi Başhekimliği ve A.S.O.
121	**269**	**BURSA**	**Gemlık**	**Anadolu Meslek ve Kız Meslek Lisesi**
	270	BURSA	Gemlik	Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi
	271	BURSA	Gemlik	Ticaret Meslek Lisesi
122	**272**	**BURSA**	**İnegöl**	**Dörtçelik Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi**
	273	BURSA	İnegöl	Anadolu Kız Meslek ve Kız Meslek Lisesi
	274	BURSA	İnegöl	Ticaret Meslek Lisesi
	275	BURSA	İnegöl	Mesleki Eğitim Merkezi
123	**276**	**BURSA**	**İznik**	**Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi**
124	**277**	**BURSA**	**Karacabey**	**Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi**
	278	BURSA	Karacabey	Kız Meslek Lisesi
	279	BURSA	Karacabey	S.Yılmaz Ticaret Meslek Lisesi
125	**280**	**BURSA**	**Kestel**	**Çim.Fab.And.Tek.L.ve Endüstri Meslek Lisesi**
126	**281**	**BURSA**	**Mudanya**	**Pratik Kız Sanat Okulu**
127	**282**	**BURSA**	**M.Kemalpaşa**	**Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi**
	283	BURSA	M.Kemalpaşa	Kız Meslek Lisesi
	284	BURSA	M.Kemalpaşa	Ticaret Meslek Lisesi
128	**285**	**BURSA**	**Orhangazi**	**And.Tek.Lis.Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi**
	286	BURSA	Orhangazı	Kız Meslek Lisesi
129	**287**	**BURSA**	**Yenişehir**	**Meslek Lisesi**
	288	BURSA	Yenişehir	Endüstri Meslek Lisesi
	289	BURSA	Yenişehir	Halk Eğitim Merkezi ve A.S.O.
130	**290**	**ÇANAKKALE**	**Merkez**	**And.Tek.Lis.Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi**
	291	ÇANAKKALE	Merkez	Nedıme Hanım And.Kız Meslek ve Meslek Lisesi

	292	ÇANAKKALE	Merkez	Eğitim Araçları Donatım Merkezi ve A.S.O.
131	**293**	**ÇANAKKALE**	**Bayramiç**	**Endüstri Meslek Lisesi**
132	**294**	**ÇANAKKALE**	**Biga**	**Kız Meslek Lisesi**
	295	ÇANAKKALE	Biga	Endüstri Meslek Lisesi
	296	ÇANAKKALE	Biga	Hamdibey Ticaret Meslek Lisesi
133	**297**	**ÇANAKKALE**	**Çan**	**Kız Meslek Lisesi**
134	**298**	**ÇANAKKALE**	**Gelibolu**	**M.Akıf Ersoy Endüstri Meslek Lisesi**
	299	ÇANAKKALE	Gelıbolu	Ataturk Kız Meslek Lisesi
135	**300**	**ÇANKIRI**	**Merkez**	**And.Tek.L.And.Mes.L.Tek.L.ve End.Mes.Lis.**
	301	ÇANKIRI	Merkez	Anadolu Meslek ve Meslek Lisesi
	302	ÇANKIRI	Merkez	Nurettin Ok Halk Eğitim Merkezi A.S.O.
136	**303**	**ÇANKIRI**	**Bayramören**	**Çok Programlı Lisesi**
137	**304**	**ÇORUM**	**Merkez**	**And.Tek.Lis.Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi**
	305	ÇORUM	Merkez	Anadolu Meslek ve Kız Meslek Lisesi
138	**306**	**ÇORUM**	**Merkez**	**Anadolu Otelcilik ve Turizm Meslek Lisesi**
	307	ÇORUM	Merkez	Ticaret Meslek Lisesi
	308	ÇORUM	Merkez	Mimar Sinan Halk Eğitim Merkezi ve A.S.O.
	309	ÇORUM	Merkez	Eğitim Araçları Donatım Merkezi ve A.S.O.
139	**310**	**ÇORUM**	**Alaca**	**Kız Meslek Lisesi**
	311	ÇORUM	Alaca	Çok Programlı Lisesi
140	**312**	**ÇORUM**	**İskilip**	**Halk Eğitim Merkezi ve A.S.O.**
	313	ÇORUM	İskilip	Endüstri Meslek Lisesi
	314	ÇORUM	İskilip	Kız Meslek Lisesi
141	**315**	**ÇORUM**	**Mecitözü**	**Halk Eğitim Merkezi ve A.S.O.**
142	**316**	**ÇORUM**	**Osmancık**	**Kız Meslek Lisesi**
143	**317**	**ÇORUM**	**Sungurlu**	**Endüstri Meslek Lisesi**
	318	ÇORUM	Sungurlu	Kız Meslek Lisesi
	319	ÇORUM	Sungurlu	Ticaret Meslek Lisesi
144	**320**	**DENİZLİ**	**Merkez**	**Atatürk And.Tek.L.And.Mes.L.Tek.L.ve End.Mes.Lis.**
	321	DENİZLİ	Merkez	And.Tek.Lis.Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi
145	**322**	**DENİZLİ**	**Merkez**	**Valı V.Ertur And.Kız Meslek ve Kız Meslek Lisesi**
146	**323**	**DENİZLİ**	**Merkez**	**Vali N.Bilican Mesleki Eğitim Merkezi**
147	**324**	**DENİZLİ**	**Merkez**	**Eğitim Araçları Donatım Merkezi ve A.S.O.**
	325	DENİZLİ	Merkez	Ticaret Meslek Lisesi
	326	DENİZLİ	Merkez	Halk Eğitim Merkezi ve A.S.O.
148	**327**	**DENİZLİ**	**Acıpayam**	**Endüstri Meslek Lisesi**
149	**328**	**DENİZLİ**	**Buldan**	**A.Tunaboylu Kız Meslek Lisesi**
150	**329**	**DENİZLİ**	**Çal**	**Çok Programlı Lisesi**

151	**330**	**DENİZLİ**	**Saraykoy**	**Meslek Lisesi**
152	**331**	**DENİZLİ**	**Serinhisar**	**Yatağan Endüstri Meslek Lisesi**
	332	DENİZLİ	Serinhisar	Kız Meslek Lisesi
153	**333**	**DİYARBAKIR**	**Merkez**	**And.Tek.L.And.Mes.L.Tek.L.ve End.Mes.Lis.**
	334	DİYARBAKIR	Merkez	Anadolu Otelcilik ve Turizm Meslek Lisesi
	335	DİYARBAKIR	Merkez	Halk Eğitim Merkezi ve A.S.O.
	336	DİYARBAKIR	Merkez	Eğitim Araçları Donatım Merkezi ve A.S.O.
154	**337**	**DİYARBAKIR**	**Merkez**	**Kız Teknik Öğretim Olgunlaşma Enstitüsü**
	338	DİYARBAKIR	Merkez	Muazzez Sumer Kız Meslek Lisesi
155	**339**	**EDİRNE**	**Merkez**	**Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi**
156	**340**	**EDİRNE**	**Merkez**	**Kız Teknik Anadolu Meslek ve Kız Meslek Lisesi**
	341	EDİRNE	Merkez	Serhat Kız Meslek Lisesi
157	**342**	**EDİRNE**	**Merkez**	**Ticaret Meslek Lisesi**
	343	EDİRNE	Merkez	Halk Eğitim Merkezi ve A.S.O.
	344	EDİRNE	Merkez	Eğitim Araçları Donatım Merkezi ve A.S.O.
158	**345**	**EDİRNE**	**İpsala**	**Çok Programlı Lisesi**
159	**346**	**EDİRNE**	**Keşan**	**Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi**
	347	EDİRNE	Keşan	Meslek Lisesi
	348	EDİRNE	Keşan	İlhami Ertem Ticaret Meslek Lisesi
160	**349**	**EDİRNE**	**Uzunköprü**	**And.Kız Meslek Lisesi ve Kız Meslek Lisesi**
	350	EDİRNE	Uzunköprü	Endüstri Meslek Lisesi
	351	EDİRNE	Uzunköprü	M.Arif Dilmen Ticaret Meslek Lisesi
161	**352**	**ELAZIĞ**	**Merkez**	**Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi**
162	**353**	**ELAZIĞ**	**Merkez**	**Öğrt.Sıdıka Avar And.Kız Mes.ve Kız Meslek Lisesi**
	354	ELAZIĞ	Merkez	Ticaret Meslek Lisesi
163	**355**	**ELAZIĞ**	**Baskil**	**Halk Eğitim Merkezi ve A.S.O.**
164	**356**	**ERZINCAN**	**Merkez**	**Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi**
	357	ERZINCAN	Merkez	Fatih Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi
	358	ERZİNCAN	Merkez	Halk Eğitim Merkezi ve A.S.O.
165	**359**	**ERZINCAN**	**Merkez**	**And.Kız Meslek ve Kız Meslek Lisesi**
	360	ERZİNCAN	Merkez	Ticaret Meslek Lisesi
	361	ERZİNCAN	Merkez	Anadolu Otelcilik ve Turizm Meslek Lisesi
166	**362**	**ERZURUM**	**Merkez**	**Atatürk And.Tek.L.And.Mes.L.Tek.L.ve End.Mes.Lis.**
	363	ERZURUM	Merkez	K.Karabekır Endüstri Meslek Lisesi
167	**364**	**ERZURUM**	**Merkez**	**Kız Teknik And.Kız Meslek ve Kız Meslek Lisesi**
	365	ERZURUM	Merkez	R.Salim Burçak And.Kız Meslek Lisesi ve Kız Mes.Lis.
	366	ERZURUM	Merkez	Ticaret Meslek Lisesi
	367	ERZURUM	Merkez	Eğitim Araçları Donatım Merkezi ve A.S.O.

168	**368**	**ERZURUM**	**Horasan**	**Çok Programlı Lisesi**
169	**369**	**ERZURUM**	**Oltu**	**Endüstri Meslek Lisesi**
170	**370**	**ERZURUM**	**Tortum**	**Çok Programlı Lisesi**
171	**371**	**ESKİŞEHİR**	**Merkez**	**Atatürk Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi**
172	**372**	**ESKİŞEHİR**	**Merkez**	**Motor And.Tek.L.Tek.L.ve Endüstri Meslek lisesi**
	373	ESKİŞEHİR	Merkez	Yunus Emre And.Tek.L.Tek.L.ve End.Mes.Lis.
	374	ESKİŞEHİR	Merkez	T.Reis Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi
	375	ESKİŞEHİR	Merkez	And.Tek.L.And.Mes.L.Tek.L.ve End.Mes.Lis.
173	**376**	**ESKİŞEHİR**	**Merkez**	**Kız Teknik Öğretim Olgunlaşma Enstitüsü**
	377	ESKİŞEHİR	Merkez	Gazi Kız Teknik And.Kız Meslek ve Kız Meslek Lisesi
174	**378**	**ESKİŞEHİR**	**Merkez**	**Ticaret Meslek ve Anadolu Ticaret Meslek Lisesi**
	379	ESKİŞEHİR	Merkez	Halk Eğitim Merkezi ve A.S.O.
	380	ESKİŞEHİR	Merkez	Eğitim Araçları Donatım Merkezi ve A.S.O.
	381	ESKİŞEHİR	Merkez	Sağlık Eğitim Merkezi Başhekimliği ve A.S.O.
175	**382**	**ESKİŞEHİR**	**Çifteler**	**S.Osman Genc Endüstri Meslek Lisesi**
	383	ESKİŞEHİR	Çifteler	Ş.Ercan Canavar Çok Programlı Lise
176	**384**	**ESKİŞEHİR**	**İnönü**	**Endüstri Meslek Lisesi**
177	**385**	**ESKİŞEHİR**	**Mahmudiye**	**Yunusemre Anadolu Öğretmen Lisesi**
178	**386**	**ESKİŞEHİR**	**Sivrihisar**	**Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi**
	387	ESKIŞEHIR	Sivrihisar	Kız Meslek Lisesi
179	**388**	**GAZIANTEP**	**Şahinbey**	**M.R.Uzel.And.Mes.L.Tek.L.Endüstri Meslek Lisesi**
	389	GAZIANTEP	Şahinbey	Hacı Muzaffer Bakbak Kız Tek.And.Kız Mes.ve Kız Mes.L.
180	**390**	**GAZİANTEP**	**Şahinbey**	**Halk Eğitim Merkezi ve A.S.O.**
	391	GAZİANTEP	Şahinbey	Gönül Polat Haksal Ticaret Meslek Lisesi
	392	GAZİANTEP	Şahinbey	Eğitim Araçları Donatım Merkezi ve A.S.O.
	393	GAZİANTEP	Şahinbey	Sağlık Eğitim Merkezi Başhekimliği ve A.S.O.
181	**394**	**GAZİANTEP**	**Şehitkamil**	**M.Akif Ersoy Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi**
	395	GAZİANTEP	Şehitkamil	Mesleki Eğitim Merkezi
182	**396**	**GAZİANTEP**	**Nizip**	**Alkan Kız Meslek Lisesi**
	397	GAZİANTEP	Nizip	Halk Eğitim Merkezi ve A.S.O.
183	**398**	**GIRESUN**	**Merkez**	**Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi**
	399	GİRESUN	Merkez	And.Kız Meslek ve Kız Meslek Lisesi
184	**400**	**GİRESUN**	**Merkez**	**Ticaret Meslek Lisesi**
	401	GİRESUN	Merkez	Halk Eğitim Merkezi ve A.S.O.
	402	GİRESUN	Merkez	Eğitim Araçları Donatım Merkezi ve A.S.O.
185	**403**	**GİRESUN**	**Bulancak**	**Kız Meslek Lisesi**
	404	GİRESUN	Bulancak	Ticaret Meslek Lisesi

186	**405**	**GİRESUN**	**Görele**	**Çok Programlı Lisesi**
187	**406**	**GİRESUN**	**Keşap**	**Halk Eğitim Merkezi ve A.S.O.**
188	**407**	**GİRESUN**	**Ş.Karahisar**	**Endüstri Meslek Lisesi**
189	**408**	**GİRESUN**	**Tirebolu**	**Çok Programlı Lisesi**
	409	GİRESUN	Tirebolu	Kız Meslek Lisesi
190	**410**	**GÜMÜŞHANE**	**Merkez**	**Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi**
191	**411**	**GÜMÜŞHANE**	**Merkez**	**Halk Eğitim Merkezi ve A.S.O.**
	412	GÜMÜŞHANE	Merkez	Kız Meslek Lisesi
	413	GÜMÜŞHANE	Merkez	Ticaret Meslek Lisesi
192	**414**	**HAKKARİ**	**Merkez**	**Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi**
	415	HAKKARİ	Merkez	Kız Meslek Lisesi
193	**416**	**HATAY**	**Antakya**	**Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi**
194	**417**	**HATAY**	**Antakya**	**Anadolu Kız Meslek ve Kız Meslek Lisesi**
	418	HATAY	Antakya	Ticaret Meslek Lisesi
	419	HATAY	Antakya	Halk Eğitim Merkezi ve A.S.O.
195	**420**	**HATAY**	**Dörtyol**	**Payas And.Mes.L.Tek.L.ve Endüstri Meslek lisesi**
196	**421**	**HATAY**	**Dörtyol**	**Anadolu Kız Meslek ve Kız Meslek Lisesi**
	422	HATAY	Dörtyol	Halk Eğitim Merkezi ve A.S.O.
197	**423**	**HATAY**	**İskenderun**	**And.Tek.L.And.Mes.L.Tek.L.ve End.Mes.Lis.**
	424	HATAY	İskenderun	Anadolu Meslek ve Kız Meslek Lisesi
	425	HATAY	İskenderun	Ticaret Meslek Lisesi
198	**426**	**HATAY**	**Kırıkhan**	**Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi**
	427	HATAY	Kırıkhan	And.Kız Meslek ve Kız Meslek Lisesi
	428	HATAY	Kırıkhan	Ticaret Meslek Lisesi
199	**429**	**HATAY**	**Reyhanlı**	**Kız Meslek Lisesi**
200	**430**	**HATAY**	**Samandağ**	**Kız Meslek Lisesi**
201	**431**	**ISPARTA**	**Merkez**	**And.Tek.L.And.Mes.L.Tek.L.ve Endüstri Meslek Lisesi**
	432	ISPARTA	Merkez	Mesleki Eğitim Merkezi
202	**433**	**ISPARTA**	**Merkez**	**And.Kız Meslek ve Kız Meslek Lisesi**
	434	ISPARTA	Merkez	Ticaret Meslek Lisesi
	435	ISPARTA	Merkez	Halk Eğitim Merkezi ve A.S.O.
	436	ISPARTA	Merkez	Eğitim Araçları Donatım Merkezi ve A.S.O.
203	**437**	**ISPARTA**	**Eğirdir**	**Kız Meslek Lisesi**
	438	ISPARTA	Eğirdir	Anadolu Otelcilik ve Turizm Meslek Lisesi
204	**439**	**ISPARTA**	**Senirkent**	**Çok Programlı Lisesi**
205	**440**	**ISPARTA**	**Şarkikaraağaç**	**Endüstri Meslek Lisesi**
	441	ISPARTA	Şarkikaraağaç	Meslek Lisesi
	442	ISPARTA	Şarkikaraağaç	Halk Eğitim Merkezi ve A.S.O.

206	**443**	**ISPARTA**	**Uluborlu**	**Endüstri Meslek Lisesi**
207	**444**	**ISPARTA**	**Yalvaç**	**Çok Programlı Lisesi**
	445	ISPARTA	Yalvaç	And.Kız Meslek ve Kız Meslek Lisesi
208	**446**	**İÇEL**	**Mersin**	**And.Tek.L.And.Mes.L.Tek.L.ve Endüstri Meslek Lisesi**
	447	İÇEL	Mersin	Atatürk And.Tek.L.And.Mes.L.Tek.L.ve End.Mes.Lis.
209	**448**	**İÇEL**	**Mersin**	**Anadolu Kız Meslek ve Meslek Lisesi**
	449	İÇEL	Mersin	Ticaret Meslek Lisesi
	450	İÇEL	Mersin	Halk Eğitim Merkezi ve A.S.O.
	451	İÇEL	Mersin	Eğitim Araçları Donatım Merkezi ve A.S.O.
210	**452**	**İÇEL**	**Mersin**	**Anadolu Otelcilik ve Turizm Meslek Lisesi**
	453	İÇEL	Mersin	Hizmetiçi Eğitim Enstitüsü ve A.S.O.
211	**454**	**İÇEL**	**Anamur**	**Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi**
	455	İÇEL	Anamur	Anadolu Meslek ve Kız Meslek Lisesi
212	**456**	**İÇEL**	**Erdemli**	**Çok Programlı Lisesi**
213	**457**	**İÇEL**	**Gülnar**	**Çok Programlı Lisesi**
214	**458**	**İÇEL**	**Mut**	**Endüstri Meslek Lisesi**
215	**459**	**İÇEL**	**Silifke**	**Halk Eğitim Merkezi ve A.S.O.**
	460	İÇEL	Silifke	Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi
	461	İÇEL	Silifke	And.Kız Meslek ve Kız Meslek Lisesi
	462	İÇEL	Silifke	Ticaret Meslek Lisesi
216	**463**	**İÇEL**	**Tarsus**	**And.Tek.L.And.Mes.L.Tek.L.ve Endüstri Meslek Lisesi**
217	**464**	**İÇEL**	**Tarsus**	**Anadolu Kız Meslek ve Kız Meslek Lisesi**
	465	İÇEL	Tarsus	Kasım Ekenler Ticaret Meslek Lisesi
	466	İÇEL	Tarsus	Mesleki Eğitim Merkezi
218	**467**	**İSTANBUL**	**Avcılar**	**And.Tek.L.And.Mes.L.Tek.L.ve Endüstri Meslek Lisesi**
	468	İSTANBUL	Avcılar	İ.H.K.İ.B. Hazır Giyim ve Konfeksiyon Mes.Lis.
219	**469**	**İSTANBUL**	**Bağcılar**	**Abdurrahman ve Nermin Bilimli Tek.L.ve End.Mes.Lis.**
220	**470**	**İSTANBUL**	**Bahçelievler**	**Kocasinan Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi**
221	**471**	**İSTANBUL**	**Bahçelievler**	**Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi**
	472	İSTANBUL	Bahçelievler	Sıyavuspasa And.Kız Meslek ve Kız Meslek Lisesi
	473	İSTANBUL	Bahçelievler	İ.H.K.İ.B. Yenibosna Hazır Giyim Meslek Lisesi
	474	İSTANBUL	Bahçelievler	Ticaret Meslek Lisesi
222	**475**	**İSTANBUL**	**Bakırköy**	**And.Kız Meslek ve Kız Meslek Lisesi**
	476	İSTANBUL	Bakırköy	Ticaret Meslek Lisesi
	477	İSTANBUL	Bakırköy	1.Akşam Sanat Okulu (Genel Depo)
	478	İSTANBUL	Bakırköy	Sağlık Eğitim Merkezi Başhekimliği ve A.S.O.
223	**479**	**İSTANBUL**	**Bayrampaşa**	**İnönü Tek.L.And.Mes.L.Tek.L.ve Endüstri Meslek Lisesi**
	480	İSTANBUL	Bayrampaşa	Pratik Kız Sanat Okulu

	481	İSTANBUL	Bayrampaşa	Ticaret Meslek Lisesi
224	**482**	**İSTANBUL**	**Beşiktaş**	**Ortakoy Zübeyde Hanım Teknik And.K.M.L. ve K.M.L.**
225	**483**	**İSTANBUL**	**Beşiktaş**	**Etiler Anadolu Otelcilik ve Turizm Meslek Lisesi**
	484	İSTANBUL	Beşiktaş	Rüştü Akın Anadolu Meslek ve Meslek Lisesi
	485	İSTANBUL	Beşiktaş	Levent Kız Meslek Lisesi
226	**486**	**İSTANBUL**	**Beyoğlu**	**R.Ovunc Kız Teknik Öğretim Olgunlaşma Enstitüsü**
	487	İSTANBUL	Beyoğlu	İTO Anadolu Meslek ve Terzılık Meslek Lisesi
	488	İSTANBUL	Beyoğlu	Ayse Ege And.Kız Meslek ve Kız Meslek Lisesi
227	**489**	**İSTANBUL**	**Beyoğlu**	**Kabataş Ticaret Meslek Lisesi**
	490	İSTANBUL	Beyoğlu	Ticaret Meslek Lisesi
228	**491**	**İSTANBUL**	**Çatalca**	**Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi**
	492	İSTANBUL	Çatalca	Meslek Lisesi
229	**493**	**İSTANBUL**	**Eminönü**	**S.Ahmet And.Tek.L.Tek.L.ve Endüstri Meslek Lisesi**
	494	İSTANBUL	Eminönü	Kadırga Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi
	495	İSTANBUL	Eminönü	Matbaa Meslek Lisesi
	496	İSTANBUL	Eminönü	Cağaloğlu Anadolu Moda Tasarımı Meslek Lisesi
	497	İSTANBUL	Eminönü	Sultanahmet Ticaret Meslek Lisesi
	498	İSTANBUL	Eminönü	S.Ahmet Sağlık Eğitim Merkezi Başhekimliği ve A.S.O.
230	**499**	**İSTANBUL**	**Eminönü**	**Milli Eğitim Basımevi Md.Döse İşletmesi**
231	**500**	**İSTANBUL**	**Eyüp**	**Alibeyköy Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi**
	501	İSTANBUL	Eyup	H.Akcelık Anadolu Meslek ve Kız Meslek Lisesi
232	**502**	**İSTANBUL**	**Fatih**	**Ticaret Meslek Lisesi**
	503	İSTANBUL	Fatıh	Sultan Selım Kız Meslek Lisesi
	504	İSTANBUL	Fatıh	Selcuk And.Kız Meslek ve Kız Meslek Lisesi
233	**505**	**İSTANBUL**	**Fatih**	**Devlet Kitapları Döse İşletmesi**
234	**506**	**İSTANBUL**	**G.Osmanpaşa**	**Küçükköy Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi**
	507	İSTANBUL	G.Osmanpaşa	Küçükköy Kız Meslek Lisesi
235	**508**	**İSTANBUL**	**Kağıthane**	**Gültepe Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi**
	509	İSTANBUL	Kağıthane	Ticaret Odası Anadolu Ticaret Meslek Lisesi
236	**510**	**İSTANBUL**	**Küçükçekmece**	**Sefaköy Ataturk Anadolu Meslek ve Kız Meslek Lisesi**
	511	İSTANBUL	Küçükçekmece	İ.Aktar Anadolu Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi
	512	İSTANBUL	Küçükçekmece	N.Menteşe Endüstri Meslek Lisesi
	513	İSTANBUL	Küçükçekmece	Dr.Ö.Duran Matbaa Meslek Lisesi
237	**514**	**İSTANBUL**	**Sarıyer**	**Kız Meslek Lisesi**
	515	İSTANBUL	Sarıyer	Şükran Ülgezen Anadolu Meslek ve Meslek Lisesi
	516	İSTANBUL	Sarıyer	Halk Eğitim Merkezi ve A.S.O.
238	**517**	**İSTANBUL**	**Silivri**	**Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi**

239	**518**	**İSTANBUL**	**Şişli**	**Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi**
	519	İSTANBUL	Şişli	Rüştü Uzel Kız Meslek Lisesi
240	**520**	**İSTANBUL**	**Zeytinburnu**	**And.Mes.L.Tek.L.ve Endüstri Meslek Lisesi**
	521	İSTANBUL	Zeytinburnu	Tekstil And.Mes.L.Tek.L.ve Endüstri Meslek Lisesi
	522	İSTANBUL	Zeytınburnu	Meslek Lisesi
	523	İSTANBUL	Zeytınburnu	Triko-Örme ve Konfeksiyon Meslek Lisesi
241	**524**	**İSTANBUL**	**Zeytinburnu**	**M.İhsan Mermerci Otelcilik ve Turizm Mes.Lis.**
	525	İSTANBUL	Zeytinburnu	100.Yıl Ticaret Meslek Lisesi
242	**526**	**İSTANBUL**	**Beykoz**	**Anadolu Hisarı Ticaret Meslek Lisesi**
	527	İSTANBUL	Beykoz	Deniz ve Su Ürünleri Meslek Lisesi
	528	İSTANBUL	Beykoz	Şahinkaya Endüstri Meslek Lisesi
	529	İSTANBUL	Beykoz	Kız Meslek Lisesi ve Geleneksel Türk Sanatları Mes.Lis.
243	**530**	**İSTANBUL**	**Kadıköy**	**And.Mes.L.ve.Kız Meslek Lisesi**
	531	İSTANBUL	Kadıköy	Feneryolu Pratik Kız Sanat Okulu
	532	İSTANBUL	Kadıköy	Erenköy Zihnipaşa Pratik Kız Sanat Okulu
244	**533**	**İSTANBUL**	**Kadıköy**	**Ticaret Meslek Lisesi**
	534	İSTANBUL	Kadıköy	Halk Eğitim Merkezi ve A.S.O.
	535	İSTANBUL	Kadıköy	Sağlık Eğitim Merkezi Başhekimliği ve A.S.O.
245	**536**	**İSTANBUL**	**Kartal**	**Şehit Öğretmen H.Ağırman Endüstri Meslek Lisesi**
	537	İSTANBUL	Kartal	Yakacık Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi
	538	İSTANBUL	Kartal	S.Gökçen Anadolu Meslek ve Kız Meslek Lisesi
	539	İSTANBUL	Kartal	Ticaret Meslek Lisesi
246	**540**	**İSTANBUL**	**Maltepe**	**And.Kız Meslek ve Kız Meslek Lisesi**
	541	İSTANBUL	Pendik	Endüstri Meslek Lisesi
247	**542**	**İSTANBUL**	**Ümraniye**	**Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi**
	543	İSTANBUL	Ümraniye	Atatürk Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi
	544	İSTANBUL	Ümraniye	Kız Meslek Lisesi
248	**545**	**İSTANBUL**	**Üsküdar**	**H.Paşa Ana.Tek.L.And.Tek.L.ve End.Mes.Lis.**
	546	İSTANBUL	Üsküdar	Ticaret Meslek Lisesi
249	**547**	**İSTANBUL**	**Üsküdar**	**Mıthatpasa Kız Teknik And.Kız Meslek ve Kız Meslek Lisesi**
	548	İSTANBUL	Üsküdar	Eğitim Araçları Donatım Merkezi ve A.S.O.
250	**549**	**İSTANBUL**	**Üsküdar**	**Beylerbeyı Sabancı Kız Teknik Öğretim Olgunlaşma Ens.**
251	**550**	**İSTANBUL**	**Üsküdar**	**Validebağ Öğretmenler Hastanesi Başhek. ve A.S.O**
	551	İSTANBUL	Üsküdar	Validebağ Anadolu Sağlık Meslek Lisesi
	552	İSTANBUL	Üsküdar	M.Necatibey Öğretmen Huzurevi ve A.S.O.
252	**553**	**İZMİR**	**Bornova**	**M.Sinan And.Mes.L.Tek.L.ve Endüstri Meslek Lisesi**
	554	İZMİR	Konak	İzmir Mesleki Eğitim Merkezi

253	**555**	**İZMİR**	**Bornova**	**Anadolu Teknik Anadolu Meslek ve Meslek Lisesi**
	556	İZMİR	Bornova	S.Şanlı Endüstri Meslek Lisesi
	557	İZMİR	Bornova	M.Zorlu And.Te.Plas. Endüstri Meslek Lisesi
	558	İZMİR	Bornova	Atatürk Anadolu Meslek ve Meslek Lisesi
	559	İZMİR	Bornova	Altay Ticaret Meslek Lisesi
254	**560**	**İZMİR**	**Buca**	**And.Tek.L.And.Mes.L.Tek.L.ve Endüstri Meslek Lisesi**
	561	İZMİR	Buca	Anadolu Meslek ve Kız Meslek Lisesi
	562	İZMİR	Buca	Ticaret Meslek Lisesi
255	**563**	**İZMİR**	**Karşıyaka**	**Endüstri Meslek Lisesi**
	564	İZMİR	Karşıyaka	Ticaret Meslek Lisesi
	565	İZMİR	Karşıyaka	Mehmet Ali Lahor Ticaret Meslek Lisesi
256	**566**	**İZMİR**	**Karşıyaka**	**Anadolu Meslek ve Kız Meslek Lisesi**
	567	İZMİR	Karşıyaka	Halk Eğitim Merkezi ve A.S.O.
	568	İZMİR	Karşıyaka	Sağlık Eğitim Merkezi Başhekimliği ve A.S.O.
257	**569**	**İZMİR**	**Konak**	**Salih İşgören And.Otelcilik ve Turizm Mes.Lis.**
	570	İZMİR	Konak	Cumhuriyet Ticaret Meslek Lisesi
258	**571**	**İZMİR**	**Konak**	**Cumhurıyet N.S.İşgören And.Mes. Mes.Lis.ve 100.Yıl KTÖ Olg.Ens.**
259	**572**	**İZMİR**	**Konak**	**Atatürk And.Tek.L.And.Mes.L.Tek.L.ve End.Mes.Lis.**
	573	İZMİR	Konak	Şehit Fethi Bey Ticaret Meslek Lisesi
	574	İZMİR	Konak	Halk Eğitim Merkezi ve A.S.O.
260	**575**	**İZMİR**	**Konak**	**Çınarlı And.Tek.L.And.Mes.L.Tek.L.ve End.Mes.Lis**
	576	İZMİR	Konak	Mersinli And.Tek.L.And.Mes.L.Tek.L.End.Mes.Lis.
261	**577**	**İZMİR**	**Konak**	**Gültepe Nenehatun And.Meslek ve Kız Meslek Lisesi**
	578	İZMİR	Konak	M.Paşa And.Tek.L.And.Mes.L.Tek.L.ve End.Mes.Lis.
	579	İZMİR	Konak	Motor Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi
	580	İZMİR	Konak	Atatürk Ticaret Meslek Lisesi
	581	İZMİR	Konak	Ömer Zeybek Ticaret Meslek Lisesi
262	**582**	**İZMİR**	**Konak**	**Goztepe And.Meslek ve Kız Meslek Lisesi**
	583	İZMİR	Konak	Küçükyalı Kız Meslek Lisesi
263	**584**	**İZMİR**	**Konak**	**İzmir Ticaret Meslek Lisesi**
264	**585**	**İZMİR**	**Konak**	**Eğitim Araçları Donatım Merkezi ve A.S.O.**
	586	İZMİR	Konak	Atatürk Sağlık Eğitim Merkezi Başhekimliği ve A.S.O.
	587	İZMİR	Konak	İş Eğitim Merkezi
265	**588**	**İZMİR**	**Aliağa**	**Çok Programlı Lisesi**
266	**589**	**İZMİR**	**Bergama**	**Endüstri Meslek Lisesi**
	590	İZMİR	Bergama	Anadolu Meslek ve Kız Meslek Lisesi
	591	İZMİR	Bergama	Ticaret Meslek Lisesi

267	**592**	**İZMİR**	**Çeşme**	**Anadolu Otelcilik ve Turizm Meslek Lisesi**
	593	İZMİR	Çesme	Anadolu Kız Meslek ve Kız Meslek Lisesi
268	**594**	**İZMİR**	**Çiğli**	**75. Yıl Endüstri Meslek Lisesi**
	595	İZMİR	Çiğli	Halk Eğitim Merkezi ve A.S.O.
269	**596**	**İZMİR**	**Foça**	**Halim Foçalı And.Otelcilik ve Turizm Meslek Lisesi**
270	**597**	**İZMİR**	**Kemalpaşa**	**Mopak Endüstri Meslek Lisesi**
	598	İZMİR	Kemalpaşa	Kız Meslek Lisesi
271	**599**	**İZMİR**	**Kınık**	**Çok Programlı Lisesi**
272	**600**	**İZMİR**	**Menderes**	**Özdere-T.Çamur And.Otelcilik ve Turizm Mes.Lis.**
273	**601**	**İZMİR**	**Menemen**	**Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi**
	602	İZMİR	Menemen	Anadolu Meslek ve Kız Meslek Lisesi
274	**603**	**İZMİR**	**Ödemiş**	**Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi**
	604	İZMİR	Ödemiş	Zubeyde Hanım Kız Meslek Lisesi
	605	İZMİR	Ödemiş	Halk Eğitim Merkezi ve A.S.O.
	606	İZMİR	Ödemiş	Mesleki Eğitim Merkezi
275	**607**	**İZMİR**	**Seferihisar**	**Kız Meslek Lisesi**
276	**608**	**İZMİR**	**Tire**	**Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi**
	609	İZMİR	Tire	Anadolu Meslek ve Kız Meslek Lisesi
	610	İZMİR	Tire	Mesleki Eğitim Merkezi
277	**611**	**İZMİR**	**Torbalı**	**Anadolu Meslek ve Kız Meslek Lisesi**
278	**612**	**İZMİR**	**Urla**	**Çok Programlı Lisesi**
279	**613**	**KARS**	**Merkez**	**G.Ahmet M.Paşa Tek.L.ve Endüstri Meslek Lisesi**
	614	KARS	Merkez	Atatürk Kız Teknik Anadolu Meslek ve Kız Meslek Lisesi
	615	KARS	Merkez	Ticaret Meslek Lisesi
	616	KARS	Merkez	Halk Eğitim Merkezi ve A.S.O.
280	**617**	**KARS**	**Kağızman**	**Endüstri Meslek Lisesi**
281	**618**	**KASTAMONU**	**Merkez**	**And.Tek.L.And.Mes.L.Tek.L.ve Endüstri Meslek Lisesi**
282	**619**	**KASTAMONU**	**Merkez**	**Anadolu Meslek ve Kız Meslek Lisesi**
	620	KASTAMONU	Merkez	Ticaret Meslek Lisesi
	621	KASTAMONU	Merkez	Halk Eğitim Merkezi ve A.S.O.
	622	KASTAMONU	Merkez	Eğitim Araçları Donatım Merkezi ve A.S.O.
283	**623**	**KASTAMONU**	**İnebolu**	**Çok Programlı Lisesi**
	624	KASTAMONU	İnebolu	Kız Meslek Lisesi
284	**625**	**KASTAMONU**	**Taşköprü**	**M.Sıtkı Erkek Çok Programlı Lisesi**
	626	KASTAMONU	Taşköprü	Sevim Tokatlı Kız Meslek Lisesi
285	**627**	**KASTAMONU**	**Tosya**	**Halk Eğitim Merkezi ve A.S.O.**
	628	KASTAMONU	Tosya	Endüstri Meslek Lisesi
	629	KASTAMONU	Tosya	Mithat Boyner Ticaret Meslek Lisesi

286	**630**	**KAYSERİ**	**Kocasinan**	**Kız Meslek Lisesi**
	631	KAYSERİ	Kocasinan	Ataturk And.Kız Meslek ve Kız Meslek Lisesi
	632	KAYSERİ	Kocasinan	Kız Teknik Öğretim Olgunlaşma Enstitüsü
287	**633**	**KAYSERİ**	**Kocasinan**	**Ticaret Meslek Lisesi**
	634	KAYSERİ	Kocasinan	Atatürk Ticaret Meslek Lisesi
	635	KAYSERİ	Kocasinan	Anadolu Otelcilik ve Turizm Meslek Lisesi
288	**636**	**KAYSERİ**	**Kocasinan**	**A.Baldöktü Mesleki Eğitim Merkezi**
	637	KAYSERİ	Kocasinan	Halk Eğitim Merkezi ve A.S.O.
	638	KAYSERİ	Kocasinan	Eğitim Araçları Donatım Merkezi ve A.S.O.
	639	KAYSERİ	Kocasinan	H.Mustafa Postaağası Mesleki Eğitim Merkezi
289	**640**	**KAYSERİ**	**Melikgazi**	**S.Bur.And.Tek.L.And.Mes.L.ve Endüstri Meslek Lisesi**
	641	KAYSERİ	Melikgazi	Tek.L.And.Mes.L.Tek.L.ve Endüstri Meslek Lisesi
	642	KAYSERİ	Melikgazi	Hürriyet Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi
	643	KAYSERİ	Melikgazi	Halk Eğitim Merkezi ve A.S.O.
290	**644**	**KAYSERİ**	**Bünyan**	**Endüstri Meslek Lisesi**
291	**645**	**KAYSERİ**	**Develı**	**Kız Meslek Lisesi**
292	**646**	**KAYSERİ**	**İncesu**	**Endüstri Meslek Lisesi**
293	**647**	**KAYSERİ**	**Pınarbaşı**	**Pazarören M.Sinan Anadolu Öğretmen Lisesi**
	648	KAYSERİ	Pınarbaşı	Endüstri Meslek Lisesi
294	**649**	**KAYSERİ**	**Talas**	**Halk Eğitim Merkezi ve A.S.O.**
295	**650**	**KAYSERİ**	**Tomarza**	**Endüstri Meslek Lisesi**
296	**651**	**KIRKLARELİ**	**Merkez**	**Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi**
	652	KIRKLARELİ	Merkez	Anadolu Meslek ve Kız Meslek Lisesi
	653	KIRKLARELİ	Merkez	Halk Eğitim Merkezi ve A.S.O.
	654	KIRKLARELİ	Merkez	Eğitim Araçları Donatım Merkezi ve A.S.O.
297	**655**	**KIRKLARELİ**	**Babaeski**	**Meslek Lisesi**
298	**656**	**KIRKLARELİ**	**Lüleburgaz**	**Anadolu Meslek ve Meslek Lisesi**
	657	KIRKLARELİ	Lüleburgaz	Anadolu Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi
	658	KIRKLARELİ	Lüleburgaz	Ticaret Meslek Lisesi
	659	KIRKLARELİ	Lüleburgaz	Kepirtepe Anadolu Öğretmen Lisesi
299	**660**	**KIRKLARELİ**	**Pınarhisar**	**Kız Meslek Lisesi**
300	**661**	**KIRŞEHİR**	**Merkez**	**And.Tek.L.And.Mes.L.Tek.L.ve Endüstri Meslek Lisesi**
301	**662**	**KIRŞEHİR**	**Merkez**	**Halk Eğitim Merkezi ve A.S.O.**
	663	KIRŞEHİR	Merkez	F.Muzaffer Mermer And.Meslek ve Kız Meslek Lisesi
	664	KIRŞEHİR	Merkez	Eğitim Araçları Donatım Merkezi ve A.S.O.
302	**665**	**KIRŞEHİR**	**Çiçekdağı**	**Endüstri Meslek Lisesi**
	666	KIRŞEHİR	Çiçekdağı	Kız Meslek Lisesi
303	**667**	**KIRŞEHİR**	**Kaman**	**Endüstri Meslek Lisesi**
	668	KIRŞEHİR	Kaman	Kız Meslek Lisesi

	669	KIRŞEHİR	Kaman	Halk Eğitim Merkezi ve A.S.O.
304	**670**	**KIRŞEHİR**	**Mucur**	**Çok Programlı Lisesi**
305	**671**	**KOCAELİ**	**İzmit**	**And.Tek.L.And.Mes.L.Tek.L.ve Endüstri Meslek Lisesi**
	672	KOCAELİ	İzmit	Atatürk Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi
	673	KOCAELİ	İzmit	Eğitim Araçları Donatım Merkezi ve A.S.O.
306	**674**	**KOCAELİ**	**İzmit**	**Andadolu Meslek ve Kız Meslek Lisesi**
	675	KOCAELİ	İzmit	Zubeyde Hanım Kız Meslek Lisesi
	676	KOCAELİ	İzmit	Halk Eğitim Merkezi ve A.S.O.
307	**677**	**KOCAELİ**	**Gebze**	**And.Tek.L.And.Mes.L.Tek.L.ve Endüstri Meslek Lisesi**
	678	KOCAELİ	Gebze	Çolakoğlu And.Kız Meslek ve Kız Meslek Lisesi
308	**679**	**KOCAELİ**	**Gebze**	**Darıca A.Cım.And.T.L.And.M.L.Tek.L.End.Mes.Lis.**
309	**680**	**KOCAELİ**	**Gölcük**	**And.Denız.Tek.L.ve Endüstri Meslek Lisesi**
	681	KOCAELİ	Gölcük	Anadolu Kız Meslek ve Kız Meslek Lisesi
310	**682**	**KOCAELİ**	**Karamürsel**	**100.Yıl Çok Programlı Lisesi**
	683	KOCAELİ	Karamürsel	Anadolu Kız Meslek ve Kız Meslek Lisesi
311	**684**	**KOCAELİ**	**Körfez**	**Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi**
	685	KOCAELİ	Körfez	Hereke Kız Meslek Lisesi
312	**686**	**KONYA**	**Meram**	**And.Mes.L.Tek.L.ve Endüstri Meslek Lisesi**
313	**687**	**KONYA**	**Meram**	**Atatürk And.Kız Meslek ve Kız Meslek Lisesi**
	688	KONYA	Meram	Ticaret Meslek Lisesi
	689	KONYA	Meram	Halk Eğitim Merkezi
	690	KONYA	Meram	Eğitim Araçları Donatım Merkezi ve A.S.O.
	691	KONYA	Karatay	Zübeyde Hanım And.Kız Meslek ve Kız Meslek Lisesi
314	**692**	**KONYA**	**Selçuklu**	**Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi**
	693	KONYA	Selçuklu	Fatih Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi
	694	KONYA	Selçuklu	Kız Meslek Lisesi
315	**695**	**KONYA**	**Akşehir**	**İ.İnönü Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi**
	696	KONYA	Akşehir	Anadolu Kız Meslek ve Kız Meslek Lisesi
	697	KONYA	Akşehir	Ticaret Meslek Lisesi
316	**698**	**KONYA**	**Akşehir**	**Halk Eğitim Merkezi ve A.S.O.**
317	**699**	**KONYA**	**Beyşehir**	**Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi**
	700	KONYA	Beyşehir	Anadolu Kız Meslek ve Kız Meslek Lisesi
318	**701**	**KONYA**	**Bozkır**	**Çok Programlı Lisesi**
319	**702**	**KONYA**	**Çumra**	**Endüstri Meslek Lisesi**
	703	KONYA	Çumra	Sedat Çumralı Kız Meslek Lisesi
320	**704**	**KONYA**	**Doğanhisar**	**Halk Eğitim Merkezi ve A.S.O.**
321	**705**	**KONYA**	**Ereğli**	**Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi**
	706	KONYA	Ereğli	Kız Meslek Lisesi

	707	KONYA	Ereğli	Ticaret Meslek Lisesi
322	**708**	**KONYA**	**Ereğlı**	**İvriz Anadolu Öğretmen Lisesi**
323	**709**	**KONYA**	**Ilgın**	**Endüstri Meslek Lisesi**
	710	KONYA	Ilgın	Kız Meslek Lisesi
324	**711**	**KONYA**	**Karapınar**	**Çok Programlı Lisesi**
	712	KONYA	Karapınar	Ş.Oğuzhan Aydınbelge Kız Meslek Lisesi
325	**713**	**KONYA**	**Kulu**	**Çok Programlı Lisesi**
326	**714**	**KONYA**	**Sarayönü**	**Endüstri Meslek Lisesi**
	715	KONYA	Sarayönü	Anadolu Kız Meslek ve Kız Meslek Lisesi
327	**716**	**KONYA**	**Seydişehir**	**Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi**
	717	KONYA	Seydişehir	Anadolu Kız Meslek ve Kız Meslek Lisesi
328	**718**	**KÜTAHYA**	**Merkez**	**Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi**
329	**719**	**KÜTAHYA**	**Merkez**	**Anadolu Kız Meslek Lisesi**
	720	KÜTAHYA	Merkez	Halk Eğitim Merkezi ve A.S.O.
	721	KÜTAHYA	Merkez	Mesleki Eğitim Merkezi
	722	KÜTAHYA	Merkez	Eğitim Araçları Donatım Merkezi ve A.S.O.
330	**723**	**KÜTAHYA**	**Gediz**	**Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi**
	724	KÜTAHYA	Gediz	Kız Meslek Lisesi
331	**725**	**KÜTAHYA**	**Simav**	**Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi**
	726	KÜTAHYA	Simav	Anadolu Kız Meslek ve Kız Meslek Lisesi
332	**727**	**KÜTAHYA**	**Tavşanlı**	**Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi**
	728	KÜTAHYA	Tavşanlı	Kız Meslek Lisesi
333	**729**	**MALATYA**	**Merkez**	**Ş.K.Özalper And.Tek.L.And.Mes.L.Tek.L.ve EML**
	730	MALATYA	Merkez	Y.Emre Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi
334	**731**	**MALATYA**	**Merkez**	**Anadolu Kız Meslek ve Kız Meslek Lisesi**
	732	MALATYA	Merkez	Zübeyde Hanım Kız Meslek Lisesi
	733	MALATYA	Merkez	H.Hüseyin Kölük Anadolu Ticaret Meslek Lisesi
	734	MALATYA	Merkez	Halk Eğitim Merkezi ve A.S.O.
335	**735**	**MALATYA**	**Akçadağ**	**Anadolu Öğretmen Lisesi**
	736	MALATYA	Akçadağ	Çok Programlı Lisesi
336	**737**	**MALATYA**	**Doğanşehir**	**Çok Programlı Lisesi**
337	**738**	**MALATYA**	**Hekimhan**	**Endüstri Meslek Lisesi**
338	**739**	**MANİSA**	**Merkez**	**Endüstri Meslek Lisesi**
339	**740**	**MANISA**	**Merkez**	**İsmet İnonu Kız Teknik And.Meslek ve Kız Meslek Lisesi**
	741	MANİSA	Merkez	Ticaret Meslek Lisesi
	742	MANİSA	Merkez	Halk Eğitim Merkezi ve A.S.O.
340	**743**	**MANISA**	**Akhisar**	**Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi**
	744	MANISA	Akhisar	Anadolu Kız Meslek ve Kız Meslek Lisesi
	745	MANİSA	Akhisar	Pratik Kız Sanat Okulu

	746	MANİSA	Akhisar	Ticaret Meslek Lisesi
341	**747**	**MANİSA**	**Alaşehir**	**Sekıne Evren Kız Teknik ve Kız Meslek Lisesi**
	748	MANİSA	Alaşehir	Org.Kenan Evren Endüstri Meslek Lisesi
342	**749**	**MANİSA**	**Demirci**	**Kız Meslek Lisesi**
343	**750**	**MANİSA**	**Kırkağaç**	**Çok Programlı Lisesi**
344	**751**	**MANİSA**	**Kula**	**H.Sencer Pratik Kız Sanat Okulu**
345	**752**	**MANİSA**	**Salihli**	**Kız Teknik And.Kız Meslek ve Kız Meslek Lisesi**
	753	MANİSA	Salihli	Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi
	754	MANİSA	Salihli	Ticaret Meslek Lisesi
346	**755**	**MANİSA**	**Soma**	**And.Kız Meslek ve Kız Meslek Lisesi**
347	**756**	**MANİSA**	**Turgutlu**	**Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi**
	757	MANİSA	Turgutlu	Zübeyde Hanım And.Kız Meslek ve Kız Meslek Lisesi
	758	MANİSA	Turgutlu	Ticaret Meslek Lisesi
348	**759**	**K.MARAŞ**	**Merkez**	**Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi**
	760	K.MARAŞ	Merkez	Mesleki Eğitim Merkezi
349	**761**	**K.MARAŞ**	**Merkez**	**And.Kız Meslek ve Kız Meslek Lisesi**
	762	K.MARAŞ	Merkez	And.Teknik Lise ve Tekstil Meslek Lisesi
350	**763**	**K.MARAŞ**	**Afsın**	**Kız Meslek Lisesi**
351	**764**	**K.MARAŞ**	**Elbistan**	**Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi**
	765	K.MARAŞ	Elbistan	Çok Programlı Lisesi
352	**766**	**K.MARAŞ**	**Göksun**	**60.Yıl Cumhuriyet Endüstri Meslek Lisesi**
353	**767**	**K.MARAŞ**	**Pazarcık**	**Çok Programlı Lisesi**
354	**768**	**MARDİN**	**Merkez**	**Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi**
	769	MARDİN	Merkez	Kız Meslek Lisesi
	770	MARDİN	Merkez	Ticaret Meslek Lisesi
355	**771**	**MARDİN**	**Kızıltepe**	**Endüstri Meslek Lisesi**
356	**772**	**MUĞLA**	**Merkez**	**And.Tek.Lis.And.Mes.Lis.ve Endüstri Meslek Lisesi**
	773	MUĞLA	Merkez	Anadolu Kız Meslek Lisesi
357	**774**	**MUĞLA**	**Merkez**	**Anadolu Otelcilik ve Turizm Meslek Lisesi**
	775	MUĞLA	Merkez	Ticaret Meslek Lisesi
	776	MUĞLA	Merkez	Halk Eğitim Merkezi ve A.S.O.
	777	MUĞLA	Merkez	Eğitim Araçları Donatım Merkezi ve A.S.O.
358	**778**	**MUĞLA**	**Bodrum**	**Anadolu Kız Meslek Lisesi**
359	**779**	**MUĞLA**	**Datça**	**Anadolu Otelcilik ve Turizm Meslek Lisesi**
360	**780**	**MUĞLA**	**Fethiye**	**Sefıka Pekın And.Kız Meslek ve Kız Meslek Lisesi**
	781	MUĞLA	Fethiye	Endüstri Meslek Lisesi
	782	MUĞLA	Fethiye	Anadolu Otelcilik ve Turizm Meslek Lisesi
	783	MUĞLA	Fethiye	Halk Eğitim Merkezi ve A.S.O.

361	**784**	**MUĞLA**	**Köyceğiz**	**Endüstri Meslek Lisesi**
	785	MUĞLA	Köyceğiz	Halk Eğitim Merkezi ve A.S.O.
362	**786**	**MUĞLA**	**Marmaris**	**İçmeler H.Narin Otelcilik ve Turizm Meslek Lisesi**
363	**787**	**MUĞLA**	**Milas**	**Anadolu Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi**
	788	MUĞLA	Milas	Anadolu Kız Meslek ve Kız Meslek Lisesi
364	**789**	**MUĞLA**	**Yatağan**	**Endüstri Meslek Lisesi**
	790	MUĞLA	Yatağan	Kız Meslek Lisesi
365	**791**	**MUŞ**	**Merkez**	**Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi**
	792	MUŞ	Merkez	Anadolu Kız Meslek ve Kız Meslek Lisesi
	793	MUŞ	Merkez	Ticaret Meslek Lisesi
	794	MUŞ	Merkez	Halk Eğitim Merkezi ve A.S.O.
366	**795**	**NEVŞEHİR**	**Merkez**	**Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi**
	796	NEVŞEHİR	Merkez	Anadolu Kız Meslek ve Kız Meslek Lisesi
367	**797**	**NEVŞEHİR**	**Merkez**	**Halk Eğitim Merkezi ve A.S.O.**
	798	NEVŞEHİR	Merkez	Anadolu Otelcilik ve Turizm Meslek Lisesi
	799	NEVŞEHİR	Merkez	Ticaret Meslek Lisesi
368	**800**	**NEVŞEHİR**	**Avanos**	**Endüstri Meslek Lisesi**
	801	NEVŞEHİR	Avanos	Kız Meslek Lisesi
	802	NEVŞEHİR	Avanos	Halk Eğitim Merkezi ve A.S.O.
369	**803**	**NEVŞEHİR**	**Hacıbektaş**	**Kız Meslek Lisesi**
	804	NEVŞEHİR	Hacıbektaş	Halk Eğitim Merkezi ve A.S.O.
370	**805**	**NEVŞEHİR**	**Ürgüp**	**Kız Meslek Lisesi**
371	**806**	**NİĞDE**	**Merkez**	**Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi**
372	**807**	**NİĞDE**	**Merkez**	**Anadolu Kız Meslek ve Kız Meslek Lisesi**
	808	NİĞDE	Merkez	75.Yıl Mehmet Göker Anadolu Tekstil Meslek Lisesi
	809	NİĞDE	Merkez	Ticaret Meslek Lisesi
	810	NİĞDE	Merkez	Eğitim Araçları Donatım Merkezi ve A.S.O.
373	**811**	**NİĞDE**	**Bor**	**Endüstri Meslek Lisesi**
	812	NİĞDE	Bor	Kız Meslek Lisesi
	813	NİĞDE	Bor	Ticaret Meslek Lisesi
374	**814**	**NİĞDE**	**Ulukışla**	**Endüstri Meslek Lisesi**
375	**815**	**ORDU**	**Merkez**	**Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi**
	816	ORDU	Merkez	Kız Meslek Lisesi
376	**817**	**ORDU**	**Merkez**	**Ticaret Meslek Lisesi**
	818	ORDU	Merkez	Halk Eğitim Merkezi ve A.S.O.
	819	ORDU	Merkez	Eğitim Araçları Donatım Merkezi ve A.S.O.
377	**820**	**ORDU**	**Fatsa**	**Anadolu Kız Meslek ve Kız Meslek Lisesi**
	821	ORDU	Fatsa	Ticaret Meslek Lisesi
378	**822**	**ORDU**	**Perşembe**	**Anadolu Otelcilik ve Turizm Meslek Lisesi**

379	**823**	**ORDU**	**Ünye**	**Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi**
	824	ORDU	Ünye	Arif Nıhat Asya And.Kız Meslek ve Kız Meslek Lisesi
	825	ORDU	Ünye	Adnan Menderes Ticaret Meslek Lisesi
380	**826**	**RİZE**	**Merkez**	**T.İleri Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi**
	827	RİZE	Merkez	M.Sinan Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi
381	**828**	**RİZE**	**Merkez**	**Anadolu Kız Meslek ve Kız Meslek Lisesi**
	829	RİZE	Merkez	Eğitim Araçları Donatım Merkezi ve A.S.O.
382	**830**	**RİZE**	**Ardeşen**	**Çok Programlı Lisesi**
383	**831**	**RİZE**	**Çayeli**	**Kız Meslek Lisesi**
384	**832**	**RİZE**	**Pazar**	**Kız Meslek Lisesi**
	833	RİZE	Pazar	Endüstri Meslek Lisesi
385	**834**	**SAKARYA**	**Adapazarı**	**And.Tek.L.And.Mes.L.Tek.L.ve Endüstri Meslek Lisesi**
	835	SAKARYA	Adapazarı	Fatih Ana.Tek.L.And.Mes.L.Tek.L.ve End.Mes.Lis.
386	**836**	**SAKARYA**	**Adapazarı**	**Kız Teknik And.Kız Meslek ve Kız Meslek Lisesi**
	837	SAKARYA	Adapazarı	Ticaret Meslek Lisesi
	838	SAKARYA	Adapazarı	Halk Eğitim Merkezi ve A.S.O.
	839	SAKARYA	Adapazarı	Eğitim Araçları Donatım Merkezi ve A.S.O.
387	**840**	**SAKARYA**	**Akyazı**	**Kız Meslek Lisesi**
388	**841**	**SAKARYA**	**Geyve**	**Çok Programlı Lisesi**
	842	SAKARYA	Geyve	Kız Meslek Lisesi
389	**843**	**SAKARYA**	**Hendek**	**Endüstri Meslek Lisesi**
	844	SAKARYA	Hendek	Kız Meslek Lisesi
390	**845**	**SAKARYA**	**Karasu**	**Endüstri Meslek Lisesi**
391	**846**	**SAMSUN**	**Merkez**	**Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi**
	847	SAMSUN	Merkez	Ticaret Meslek Lisesi
392	**848**	**SAMSUN**	**Merkez**	**Atakum And.Tek.L.And.Mes.L.Tek.L.ve End.Mes.Lis.**
393	**849**	**SAMSUN**	**Merkez**	**Kız Teknik And.Meslek ve Kız Meslek Lisesi**
	850	SAMSUN	Merkez	Kız Teknik Öğretim Olgunlaşma Enstitüsü
394	**851**	**SAMSUN**	**Merkez**	**Halk Eğitim Merkezi ve A.S.O.**
	852	SAMSUN	Merkez	Mesleki Eğitim Merkezi
	853	SAMSUN	Merkez	Eğitim Araçları Donatım Merkezi ve A.S.O.
395	**854**	**SAMSUN**	**Bafra**	**Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi**
	855	SAMSUN	Bafra	Hasan Çakın Kız Meslek Lisesi
	856	SAMSUN	Bafra	Ticaret Meslek Lisesi
	857	SAMSUN	Bafra	Halk Eğitim Merkezi ve A.S.O.
396	**858**	**SAMSUN**	**Çarşamba**	**Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi**
	859	SAMSUN	Çarşamba	Anadolu Kız Meslek ve Kız Meslek Lisesi
397	**860**	**SAMSUN**	**Havza**	**Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi**

398	**861**	**SAMSUN**	**Ladık**	**Akpınar Anadolu Öğretmen Lisesi**
399	**862**	**SAMSUN**	**Terme**	**Kız Meslek Lisesi**
	863	SAMSUN	Terme	Endüstri Mesles Lisesi
	864	SAMSUN	Terme	Ticaret Meslek Lisesi
400	**865**	**SİİRT**	**Merkez**	**Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi**
	866	SİİRT	Merkez	Anadolu Meslek Lisesi
	867	SİİRT	Merkez	Halk Eğitim Merkezi ve A.S.O.
401	**868**	**SİİRT**	**Kurtalan**	**Halk Eğitim Merkezi ve A.S.O.**
402	**869**	**SİNOP**	**Merkez**	**Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi**
403	**870**	**SİNOP**	**Merkez**	**Anadolu Kız Meslek ve Kız Meslek Lisesi**
	871	SİNOP	Merkez	Ticaret Meslek Lisesi
	872	SİNOP	Merkez	Halk Eğitim Merkezi ve A.S.O.
	873	SİNOP	Merkez	Eğitim Araçları Donatım Merkezi ve A.S.O.
404	**874**	**SİNOP**	**Ayancık**	**Halk Eğitim Merkezi ve A.S.O.**
	875	SİNOP	Ayancık	Endüstri Meslek Lisesi
	876	SİNOP	Ayancık	Kız Meslek Lisesi
405	**877**	**SİNOP**	**Boyabat**	**Halk Eğitim Merkezi ve A.S.O.**
	878	SİNOP	Boyabat	Çok Programlı Lisesi
	879	SİNOP	Boyabat	Kız Meslek Lisesi
406	**880**	**SİNOP**	**Gerze**	**Çok Programlı Lisesi**
407	**881**	**SİNOP**	**Türkeli**	**Halk Eğitim Merkezi ve A.S.O.**
408	**882**	**SİVAS**	**Merkez**	**Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi**
	883	SİVAS	Merkez	Atatürk And.Tek.L.And.Mes.L.Tek.L.End.Mes.Lis.
409	**884**	**SİVAS**	**Merkez**	**Halk Eğitim Merkezi ve A.S.O.**
	885	SİVAS	Merkez	Kız Teknik And.Kız Meslek ve Kız Meslek Lisesi
	886	SİVAS	Merkez	Gazi Çok Programlı Lise
410	**887**	**SİVAS**	**Şarkışla**	**Endüstri Meslek Lisesi**
	888	SİVAS	Şarkışla	Kız Meslek Lisesi
411	**889**	**TEKİRDAĞ**	**Merkez**	**Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi**
	890	TEKİRDAĞ	Merkez	Zübeyde Hanım Kız Teknik And.Kız Meslek ve Kız Mes.Lis.
412	**891**	**TEKİRDAĞ**	**Merkez**	**Anadolu Otelcilik ve Turizm Meslek Lisesi**
	892	TEKİRDAĞ	Merkez	Ticaret Meslek Lisesi
	893	TEKİRDAĞ	Merkez	Halk Eğitim Merkezi ve A.S.O.
	894	TEKİRDAĞ	Merkez	Eğitim Araçları Donatım Merkezi ve A.S.O.
413	**895**	**TEKİRDAĞ**	**Çerkezköy**	**Halit Narin Çok Programlı Lisesi**
414	**896**	**TEKİRDAĞ**	**Çorlu**	**Anadolu Kız Meslek ve Kız Meslek Lisesi**
	897	TEKİRDAĞ	Çorlu	M.Rüstü Uzel Tek.L.ve Endüstri Meslek Lisesi
	898	TEKİRDAĞ	Çorlu	Ticaret Meslek Lisesi
415	**899**	**TEKİRDAĞ**	**Malkara**	**Çok Programlı Lisesi**

	900	TEKİRDAĞ	Malkara	H.Hanım Tek.L.ve Endüstri Meslek Lisesi
416	**901**	**TEKİRDAĞ**	**Saray**	**Kız Meslek Lisesi**
	902	TEKİRDAĞ	Saray	Endüstri Meslek Lisesi
417	**903**	**TOKAT**	**Merkez**	**And.Tek.L.And.Mes.L.Tek.L.ve Endüstri Meslek Lisesi**
	904	TOKAT	Merkez	Anadolu Kız Meslek ve Kız Meslek Lisesi
418	**905**	**TOKAT**	**Merkez**	**Halk Eğitim Merkezi ve A.S.O.**
	906	TOKAT	Merkez	Anadolu Otelcilik ve Turizm Meslek Lisesi
	907	TOKAT	Merkez	Ticaret Meslek Lisesi
	908	TOKAT	Merkez	Eğitim Araçları Donatım Merkezi ve A.S.O.
419	**909**	**TOKAT**	**Erbaa**	**Endüstri Meslek Lisesi**
	910	TOKAT	Erbaa	Anadolu Kız Meslek ve Kız Meslek Lisesi
	911	TOKAT	Erbaa	Ticaret Meslek Lisesi
420	**912**	**TOKAT**	**Niksar**	**Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi**
421	**913**	**TOKAT**	**Turhal**	**Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi**
	914	TOKAT	Turhal	Anadolu Kız Meslek ve Kız Meslek Lisesi
	915	TOKAT	Turhal	Ticaret Meslek Lisesi
	916	TOKAT	Turhal	Halk Eğitim Merkezi ve A.S.O.
422	**917**	**TOKAT**	**Zile**	**Halk Eğitim Merkezi ve A.S.O.**
	918	TOKAT	Zile	Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi
	919	TOKAT	Zile	Anadolu Kız Meslek ve Kız Meslek Lisesi
	920	TOKAT	Zile	Ticaret Meslek Lisesi
423	**921**	**TRABZON**	**Merkez**	**And.Tek.L.And.Mes.L.Tek.L.ve Endüstri Meslek Lisesi**
	922	TRABZON	Merkez	Anadolu Kız Meslek ve Kız Meslek Lisesi
	923	TRABZON	Merkez	Kız Teknik Öğretim Olgunlaşma Enstitüsü
424	**924**	**TRABZON**	**Merkez**	**Eğitim Araçları Donatım Merkezi ve A.S.O.**
	925	TRABZON	Merkez	Halk Eğitim Merkezi ve A.S.O.
425	**926**	**TRABZON**	**Akçaabat**	**Anadolu Otelcilik ve Turizm Meslek Lisesi**
	927	TRABZON	Akçaabat	Çok Programlı Lisesi
426	**928**	**TRABZON**	**Of**	**Şehit Ahmet Türkkan Çok Programlı Lisesi**
427	**929**	**TRABZON**	**Surmene**	**Cevher Ozden Kız Meslek Lisesi**
	930	TRABZON	Sürmene	Endüstri Meslek Lisesi
428	**931**	**TUNCELİ**	**Merkez**	**N.Kemal Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi**
	932	TUNCELİ	Merkez	Halıde Edıp Kız Meslek Lisesi
429	**933**	**TUNCELİ**	**Merkez**	**Halk Eğitim Merkezi ve A.S.O.**
	934	TUNCELİ	Merkez	İ.İnönü Ticaret Meslek Lisesi
430	**935**	**TUNCELİ**	**Hozat**	**Zübeyde Hanım Çok Programlı Lise**
431	**936**	**ŞANLIURFA**	**Merkez**	**And.Tek.L.And.Mes.L.Tek.L.ve Endüstri Meslek Lisesi**
432	**937**	**ŞANLIURFA**	**Merkez**	**Kız Meslek Lisesi ve Anadolu Kız Meslek Lisesi**

	938	ŞANLIURFA	Merkez	Ticaret Meslek Lisesi
	939	ŞANLIURFA	Merkez	Halk Eğitim Merkezi ve A.S.O.
	940	ŞANLIURFA	Merkez	Mesleki Eğitim Merkezi
433	**941**	**ŞANLIURFA**	**Bırecık**	**Kız Meslek Lisesi**
434	**942**	**ŞANLIURFA**	**Siverek**	**Endüstri Meslek Lisesi**
	943	ŞANLIURFA	Siverek	Kız Meslek Lisesi
435	**944**	**UŞAK**	**Merkez**	**Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi**
436	**945**	**UŞAK**	**Merkez**	**Ticaret Meslek Lisesi**
	946	UŞAK	Merkez	Anadolu Meslek ve Kız Meslek Lisesi
	947	UŞAK	Merkez	Eğitim Araçları Donatım Merkezi ve A.S.O.
437	**948**	**UŞAK**	**Banaz**	**Ş.Tuncay Durmuş Çok Programlı Lise**
438	**949**	**UŞAK**	**Eşme**	**Endüstri Meslek Lisesi**
439	**950**	**UŞAK**	**Karahallı**	**V.Turan Çok Programlı Lise**
440	**951**	**VAN**	**Merkez**	**Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi**
	952	VAN	Merkez	Kız Teknik Anadolu Meslek ve Kız Meslek Lisesi
	953	VAN	Merkez	Halk Eğitim Merkezi ve A.S.O.
441	**954**	**VAN**	**Erciş**	**Kız Meslek Lisesi**
442	**955**	**VAN**	**Özalp**	**Halk Eğitim Merkezi ve A.S.O.**
443	**956**	**YOZGAT**	**Merkez**	**Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi**
444	**957**	**YOZGAT**	**Merkez**	**Anadolu Kız Meslek ve Kız Meslek Lisesi**
	958	YOZGAT	Merkez	Ticaret Meslek Lisesi
	959	YOZGAT	Merkez	Halk Eğitim Merkezi ve A.S.O.
	960	YOZGAT	Merkez	Eğitim Araçları Donatım Merkezi ve A.S.O.
445	**961**	**YOZGAT**	**Boğazlıyan**	**Endüstri Meslek Lisesi**
446	**962**	**YOZGAT**	**Çayıralan**	**Endüstri Meslek Lisesi**
447	**963**	**YOZGAT**	**Sorgun**	**Endüstri Meslek Lisesi**
448	**964**	**YOZGAT**	**Yerköy**	**Anadolu Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi**
449	**965**	**ZONGULDAK**	**Merkez**	**Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi**
	966	ZONGULDAK	Merkez	Kilimli Endüstri Meslek Lisesi
450	**967**	**ZONGULDAK**	**Merkez**	**Anadolu Kız Meslek ve Kız Meslek Lisesi**
	968	ZONGULDAK	Merkez	Ticaret Meslek Lisesi
	969	ZONGULDAK	Merkez	Halk Eğitim Merkezi ve A.S.O.
	970	ZONGULDAK	Merkez	Fatih Halk Eğitim Merkezi ve A.S.O
451	**971**	**ZONGULDAK**	**Alaplı**	**Kız Meslek Lisesi**
452	**972**	**ZONGULDAK**	**Çaycuma**	**Endüstri Meslek Lisesi**
	973	ZONGULDAK	Çaycuma	Halk Eğitim Merkezi ve A.S.O.
453	**974**	**ZONGULDAK**	**Devrek**	**Çok Programlı Lisesi**
454	**975**	**ZONGULDAK**	**Ereğli**	**Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi**

	976	ZONGULDAK	Ereğli	Kız Meslek Lisesi
	977	ZONGULDAK	Ereğli	Ticaret Meslek Lisesi
	978	ZONGULDAK	Ereğli	Halk Eğitim Merkezi ve A.S.O.
455	**979**	**AKSARAY**	**Merkez**	**Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi**
456	**980**	**AKSARAY**	**Merkez**	**Kız Meslek Lisesi**
	981	AKSARAY	Merkez	Halk Eğitim Merkezi ve A.S.O.
	982	AKSARAY	Merkez	Eğitim Araçları Donatım Merkezi ve A.S.O.
457	**983**	**AKSARAY**	**Merkez**	**Hizmetiçi Eğitim Enstitüsü ve A.S.O.**
458	**984**	**BAYBURT**	**Merkez**	**Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi**
	985	BAYBURT	Merkez	Kız Meslek Lisesi
	986	BAYBURT	Merkez	Halk Eğitim Merkezi ve A.S.O.
	987	BAYBURT	Merkez	Eğitim Araçları Donatım Merkezi ve A.S.O.
459	**988**	**KARAMAN**	**Merkez**	**Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi**
460	**989**	**KARAMAN**	**Merkez**	**Nefıse Sultan And.Kız Meslek ve Kız Meslek Lisesi**
	990	KARAMAN	Merkez	Ticaret Meslek Lisesi
	991	KARAMAN	Merkez	Halk Eğitim Merkezi ve A.S.O.
461	**992**	**KIRIKKALE**	**Merkez**	**And.Tek.L.And.Mes.L.Tek.L.ve Endüstri Meslek Lisesi**
	993	KIRIKKALE	Merkez	Gazi Endüstri Meslek Lisesi
462	**994**	**KIRIKKALE**	**Merkez**	**Anadolu Kız Meslek ve Kız Meslek Lisesi**
	995	KIRIKKALE	Merkez	Anadolu Ticaret Meslek Lisesi
	996	KIRIKKALE	Merkez	Anadolu Otelcilik ve Turizm Meslek Lisesi
	997	KIRIKKALE	Merkez	Halk Eğitim Merkezi ve A.S.O.
463	**998**	**BATMAN**	**Merkez**	**Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi**
	999	BATMAN	Merkez	Kız Meslek Lisesi
464	**1000**	**ŞIRNAK**	**Cizre**	**Endüstri Meslek Lisesi**
465	**1001**	**BARTIN**	**Merkez**	**Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi**
	1002	BARTIN	Merkez	Anadolu Kız Meslek ve Kız Meslek Lisesi
466	**1003**	**BARTIN**	**Merkez**	**Halk Eğitim Merkezi ve A.S.O.**
	1004	BARTIN	Merkez	Ticaret Meslek Lisesi
	1005	BARTIN	Merkez	Eğitim Araçları Donatım Merkezi ve A.S.O.
467	**1006**	**BARTIN**	**Amasra**	**Anadolu Otelcilik ve Turizm Meslek Lisesi**
468	**1007**	**BARTIN**	**Kurucaşile**	**Çok Programlı Lisesi**
469	**1008**	**BARTIN**	**Ulus**	**Endüstri Meslek Lisesi**
	1009	BARTIN	Ulus	Çok Programlı Lisesi
	1010	BARTIN	Ulus	Halk Eğitim Merkezi ve A.S.O.
470	**1011**	**ARDAHAN**	**Merkez**	**Endüstri Meslek Lisesi**
	1012	ARDAHAN	Merkez	Kız Meslek Lisesi
471	**1013**	**IĞDIR**	**Merkez**	**Endüstri Meslek Lisesi**
	1014	IĞDIR	Merkez	Anadolu Kız Meslek ve Kız Meslek Lisesi

	1015	IĞDIR	Merkez	Ticaret Meslek Lisesi
472	**1016**	**YALOVA**	**Merkez**	**Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi**
	1017	YALOVA	Merkez	Anadolu Kız Meslek ve Meslek Lisesi
	1018	YALOVA	Merkez	Esvet ve Sabri Aytaşman Süs Bitkileri Meslek Lisesi
473	**1019**	**YALOVA**	**Çınarcık**	**Esenköy Hizmetiçi Eğitim Enstitüsü ve A.S.O**
	1020	YALOVA	Merkez	Ticaret Meslek Lisesi
	1021	YALOVA	Merkez	Mesleki Eğitim Merkezi
474	**1022**	**KARABÜK**	**Merkez**	**Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi**
	1023	KARABÜK	Merkez	Anadolu Kız Meslek ve Kız Meslek Lisesi
	1024	KARABÜK	Merkez	Ticaret Meslek Lisesi
	1025	KARABÜK	Merkez	Halk Eğitim Merkezi ve A.S.O.
475	**1026**	**KARABÜK**	**Safranbolu**	**Endüstri Meslek Lisesi**
	1027	KARABÜK	Safranbolu	Kız Meslek Lisesi
	1028	KARABÜK	Safranbolu	Halk Eğitim Merkezi ve A.S.O.
476	**1029**	**KARABÜK**	**Yenice**	**Çok Programlı Lisesi**
477	**1030**	**KİLİS**	**Merkez**	**Anadolu Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi**
	1031	KİLİS	Merkez	Mustafa Kın Anadolu Kız Meslek ve Kız Meslek Lisesi
	1032	KİLİS	Merkez	Mesleki Eğitim Merkezi
478	**1033**	**OSMANİYE**	**Merkez**	**Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi**
	1034	OSMANİYE	Merkez	Rahime Hatun Anadolu Kız Meslek ve Kız Meslek Lisesi
479	**1035**	**OSMANİYE**	**Bahçe**	**Endüstri Meslek Lisesi**
480	**1036**	**OSMANİYE**	**Düziçi**	**Anadolu Öğretmen Lisesi**
481	**1037**	**OSMANİYE**	**Kadirli**	**Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi**
482	**1038**	**DÜZCE**	**Merkez**	**Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi**
483	**1039**	**DÜZCE**	**Merkez**	**Ticaret Meslek Lisesi**
	1040	DÜZCE	Merkez	Anadolu Kız Meslek ve Kız Meslek Lisesi
484	**1041**	**DÜZCE**	**Akçakoca**	**Endüstri Meslek Lisesi**
	1042	DÜZCE	Akçakoca	Kız Meslek Lisesi

*** Saymanlık hizmetlerinin yürütüleceği ve saymanın bulunacağı okul ve kurumlara saymanlık numarası verilmiş ve koyu renkle yazılmıştır.**

EK : 3

KADROSUNUN BULUNDUĞU OKULDA
AYNI KADRO UNVANI İLE GÖREVE DEVAM ETMESİ OLANAĞI KALMAYAN
DÖNER SERMAYE SAYMANLARI

SIRA NO	Adı ve Soyadı	DÖNER SERMAYE SAYMANININ Kadrosunun Bulunduğu Okul veya Kurumun İLİ	İLÇESİ	ADI
1	Cumali ÖTEGEN	ADANA	Seyhan	Yeşilevler Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi
2	Hakkı KARAÇALI	ADANA	Seyhan	Eğitim Araçları Donatım Merkezi ve A.S.O.
3	Ayşe ÖZKANDA	ADANA	Seyhan	Sağlık Eğitim Merkezi Başhekimliği ve A.S.O.
4	Mustafa ÜNSAL	ADANA	Yüreğir	Kiremithane Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi
5	Leyla GÜRDÜN	ADANA	Yüreğir	K.Yaka O.Çobanoğlu Kız Meslek Lisesi
6	Abdulkadir YARDIMCI	ADIYAMAN	Merkez	Kız Meslek Lisesi
7	Muammer TANRIKULU	AFYON	Merkez	Gazi And.Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi
8	Balı EROL	AFYON	Merkez	Zübeyde Hanım Kız Meslek Lisesi
9	Bayram MEMİŞ	AFYON	Merkez	Halk Eğitim Merkezi ve A.S.O.
10	Hamza TERCAN	AFYON	Çay	Çok Programlı Lisesi
11	Burhan GÖNEN	AFYON	Emirdağ	Hürriyet Endüstri Meslek Lisesi
12	Ahmet DEDE	AFYON	Sandıklı	Endüstri Meslek Lisesi
13	Behçet İZGİ	AĞRI	Merkez	Kız Meslek Lisesi
14	Macide İNAN	AMASYA	Merkez	Anadolu Kız Meslek Lisesi ve Kız Meslek Lisesi
15	Mustafa TAŞDELEN	AMASYA	Merkez	Ticaret Meslek Lisesi
16	Oğuz ŞAHİN	ANKARA	Keçiören	Aydınlıkevler Ticaret Meslek Lisesi
17	Güler GÖRKEM	ANKARA	Altındağ	Atatürk Teknik Anadolu Meslek ve Terzilik Meslek Lisesi
18	Abdurrahman BOZKURT	ANKARA	Altındağ	Ankara Ticaret Meslek Lisesi
19	Şengül MENEKŞE	ANKARA	Altındağ	Y.Beyazıt And.Kız Mes.Lis ve Kız Meslek Lisesi
20	Süleyman DURDU	ANKARA	Çankaya	Cumhuriyet Ticaret Meslek Lisesi
21	Cabir DUR	ANKARA	Çankaya	Halk Egitim Merkezi ve 7. A.S.O.
22	Gökçin ŞAHİN	ANKARA	Çankaya	Dikmen Teknik Lise End.Mes.Lis ve Mesleki Eğitim Mrk.
23	Ramazan KOÇ	ANKARA	Çankaya	Gazıosmanpasa- And.Meslek Lis ve Kız Meslek Lisesi
24	Osman IŞIK	ANKARA	Çankaya	Ayrancı Ticaret Meslek Lisesi
25	Yusuf ÖZDEMİR	ANKARA	Çankaya	Balgat- Aliye Yahşi And.Meslek Lisesi ve Meslek Lisesi
26	Hasan ŞAFAK	ANKARA	Etimesgut	And.Kız Meslek Lisesi ve Kız Meslek Lisesi
27	Zekeriya ARSLAN	ANKARA	Keçiören	Etlik- And.Kız Mes.Lis ve Kız Meslek Lisesi
28	Ramazan Yaşar IŞIR	ANKARA	Keçiören	H.Hıkmet Oğulturk And.Kız Mes.Lis ve Kız Meslek Lisesi
29	Süleyman GÜNEY	ANKARA	Keçiören	Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi

30	Aydın İLHAN	ANKARA	Keçiören	Halk Eğitim Merkezi ve A.S.O.
31	Mustafa ERDEN	ANKARA	Mamak	Halk Eğitim Merkezi ve A.S.O.
32	Ayşe SARAÇ	ANKARA	Mamak	Üreğil And.Kız Mes.Lis ve Kız Meslek Lisesi
33	Alptekin SARP	ANKARA	Sincan	And.Kız Meslek Lisesi ve Kız Meslek Lisesi
34	Fahrettin UYSAL	ANKARA	Sincan	Ahmet Andiçen Ticaret Meslek Lisesi
35	Mehmet GÜNGÖR	ANKARA	Sincan	Halk Eğitim Merkezi ve A.S.O.
36	Lütfü DAŞCI	ANKARA	Yenimahalle	Türk Telekom Anadolu Teknik Lisesi
37	Kandemir KÖPRÜLÜ	ANKARA	Yenimahalle	Çiğdemtepe Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi
38	Nebiye KARAKOYUNLU	ANKARA	Yenimahalle	Halk Eğitim Merkezi ve A.S.O.
39	Ahmet GÜMSEL	ANKARA	Yenimahalle	1.Akşam Sanat Okulu (Genel Depo)
40	Hüseyin ORUÇOĞLU	ANKARA	Yenimahalle	Hizmet İçi Eğitim Enstitüsü ve A.S.O.
41	Mehmet Ergun TOPRAK	ANKARA	Yenimahalle	Yaygın Eğitim Enstitüsü ve A.S.O.
42	Sebahat ÇELTİKÇİ	ANKARA	Yenimahalle	Mesleki Eğitim ve Teknoloji Merkezi
43	Yaşar SÖNMEZ	ANKARA	Altındağ	Doğan Çağlar Ortopedik Engelliler İlköğretim Okulu
44	Şükrü BAYRAKTAR	ANKARA	Yenimahalle	Mesleki Teknik Açık Öğretim Okulu
45	İsmail SAKARYA	ANKARA	Beypazarı	Meslek Lisesi
46	Satı BALÇIK	ANKARA	Polatlı	Meslek Lisesi
47	Abdullah DEMİRAY	ANTALYA	Merkez	Ticaret Meslek Lisesi
48	Şadi ÇETİN	ANTALYA	Merkez	Eğitim Araçları Donatım Merkezi ve A.S.O.
49	Hilmi ÇOLAK	ANTALYA	Alanya	Anadolu Meslek ve Kız Meslek Lisesi
50	Yusuf ÖZER	ANTALYA	Elmalı	Kız Meslek Lisesi
51	Nuri Ali SEÇKİN	ARTVİN	Merkez	Anadolu Meslek ve Kız Meslek Lisesi
52	Enver BAYRAKTAR	AYDIN	Merkez	And.Tek.L.And.Mes.L.Tek.L.ve Endüstri Meslek Lisesi
53	Şevki GÜRBÜZER	AYDIN	Merkez	Eğitim Araçları Donatım Merkezi ve A.S.O.
54	Hüseyin BEKTAŞ	AYDIN	Bozdoğan	Endüstri Meslek Lisesi
55	Hatice İNAM	AYDIN	Nazıllı	Nahit Menteşe Kız Meslek Lisesi
56	Durmuş KAYA	AYDIN	Soke	Anadolu Meslek ve Kız Meslek Lisesi
57	Erdal DELİBALTA	BALIKESİR	Merkez	100.Yıl Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi
58	Mehmet ÖZEREN	BALIKESİR	Bandırma	Anadolu Meslek ve Meslek Lisesi
59	Taner ERCAN	BALIKESİR	Gönen	Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi
0	Mehmet ARTUN	BİLECİK	Merkez	Anadolu Meslek ve Kız Meslek Lisesi
61	Abdullah KUTALMAN	BİNGÖL	Merkez	Anadolu Kız Meslek ve Kız Meslek Lisesi
62	Muhittin KARATAY	BİTLİS	Tatvan	Yatılı İlköğretim Bölge Okulu
63	Sait ESKİOĞLU	BOLU	Merkez	İ.Baysal And.Tek.L.And.Mes.L.ve End.Mes.Lis.
64	Melahat ÖZER	BOLU	Merkez	Zübeyde Hanım And.Kız Meslek ve Kız Meslek Lisesi
65	Behçet UĞUR	BURDUR	Merkez	Anadolu Meslek ve Kız Meslek Lisesi
66	İbrahim ÖZMUTLU	BURDUR	Bucak	Endüstri Meslek Lisesi
67	Hayri HOPBAŞ	BURSA	Nilüfer	Atatürk Teknik Lise End.Mes.Lis.ve Mesleki Eğitim Merk.
68	M.Emin ŞAHİN	BURSA	Osmangazi	A.Osman Sönmez And.Tek ve Endüstri Meslek Lisesi
69	Celal AKBULUT	BURSA	Osmangazi	Hürriyet And.Tek.L.And.Mes.L.Tek.L.End.Mes.Lis.
70	Selahattin TİTİZ	BURSA	Osmangazi	Zubeyde Hanım Kız Meslek Lisesi
71	Mevlüt ASLAN	BURSA	Osmangazi	Anadolu Otelcilik ve Turizm Meslek Lisesi

72	Nermin BAYHAN	BURSA	Osmangazi	Halk Eğitim Merkezi ve A.S.O.
73	İmdat TURAN	BURSA	Yıldırım	Kız Meslek Lisesi
74	Turgut BUZKAN	BURSA	Yıldırım	Halk Eğitim Merkezi ve A.S.O.
75	Atiye VURAL	BURSA	Yıldırım	Sağlık Eğitim Merkezi Başhekimliği ve A.S.O.
76	Selim KUZU	BURSA	İnegöl	Anadolu Kız Meslek ve Kız Meslek Lisesi
77	Gürsel SARPER	BURSA	İnegöl	Ticaret Meslek Lisesi
78	Ayten TAPINÇ	BURSA	Karacabey	Kız Meslek Lisesi
79	Hasan ABALIOĞLU	BURSA	M.Kemalpaşa	Kız Meslek Lisesi
80	Şerafettin YELTEKİN	BURSA	Orhangazı	Kız Meslek Lisesi
81	Sami UMUT	ÇANAKKALE	Merkez	Nedıme Hanım And.Kız Meslek ve Meslek Lisesi
82	Hasan DEMİRTAŞ	ÇANAKKALE	Biga	Endüstri Meslek Lisesi
83	Cevat KERTLEZ	ÇANKIRI	Merkez	Anadolu Meslek ve Meslek Lisesi
84	Ali POTUK	ÇANKIRI	Merkez	Nurettin Ok Halk Eğitim Merkezi A.S.O.
85	Mustafa ATICIÖZ	ÇORUM	Merkez	Anadolu Meslek ve Kız Meslek Lisesi
86	Yaşar DEMİRDÖVEN	ÇORUM	İskilip	Endüstri Meslek Lisesi
87	Mehmet AĞAYA	DENİZLİ	Merkez	And.Tek.Lis.Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi
88	Meryem AYDIN	DENİZLİ	Merkez	Halk Eğitim Merkezi ve A.S.O.
89	Şaban ÇELEBİ	DİYARBAKIR	Merkez	Eğitim Araçları Donatım Merkezi ve A.S.O.
90	Ayhan ÖZTURAN	DİYARBAKIR	Merkez	Muazzez Sumer Kız Meslek Lisesi
91	Naime ERSÖZ	EDİRNE	Merkez	Halk Eğitim Merkezi ve A.S.O.
92	Hatice GÜLŞEN	EDİRNE	Keşan	Meslek Lisesi
93	A.Necip YILMAZ	ELAZIĞ	Merkez	Gazi And.Tek.Lis ve Endüstri Meslek Lisesi
94	Ebubekir KULEBİ	ERZURUM	Merkez	K.Karabekır Endüstri Meslek Lisesi
95	Gülseren ATILGAN	ERZURUM	Merkez	Eğitim Araçları Donatım Merkezi ve A.S.O.
96	Bayram HIRA	ERZURUM	Ilıca	Yavuz Selim Yatılı İlköğretim Bölge Okulu
97	Veysel KOCAMAN	ESKİŞEHİR	Merkez	Yunus Emre And.Tek.L.Tek.L.ve End.Mes.Lis.
98	Osman KOŞAY	ESKİŞEHİR	Merkez	T.Reis Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi
99	Nurşen SAMAV	ESKİŞEHİR	Merkez	Gazi Kız Teknik And.Kız Meslek ve Kız Meslek Lisesi
100	Gönül Zehra UMUTLU	ESKİŞEHİR	Merkez	Halk Eğitim Merkezi ve A.S.O.
101	Nihat USLU	ESKİŞEHİR	Merkez	Sağlık Eğitim Merkezi Başhekimliği ve A.S.O.
102	Yunus YÜCE	ESKIŞEHIR	Sivrihisar	Kız Meslek Lisesi
103	Mustafa ÇELİK	GAZIANTEP	Şahinbey	Hacı Muzaffer Bakbak Kız Tek.And.Kız Mes.ve Kız Mes.L.
104	Nazmi TOHUMCU	GAZİANTEP	Şahinbey	Sağlık Eğitim Merkezi Başhekimliği ve A.S.O.
105	Neval ÖDEMİŞ	GİRESUN	Merkez	And.Kız Meslek ve Kız Meslek Lisesi
106	Murat KAHRAMAN	GİRESUN	Merkez	Eğitim Araçları Donatım Merkezi ve A.S.O.
107	Abdullah KONYAGİL	HATAY	Antakya	Halk Eğitim Merkezi ve A.S.O.
108	Saime UYSAL MÖREL	HATAY	İskenderun	Anadolu Meslek ve Kız Meslek Lisesi
109	Mustafa TOMUL	HATAY	Kırıkhan	Yatılı İlköğretim Bölge Okulu
110	Mehmet AKÇİMEN	HATAY	Yayladağı	Yatılı İlköğretim Bölge Okulu
111	Muammer SELVİ	ISPARTA	Merkez	Çıraklık Eğitim Merkezi
112	Mustafa KARAER	ISPARTA	Merkez	Halk Eğitim Merkezi ve A.S.O.
113	Hüseyin ONAR	ISPARTA	Merkez	Eğitim Araçları Donatım Merkezi ve A.S.O.
114	Mürüvvet TÜRKER	ISPARTA	Yalvaç	And.Kız Meslek ve Kız Meslek Lisesi

115	Halil BOSTANCI	İÇEL	Mersin	Atatürk And.Tek.L.And.Mes.L.Tek.L.ve End.Mes.Lis.
116	Erhan ÇAĞLAYAN	İÇEL	Mersin	Halk Eğitim Merkezi ve A.S.O.
117	Ayhan GÖK	İÇEL	Mersin	Hizmetiçi Eğitim Enstitüsü ve A.S.O.
118	Şadiye GÖKDENİZ	İÇEL	Silifke	And.Kız Meslek ve Kız Meslek Lisesi
119	Nuray YÖNTEM	İSTANBUL	Bahçelievler	Sıyavuspasa And.Kız Meslek ve Kız Meslek Lisesi
120	Türkan ŞOLT	İSTANBUL	Bakırköy	1.Akşam Sanat Okulu (Genel Depo)
121	Adem YILMAZ	İSTANBUL	Bayrampaşa	Ticaret Meslek Lisesi
122	Nahide UYANIK	İSTANBUL	Beşiktaş	Rüştü Akın Anadolu Meslek ve Meslek Lisesi
123	Kenan TOPBAŞ	İSTANBUL	Beşiktaş	Levent Kız Meslek Lisesi
124	Güler İSKENDER	İSTANBUL	Beyoğlu	İTO Anadolu Meslek ve Terzılık Meslek Lisesi
125	Enüş ÇETİNKAYA	İSTANBUL	Beyoğlu	Ayse Ege And.Kız Meslek ve Kız Meslek Lisesi
126	Aynur YIRTAL	İSTANBUL	Beyoğlu	Ticaret Meslek Lisesi
127	Cemile Kaya KINACI	İSTANBUL	Çatalca	Meslek Lisesi
128	Hasan OK	İSTANBUL	Eminönü	Kadırga Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi
129	Ahmet AYDIN	İSTANBUL	Eminönü	S.Ahmet Sağlık Eğitim Merkezi Başhekimliği ve A.S.O.
130	Hasan KILIÇ	İSTANBUL	Eyup	H.Akcelık Anadolu Meslek ve Kız Meslek Lisesi
131	Nursel DURMAZ	İSTANBUL	Fatıh	Sultan Selım Kız Meslek Lisesi
132	Şaziye IŞIN	İSTANBUL	Fatıh	Selcuk And.Kız Meslek ve Kız Meslek Lisesi
133	Meliha ÜNAL	İSTANBUL	G.Osmanpaş a	Küçükköy Kız Meslek Lisesi
134	Alev SÜMER	İSTANBUL	Sarıyer	Şükran Ülgezen Anadolu Meslek ve Meslek Lisesi
135	Ayşe YILMAZ	İSTANBUL	Şişli	Rüştü Uzel Kız Meslek Lisesi
136	A.Nadir İLHAN	İSTANBUL	Beykoz	Kız Meslek Lisesi ve Geleneksel Türk Sanatları Mes.Lis.
137	Hülya METİN (ŞEN)	İSTANBUL	Kadıköy	Halk Eğitim Merkezi ve A.S.O.
138	Ayşegül KÖROĞLU	İSTANBUL	Kadıköy	Sağlık Eğitim Merkezi Başhekimliği ve A.S.O.
139	Ziya KÜÇÜK	İSTANBUL	Kartal	Yakacık Tek. Lise ve End. Mes. Lisesi
140	Miyase SARICA	İSTANBUL	Kartal	S.Gökçen Anadolu Meslek ve Kız Meslek Lisesi
141	Burçin DALGA	İSTANBUL	Kartal	Ticaret Meslek Lisesi
142	Nurhan SALDI	İSTANBUL	Ümraniye	Kız Meslek Lisesi
143	Şengül DOĞAN	İSTANBUL	Üsküdar	Ticaret Meslek Lisesi
144	Ahmet ERKANLI	İSTANBUL	Üsküdar	Eğitim Araçları Donatım Merkezi ve A.S.O.
145	Abdulkadir TİKEN	İSTANBUL	Üsküdar	Validebağ Anadolu Sağlık Meslek Lisesi
146	Ayşe KAMBEROĞLU	İSTANBUL	Üsküdar	M.Necatibey Öğretmen Huzurevi ve A.S.O.
147	Nesrin ÖZGÜNAY	İZMİR	Buca	Anadolu Meslek ve Kız Meslek Lisesi
148	Alaattin ERSEVEN	İZMİR	Karşıyaka	Ticaret Meslek Lisesi
149	Beytiye ULU	İZMİR	Karşıyaka	Halk Eğitim Merkezi ve A.S.O.
150	Nilgün Zelvi CANBULUT	İZMİR	Karşıyaka	Sağlık Eğitim Merkezi Başhekimliği ve A.S.O.
151	A.Baki GÜLER	İZMİR	Konak	Şehit Fethi Bey Ticaret Meslek Lisesi
152	Macide ÇELİKAVCI	İZMİR	Konak	Halk Eğitim Merkezi ve A.S.O.
153	Emine SEVTEKİN	İZMİR	Konak	Motor Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi
154	Sayim YILDIZ	İZMİR	Konak	Atatürk Ticaret Meslek Lisesi

155	Mustafa ÜREDİL	İZMİR	Konak	Atatürk Sağlık Eğitim Merkezi Başhekimliği ve A.S.O.
156	Mücella SEÇKİN	İZMİR	Bergama	Anadolu Meslek ve Kız Meslek Lisesi
157	Nazife KARAKUZULU	İZMİR	Menemen	Anadolu Meslek ve Kız Meslek Lisesi
158	Metin YENİAY	İZMİR	Ödemiş	Zubeyde Hanım Kız Meslek Lisesi
159	Mehmet DEMETÇİ	İZMİR	Tire	Anadolu Meslek ve Kız Meslek Lisesi
160	Ulvi GÖLCÜK	İZMİR	Tire	Çıraklık Eğitim Merkezi
161	Abdurrahman KEMAHOĞLU	KASTAMONU	Merkez	Halk Eğitim Merkezi ve A.S.O.
162	Yaşar TURHAN	KAYSERİ	Kocasinan	Ataturk And.Kız Meslek ve Kız Meslek Lisesi
163	Yaşar GÖNEN	KAYSERİ	Kocasinan	Kız Teknik Öğretim Olgunlaşma Enstitüsü
164	Recep ARIK	KAYSERİ	Kocasinan	Halk Eğitim Merkezi ve A.S.O.
165	Resul KARAHAN	KAYSERİ	Kocasinan	Eğitim Araçları Donatım Merkezi ve A.S.O.
166	Hüseyin YÜKSEL	KAYSERİ	Melikgazi	Tek.L.And.Mes.L.Tek.L.ve Endüstri Meslek Lisesi
167	Şahin BÜYÜK	KAYSERİ	Melikgazi	Hürriyet Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi
168	Orhan TOPALOĞLU	KAYSERİ	Melikgazi	Halk Eğitim Merkezi ve A.S.O.
169	Hayriye ÖZYENİCE	KIRKLARELİ	Merkez	Anadolu Meslek ve Kız Meslek Lisesi
170	Gülşen DÜZGÜN	KIRKLARELİ	Merkez	Halk Eğitim Merkezi ve A.S.O.
171	Recep DEMİR	KIRKLARELİ	Lüleburgaz	Ticaret Meslek Lisesi
172	Recep ÇETİN	KIRŞEHİR	Merkez	Eğitim Araçları Donatım Merkezi ve A.S.O.
173	Behiye KANGÖZ	KOCAELİ	İzmit	Zubeyde Hanım Kız Meslek Lisesi
174	Özkan BEDEL	KOCAELİ	İzmit	Halk Eğitim Merkezi ve A.S.O.
175	Recep ÖZTÜRK	KOCAELİ	Gebze	Çolakoğlu And.Kız Meslek ve Kız Meslek Lisesi
176	Nilüfer TETİK	KOCAELİ	Karamürsel	Anadolu Kız Meslek ve Kız Meslek Lisesi
177	Memduh ÇELİK	KONYA	Meram	Anadolu Ticaret Meslek Lisesi
178	Bahtınur YÜCE	KONYA	Karatay	Zübeyde Hanım And.Kız Meslek ve Kız Meslek Lisesi
179	Musa KARAKÖSE	KONYA	Selçuklu	Fatih Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi
180	İlhan ÇİL	KONYA	Selçuklu	Kız Meslek Lisesi
181	Mehmet TEZCAN	KONYA	Selçuklu	Konevi İşitme Engelliler İlköğretim Okulu
182	Adem COŞAN	KONYA	Akşehir	Anadolu Kız Meslek ve Kız Meslek Lisesi
183	Mustafa BOZ	KONYA	Ereğli	Kız Meslek Lisesi
184	Ahmet KALKAN	KONYA	Ereğli	Ticaret Meslek Lisesi
185	Ayşe ŞAHİN	KONYA	Seydişehir	Anadolu Kız Meslek ve Kız Meslek Lisesi
186	Mustafa EĞRET	KÜTAHYA	Merkez	Halk Eğitim Merkezi ve A.S.O.
187	Nurettin CENGİZ	KÜTAHYA	Merkez	Eğitim Araçları Donatım Merkezi ve A.S.O.
188	Sabahat TAN	KÜTAHYA	Simav	Anadolu Kız Meslek ve Kız Meslek Lisesi
189	E.Ömer BOZKURT	MALATYA	Merkez	Y.Emre Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi
190	Gülten DEMİRKOL	MALATYA	Merkez	Halk Eğitim Merkezi ve A.S.O.
191	Hamza ASLANTAŞ	MALATYA	Akçadağ	Yatılı İlköğretim Bölge Okulu
192	Hikmet BADEMLİ	MALATYA	Arapgir	Çok Programlı Lisesi
193	Necdet VARAN	MALATYA	Battalgazi	Yatılı İlköğretim Bölge Okulu
194	Mehmet SERT	MANİSA	Merkez	Ticaret Meslek Lisesi
195	İsmail KORKUSUZ	MANISA	Akhisar	Anadolu Kız Meslek ve Kız Meslek Lisesi
196	Hasibe ACAR	MANİSA	Salihli	Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi

197	Ahmet ÇOLAK	MANİSA	Turgutlu	Zübeyde Hanım And.Kız Meslek ve Kız Meslek Lisesi
198	Fevzi BÜYÜKKURT	K.MARAŞ	Merkez	Çıraklık Eğitim Merkezi
199	Aydın SÜMER	MARDİN	Merkez	Kız Meslek Lisesi
200	Hasan PAYIK	MUĞLA	Merkez	Anadolu Kız Meslek Lisesi
201	Gülfidan ŞAHAN	MUĞLA	Milas	Anadolu Kız Meslek ve Kız Meslek Lisesi
202	M.Emin ŞENTÜRK	MUŞ	Merkez	Anadolu Kız Meslek ve Kız Meslek Lisesi
203	Serpil VARIR(KUŞÇU)	NEVŞEHİR	Merkez	Anadolu Kız Meslek ve Kız Meslek Lisesi
204	Fahrettin DOĞAN	NİĞDE	Merkez	Eğitim Araçları Donatım Merkezi ve A.S.O.
205	Murat ÖZTÜRK	ORDU	Merkez	Kız Meslek Lisesi
206	Vahdettin ÖZDEMİR	ORDU	Merkez	Halk Eğitim Merkezi ve A.S.O.
207	Celal AKBAŞ	ORDU	Ünye	Arif Nıhat Asya And.Kız Meslek ve Kız Meslek Lisesi
208	Muammer GÜDÜOĞLU	ORDU	Ünye	Adnan Menderes Ticaret Meslek Lisesi
209	Hayrettin TÜRKYILMAZ	RİZE	Merkez	M.Sinan Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi
210	Ali Faik BÜYÜK	RİZE	Pazar	Endüstri Meslek Lisesi
211	Adem ÇAVDARLI	SAKARYA	Adapazarı	Fatih Ana.Tek.L.And.Mes.L.Tek.L.ve End.Mes.Lis.
212	A.Hilmi YAZICIOĞLU	SAKARYA	Adapazarı	Ticaret Meslek Lisesi
213	Ekrem GÜRLER	SAKARYA	Adapazarı	Halk Eğitim Merkezi ve A.S.O.
214	Havva BAKIR	SAMSUN	Merkez	Ticaret Meslek Lisesi
215	Hüseyin ŞAHİNTÜRK	SAMSUN	Merkez	Kız Teknik Öğretim Olgunlaşma Enstitüsü
216	Melek ÇELEBİ	SAMSUN	Merkez	Eğitim Araçları Donatım Merkezi ve A.S.O.
217	Mustafa ELTER	SİİRT	Merkez	Anadolu Meslek Lisesi
218	Nermin YEĞİN AÇIKGÖZ	SİNOP	Boyabat	Çok Programlı Lisesi
219	Nihat BEZİRCİ	SİVAS	Merkez	Atatürk And.Tek.L.And.Mes.L.Tek.L.End.Mes.Lis.
220	Cezminur YİĞİTTÜRK	SİVAS	Merkez	Kız Teknik And.Kız Meslek ve Kız Meslek Lisesi
221	Ahmet YİĞİTTÜRK	SİVAS	İmranlı	A.Özden Yatılı İlköğretim Bölge Okulu
222	Sinan ÇAĞLAR	SİVAS	Yıldızeli	Yatılı İlköğretim Bölge Okulu
223	LÜTFİYE ÇELTİKOĞLU	TEKİRDAĞ	Merkez	Zübeyde Hanım Kız Teknik And.Kız Meslek ve Kız Mes.Lis.
224	İbrahim AYDINOĞLU	TEKİRDAĞ	Merkez	Eğitim Araçları Donatım Merkezi ve A.S.O.
225	Tülay AĞIRMAN	TEKİRDAĞ	Çorlu	M.Rüstü Uzel Tek.L.ve Endüstri Meslek Lisesi
226	Gülser CEBECİ	TEKİRDAĞ	Çorlu	Ticaret Meslek Lisesi
227	Erdoğan KARTAL	TEKİRDAĞ	Saray	Endüstri Meslek Lisesi
228	Yasemin UZAR	TOKAT	Merkez	Anadolu Kız Meslek ve Kız Meslek Lisesi
229	Kadir ÇİFTÇİ	TOKAT	Merkez	Anadolu Otelcilik ve Turizm Meslek Lisesi
230	Hayati ESER	TOKAT	Turhal	Anadolu Kız Meslek ve Kız Meslek Lisesi
231	Mehmet BAŞBÖLÜK	TOKAT	Zile	Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi
232	Osman ÖZÜTEMİZ	TOKAT	Zile	Anadolu Kız Meslek ve Kız Meslek Lisesi
233	Ahmet KARLIKÇI	TRABZON	Merkez	Anadolu Kız Meslek ve Kız Meslek Lisesi
234	Esma ERDEM	TRABZON	Merkez	Halk Eğitim Merkezi ve A.S.O.
235	İbrahim ŞEN	TRABZON	Akçaabat	Teknik Lise ve Çok Programlı Lise
236	Hıdır GÜLMEZ	TUNCELİ	Merkez	İ.İnönü Ticaret Meslek Lisesi
237	Mehmet BALCI	ŞANLIURFA	Merkez	Ticaret Meslek Lisesi
238	İzzet YÜKSEL	UŞAK	Merkez	Anadolu Meslek ve Kız Meslek Lisesi

239	Saim BENLİ	VAN	Merkez	Kız Teknik Anadolu Meslek ve Kız Meslek Lisesi
240	Raif CANDAŞ	ZONGULDAK	Merkez	Halk Eğitim Merkezi ve A.S.O.
241	Volkan KAYA	ZONGULDAK	Ereğli	Kız Meslek Lisesi
242	Ramazan ATAR	AKSARAY	Merkez	Halk Eğitim Merkezi ve A.S.O.
243	Nizamettin KOCABEY	BAYBURT	Merkez	Kız Meslek Lisesi
244	Ömer TURGUT	BAYBURT	Merkez	Halk Eğitim Merkezi ve A.S.O.
245	Rüştü BOZBIYIK	KIRIKKALE	Merkez	Halk Eğitim Merkezi ve A.S.O.
246	Hüsnü YALÇIN	BATMAN	Merkez	Kız Meslek Lisesi
247	Hülya TURAN	BARTIN	Merkez	Anadolu Kız Meslek ve Kız Meslek Lisesi
248	Zekeriya AKBULUT	ARDAHAN	Merkez	Kız Meslek Lisesi
249	Kamil ASKER	IĞDIR	Merkez	Ticaret Meslek Lisesi
250	Satılmış ÇETİNKAYA	KARABÜK	Merkez	Anadolu Kız Meslek ve Kız Meslek Lisesi
251	Satı KİRT	KARABÜK	Merkez	Ticaret Meslek Lisesi
252	Hülya KURTULUŞ	KARABÜK	Merkez	Halk Eğitim Merkezi ve A.S.O.
253	Osman GÜZEL	OSMANİYE	Merkez	Rahime Hatun Anadolu Kız Meslek ve Kız Meslek Lisesi

*** Kapatılan DÖSE işletmelerinin üzeri renklendirilmiştir.**

EK : 4

DÖNER SERMAYE SAYMANI İHTİYACI OLAN OKUL VEYA KURUMLAR

SIRA NO	İL	İLÇE	O K U L A D I
1	ADANA	Seyhan	And.Tek.L.Tek.L.ve Endüstri Meslek Lisesi
2	ADANA	Ceyhan	Kız Meslek Lisesi
3	ADIYAMAN	Gölbaşı	Çok Programlı Lisesi
4	ADIYAMAN	Kahta	Çok Programlı Lisesi
5	AFYON	Merkez	E.Murat Özdilek Otelcilik Turizm Meslek Lisesi
6	AFYON	Çay	Kız Meslek Lisesi
7	AFYON	Emirdağ	Çok Programlı Lisesi
8	AFYON	Sandıklı	Meslek Lisesi
9	AFYON	Sultandağı	Y.Emre Endüstri Meslek Lisesi
10	AĞRI	Merkez	Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi
11	AMASYA	Suluova	Ticaret Meslek Lisesi
12	ANKARA	Altındağ	Atatürk Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi
13	ANKARA	Sincan	Fatih Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi
14	ANKARA	Yenimahalle	Gazi And.Tek.L.And.Mes.L.Tek.L.ve End.Mes.Lisesi
15	ANKARA	Yenimahalle	Çıraklık Eğitim Merkezi ve 4. A.S.O.
16	ANKARA	Yenimahalle	Eğitim Araştırmaları Merkezi ve A.S.O.
17	ANTALYA	Korkutelı	Endüstri Meslek Lisesi
18	ANTALYA	Manavgat	Anadolu Meslek ve Kız Meslek Lisesi
19	ANTALYA	Serık	Anadolu Meslek ve Kız Meslek Lisesi
20	ARTVIN	Merkez	Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi

21	ARTVİN	Arhavi	Orhan Yücel Kız Meslek Lisesi
22	ARTVİN	Borçka	Halk Eğitim Merkezi ve A.S.O.
23	ARTVİN	Yusufeli	Çok Programlı Lise
24	AYDIN	Çine	M.Emın Ünal Kız Meslek Lisesi
25	AYDIN	Karacasu	Çok Programlı Lisesi
26	AYDIN	Sultanhısar	Atca Çok Programlı Lise
27	BALIKESİR	Merkez	Kız Teknik Anadolu Kız Meslek ve Kız Meslek Lisesi
28	BALIKESİR	Burhanıye	Ayşe Akpınar Anadolu Meslek ve Kız Meslek Lisesi
29	BALIKESİR	Gonen	Kız Meslek Lisesi
30	BALIKESİR	Sındırgı	Kız Meslek Lisesi
31	BALIKESİR	Susurluk	Kız Meslek Lisesi
32	BİLECİK	Osmaneli	Ticaret Meslek Lisesi
33	BİTLİS	Tatvan	Kız Meslek Lisesi
34	BOLU	Mengen	Anadolu Aşçılık Meslek Lisesi
35	BURDUR	Bucak	Kız Meslek Lisesi
36	BURSA	Gemlik	Anadolu Meslek ve Kız Meslek Lisesi
37	BURSA	İnegöl	Dörtçelik Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi
38	BURSA	İznik	Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi
39	BURSA	Kestel	Çim.Fab.And.Tek.L.ve Endüstri Meslek Lisesi
40	BURSA	Mudanya	Pratik Kız Sanat Okulu
41	ÇANAKKALE	Çan	Kız Meslek Lisesi
42	ÇANKIRI	Bayramören	Çok Programlı Lisesi
43	ÇORUM	Merkez	Anadolu Otelcilik ve Turizm Meslek Lisesi
44	ÇORUM	Alaca	Kız Meslek Lisesi
45	ÇORUM	Mecitözü	Halk Eğitim Merkezi ve A.S.O.
46	ÇORUM	Osmancık	Kız Meslek Lisesi
47	DENİZLİ	Merkez	Vali N.Bilican Mesleki Eğitim Merkezi
48	DENİZLİ	Merkez	Eğitim Araçları Donatım Merkezi ve A.S.O.
49	DENİZLİ	Saraykoy	Meslek Lisesi
50	DİYARBAKIR	Merkez	And.Tek.L.And.Mes.L.Tek.L.ve End.Mes.Lis.
51	EDİRNE	İpsala	Çok Programlı Lisesi
52	ERZURUM	Horasan	Çok Programlı Lisesi
53	ERZURUM	Oltu	Endüstri Meslek Lisesi
54	ESKİŞEHİR	Merkez	Motor And.Tek.L.Tek.L.ve Endüstri Meslek lisesi
55	GİRESUN	Bulancak	Kız Meslek Lisesi
56	GİRESUN	Görele	Çok Programlı Lisesi
57	GİRESUN	Keşap	Halk Eğitim Merkezi ve A.S.O.
58	GİRESUN	Tirebolu	Çok Programlı Lise
59	HATAY	Dörtyol	Anadolu Kız Meslek ve Kız Meslek Lisesi
60	HATAY	Kırıkhan	Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi
61	HATAY	Reyhanlı	Kız Meslek Lisesi
62	HATAY	Samandağ	Kız Meslek Lisesi
63	ISPARTA	Eğirdir	Kız Meslek Lisesi
64	ISPARTA	Senirkent	Çok Programlı Lisesi
65	ISPARTA	Uluborlu	Endüstri Meslek Lisesi
66	ISPARTA	Yalvaç	Teknik Lise ve Çok Programlı Lise
67	İÇEL	Mersin	And.Tek.L.And.Mes.L.Tek.L.ve Endüstri Meslek Lisesi

68	İÇEL	Anamur	Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi
69	İSTANBUL	Avcılar	And.Tek.L.And.Mes.L.Tek.L.ve Endüstri Meslek Lisesi
70	İSTANBUL	Bahçelievler	Kocasinan Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi
71	İSTANBUL	G.Osmanpaşa	Küçükköy Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi
72	İSTANBUL	Silivri	Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi
73	İSTANBUL	Şişli	Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi
74	İSTANBUL	Üsküdar	Mıthatpasa Kız Teknik And.Kız Meslek ve Kız Meslek Lisesi
75	İSTANBUL	Üsküdar	Validebağ Öğretmenler Hastanesi Başhek. ve A.S.O
76	İZMİR	Bornova	M.Sinan And.Mes.L.Tek.L.ve Endüstri Meslek Lisesi
77	İZMİR	Karşıyaka	Endüstri Meslek Lisesi
78	İZMİR	Aliağa	Çok Programlı Lisesi
79	İZMİR	Çiğli	75. Yıl Endüstri Meslek Lisesi
80	İZMİR	Foça	Halim Foçalı And.Otelcilik ve Turizm Meslek Lisesi
81	İZMİR	Kemalpaşa	Mopak Endüstri Meslek Lisesi
82	İZMİR	Kınık	Çok Programlı Lisesi
83	İZMİR	Seferihisar	Kız Meslek Lisesi
84	İZMİR	Urla	Teknik Lise ve Çok Programlı Lisesi
85	KARS	Merkez	G.Ahmet M.Paşa Tek.L.ve Endüstri Meslek Lisesi
86	KARS	Kağızman	Endüstri Meslek Lisesi
87	KASTAMONU	Merkez	And.Tek.L.And.Mes.L.Tek.L.ve Endüstri Meslek Lisesi
88	KAYSERİ	Kocasinan	A.Baldöktü Çıraklık Eğitim Merkezi
89	KAYSERİ	Bünyan	Endüstri Meslek Lisesi
90	KAYSERİ	Develı	Kız Meslek Lisesi
91	KAYSERİ	Tomarza	Endüstri Meslek Lisesi
92	KIRKLARELİ	Pınarhisar	Kız Meslek Lisesi
93	KIRŞEHİR	Çiçekdağı	Endüstri Meslek Lisesi
94	KONYA	Meram	And.Mes.L.Tek.L.ve Endüstri Meslek Lisesi
95	KONYA	Meram	Atatürk Kız Teknik And.Kız Meslek ve Kız Meslek Lisesi
96	KONYA	Selçuklu	Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi
97	KONYA	Akşehir	İ.İnönü Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi
98	KONYA	Doğanhisar	Halk Eğitim Merkezi ve A.S.O.
99	KONYA	Ilgın	Endüstri Meslek Lisesi
100	KONYA	Karapınar	Çok Programlı Lisesi
101	KONYA	Kulu	Çok Programlı Lisesi
102	KONYA	Seydişehir	Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi
103	KÜTAHYA	Merkez	Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi
104	KÜTAHYA	Merkez	Anadolu Kız Meslek Lisesi
105	KÜTAHYA	Gediz	Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi
106	MALATYA	Doğanşehir	Çok Programlı Lisesi
107	MALATYA	Hekimhan	Endüstri Meslek Lisesi
108	MANISA	Merkez	İsmet İnonu Kız Teknik And.Meslek ve Kız Meslek Lisesi
109	MANİSA	Alaşehir	Sekıne Evren Kız Teknik ve Kız Meslek Lisesi
110	MANİSA	Demirci	Kız Meslek Lisesi
111	MANİSA	Kula	H.Sencer Pratik Kız Sanat Okulu
112	K.MARAŞ	Afsın	Kız Meslek Lisesi
113	K.MARAŞ	Elbistan	Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi
114	K.MARAŞ	Göksun	60.Yıl Cumhuriyet Endüstri Meslek Lisesi

115	MARDİN	Kızıltepe	Endüstri Meslek Lisesi
116	MUĞLA	Datça	Anadolu Otelcilik ve Turizm Meslek Lisesi
117	MUĞLA	Fethiye	Sefıka Pekın And.Kız Meslek ve Kız Meslek Lisesi
118	MUĞLA	Köyceğiz	Endüstri Meslek Lisesi
119	MUĞLA	Marmaris	İçmeler H.Narin Otelcilik ve Turizm Meslek Lisesi
120	NEVŞEHİR	Ürgüp	Kız Meslek Lisesi
121	ORDU	Fatsa	Anadolu Kız Meslek ve Kız Meslek Lisesi
122	RİZE	Ardeşen	Çok Programlı Lisesi
123	SAKARYA	Akyazı	Kız Meslek Lisesi
124	SAKARYA	Geyve	Çok Programlı Lisesi
125	SAKARYA	Hendek	Endüstri Meslek Lisesi
126	SAMSUN	Merkez	Halk Eğitim Merkezi ve A.S.O.
127	SAMSUN	Terme	Kız Meslek Lisesi
128	SİİRT	Kurtalan	Halk Eğitim Merkezi ve A.S.O.
129	SİNOP	Boyabat	Halk Eğitim Merkezi ve A.S.O.
130	SİNOP	Gerze	Çok Programlı Lisesi
131	SİNOP	Türkeli	Halk Eğitim Merkezi ve A.S.O.
132	SİVAS	Merkez	Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi
133	SİVAS	Şarkışla	Endüstri Meslek Lisesi
134	TEKİRDAĞ	Çerkezköy	Çok Programlı Lise
135	TEKİRDAĞ	Çorlu	Anadolu Kız Meslek ve Kız Meslek Lisesi
136	TEKİRDAĞ	Saray	Kız Meslek Lisesi
137	TOKAT	Merkez	Halk Eğitim Merkezi ve A.S.O.
138	TOKAT	Erbaa	Endüstri Meslek Lisesi
139	TRABZON	Of	Şehit Ahmet Türkkan Çok Programlı Lisesi
140	TRABZON	Surmene	Cevher Ozden Kız Meslek Lisesi
141	TUNCELİ	Merkez	Halk Eğitim Merkezi ve A.S.O.
142	TUNCELİ	Hozat	Zübeyde Hanım Çok Programlı Lise
143	ŞANLIURFA	Merkez	And.Tek.L.And.Mes.L.Tek.L.ve Endüstri Meslek Lisesi
144	ŞANLIURFA	Bırecık	Kız Meslek Lisesi
145	ŞANLIURFA	Siverek	Endüstri Meslek Lisesi
146	UŞAK	Banaz	Ş.Tuncay Durmuş Çok Programlı Lise
147	UŞAK	Karahallı	V.Turan Çok Programlı Lise
148	VAN	Erciş	Kız Meslek Lisesi
149	VAN	Özalp	Halk Eğitim Merkezi ve A.S.O.
150	YOZGAT	Boğazlıyan	Endüstri Meslek Lisesi
151	YOZGAT	Çayıralan	Endüstri Meslek Lisesi
152	YOZGAT	Sorgun	Endüstri Meslek Lisesi
153	YOZGAT	Yerköy	Anadolu Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi
154	ZONGULDAK	Alaplı	Kız Meslek Lisesi
155	ZONGULDAK	Devrek	Çok Programlı Lisesi
156	AKSARAY	Merkez	Kız Meslek Lisesi
157	KARAMAN	Merkez	Nefıse Sultan And.Kız Meslek ve Kız Meslek Lisesi
158	KIRIKKALE	Merkez	Anadolu Kız Meslek ve Kız Meslek Lisesi
159	ŞIRNAK	Cizre	Endüstri Meslek Lisesi
160	BARTIN	Amasra	Anadolu Otelcilik ve Turizm Meslek Lisesi

161	BARTIN	Kurucaşile	Çok Programlı Lisesi
162	ARDAHAN	Merkez	Endüstri Meslek Lisesi
163	IĞDIR	Merkez	Endüstri Meslek Lisesi
164	YALOVA	Merkez	Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi
165	KARABÜK	Merkez	Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi
166	KARABÜK	Safranbolu	Endüstri Meslek Lisesi
167	KARABÜK	Yenice	Çok Programlı Lisesi
168	DÜZCE	Merkez	Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi
169	DÜZCE	Merkez	Ticaret Meslek Lisesi
170	DÜZCE	Akçakoca	Endüstri Meslek Lisesi

Ek : 5

MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI DÖNER SERMAYE SAYMANLARI
NAKİL İSTEK FORMU

Döner Sermaye Saymanının

A.	**KİMLİKLE İLGİLİ BİLGİLERİ**			
	Adı ve Soyadı			
	Görev Yeri			
	Doğum Yeri ve Yılı			
	Nüfusa Kayıtlı Olduğu İl ve İlçe			
	Cinsiyeti			
	Medeni Hali			
	Eşi Çalışıyorsa			
	Eşinin Adı ve Soyadı			
	Görev Yeri ve Görevi			
B.	**EĞİTİM İLE İLGİLİ BİLGİLERİ**			
	En Son Mezun Olduğu Okul ve Branşı			
	En Son Mezun Olduğu Okulun Eğitim Süresi			
	Son Beş Yıl İçinde Katıldığı DÖSE Kursları ve Süreleri			
	Son Beş Yıl İçinde Katıldığı Bilgisayar Kursları ve Süreleri			
C.	**HİZMET - KIDEM BİLGİLERİ**			
	Devlet Memuru Olarak İlkdefa Göreve Başladığı Tarih			
	DÖSE Saymanı Olarak Atanıp Göreve Başladığı Tarih			
	Kadro Derecesi - Maaş Derecesi - Kademesi			
D.	**ALDIĞI ÖDÜLLERİ**			
	Teşekkür			
	Takdir			
	Aylıkla Ödüllendirme			
E.	**ALDIĞI DİSİPLİN CEZALARI**			
	Uyarma			
	Kınama			
	Aylıktan Kesme			
F.	**SIRASIYLA ATANMAK İSTEDİĞİ DÖNER SERMAYELİ OKUL VEYA KURUMLAR**			
	1.			
	2.			
	3.			
	4.			
	5.(*)			
G.	**NAKLEN ATANMASINDA DİKKATE ALINABİLECEK DİĞER HUSUSLAR**			
H.				
		1999	**2000**	**2001**
	Ciro (Gayri Safi Hasıla)			
	Kâr			

Yukarıdaki bilgilerin doğruluğunu beyan eder, tercihlerine göre atamamın yapılması hususunda gereğini araz ederim.

Başvuru Sahibi
..../01/2002

Açıklama:

1- Bu form, M.EB. DÖSE İşletmelerinin 2002 yılı başından itibaren yeniden yapılandırılmasına bağlı olarakihtiyaç fazlası durumuna gelen saymanlar tarafından bilgisayarveya daktilo ile düzenlenecektir.
2- **DÖSE Saymanının son beş yıl içerisinde;** katıldığı DÖSE Kurslarına ilişkin belgeler, aldığı ödüller ve cezalara ilişkin belgeler ile naklen atanmasında dikkate alınabilecek hususlara (eşdurumu v.b) ilişkin belgelerin tasdikli suretleri eklenecektir.
3- **Tercih edilen okul veya kurumlar bölümünde, en az 4 okul veya kurum belirtilecektir.**
4- Başvuru sahibi sayman tarafından düzenlenip imzalanacak form, **en geç 22 Ocak 2002 tarihine kadar valiliklerce M.E.B. İşletmeler Dairesi Başkanlığına ulaştırılacaktır.**
(*) 5- Bakanlıkça uygun bulunacak her hangi birokul veyakuruma atanmayı kabul edenler, bu hususu belirteceklerdir.

T.C.
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
Ortaöğretim Genel Müdürlüğü

SAYI **:** B.08.0.OGM.0.09.01.04 /01020 **ANKARA**
KONU **:** Sözlük Hazırlattırılması 01/02 /2002

DUYURU

ORTAÖĞRETİM GENEL MÜDÜRLÜĞÜNCE; ORTAÖĞRETİM KURUMLARINDA OKUTULMAKTA OLAN YABANCI DİL (İNGİLİZCE) DERSİ İÇİN SÖZLÜK HAZIRLATTIRILACAKTIR.

Genel Müdürlüğümüzce, ortaöğretim kurumlarında okutulmakta olan Yabancı Dil (İngilizce) dersinde yararlanılmak üzere hazırlattırılacak olan İngilizce-Türkçe, Türkçe-İngilizce sözlük, şartname esasları ve öğretim programlarına uygun olarak, Millî Eğitim Bakanlığı Ders Kitapları Yönetmeliğ'nin 6. maddesinin (b) bendine (sipariş usulüne) göre yazdırılacaktır.

Yabancı Dil (İngiliz-Türkçe, Türkçe-İngilizce) sözlüğü hazırlamak isteyenlerin, değerlendirmeye esas olacak Ek'deki form dilekçeyi doldurarak varsa belgeleri ile birlikte en geç 30 Nisan Salı günü mesai bitimine kadar Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Genel Müdürlüğüne şahsen veya posta ile müracaat etmeleri gerekmektedir.Belirtilen tarihten sonra yapılan müracaatlar değerlendirmeye alınmayacaktır.

İlgililere duyurulur.

Hüseyin ATILGAN
Bakan a.
Genel Müdür

EK: 1. Form dilekçe (1 sayfa)
2. Şartname örneği (5 sayfa)

T.C.
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
Ortaöğretim Genel Müdürlüğü

SAYI **:**B.08.0.OGM.0.09.01.04/00785 **ANKARA**
KONU **:**Sözlük Hazırlattırılması 25/01/2002

BAKANLIK MAKAMINA

İLGİ: a) Millî Eğitim Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun
b) Millî Eğitim Bakanlığı Ders Kitapları Yönetmeliği
c) Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığı'nın 29.09.1998 gün ve 11494 sayılı mütalâası

İlgi (a) Kanun'un 12-b maddesinde Dairemiz görevleri arasında "... okul ve kurumlarının eğitim ve öğretim programlarını, ders kitapları ile eğitim araç ve gereçlerini hazırlamak ve Talim ve Terbiye Kurulu'na sunmak..." hükmü yer almaktadır.

Ortaöğretim kurumlarında okutulmakta olan Yabancı Dil derslerinde kullanılacak (İngilizce-Türkçe, Türkçe-İngilizce) sözlüğün ilgi (b) yönetmeliğin 6-b maddesine göre "Sipariş Usulü" ile hazırlattırılması ve 2004-2005 ders yılında uygulanmaya konulması düşünülmektedir.

Kitap yazarlarına ödenecek telif ücretleri "Kamu Kurum ve Kuruluşlarınca Ödenecek, Telif ve İşlenme Ücretleri Hakkında Yönetmelik" hükümlerine göre Bakanlığımız Yayımlar Dairesi Başkanlığınca hesaplanarak ödenecektir.

Makamlarınızca uygun görüldüğü takdirde, ortaöğretim kurumlarında okutulmakta olan Yabancı Dil dersi için kullanılacak (İngilizce-Türkçe,Türkçe-İngilizce) sözlüğün ilgi (b) yönetmeliğin 6-b maddesinde belirtildiği şekilde "Sipariş Usulü"ne göre, ilgi (c) mütalaa ile kabul edilen "Çerçeve Şartname"ye uygun olarak hazırlattırılması, gerekli duyurunun Tebliğler Dergisi'nde yayımlanması hususunu,

Olurlarınıza arz ve teklif ederim.

Hüseyin ATILGAN
Genel Müdür

Uygun Görüşle Arz ederim.
23/01/2002

İbrahim BARBAROS
Müsteşar Yardımcısı

O L U R
24/01/2002

Mehmet TEMEL
Müsteşar V.

KİTAP YAZMAK İSTEYENLERİN DOLDURACAĞI FORM DİLEKÇE

1	Adı Soyadı	
2	Mezun Olduğu Yükseköğretim Kurumu Yılı ve Branşı	
3	Hâlen Görev Yaptığı Kurum/Kuruluş	
4	Hizmet Yılı	
5	Akademik Ünvanı Varsa	( ) Master ( ) Doktora ve Diğerleri
6	Yayımlanmış Eseri Varsa	( ) Ders Kitabı ( ) Tercüme Eser ( ) Tavsiye Kitabı ( ) Makale
7	Görevinin Ders Kitabı ile İlgisi	( ) Branşı ( ) Branş Dışı
8	Yabancı Dil Bilgisi	( ) Yok ( ) Bir Dil Biliyor ( ) Birden Fazla Dil Biliyor
9	Alanı ile İlgili Kurs ve Seminerlere Katılma Durumu	( ) Yok ( ) Kursiyer ( ) Öğretim Görevlisi
10	Yurt Dışı Çalışması	( ) Yok ( ) Yazacağı Kitap İle İlgili ( ) Branşı İle İlgili

ADRES : Ev
: İş

TEL : Ev
: Cep
: Fax
: E.Mail

Adı-Soyadı :
Tarih :
İmza :

NOT: 1 Form dilekçede belirtilen belgelerin ekte gönderilmesi gerekmektedir. Belgelerini göndermeyen yazar veya komisyonların istekleri değerlendirmeye alınmayacaktır.
2 Form dilekçe, komisyon halinde kitap yazacak her komisyon üyesi tarafından ayrı ayrı doldurulacaktır.

ORTAÖĞRETİM GENEL MÜDÜRLÜĞÜ'NE BAĞLI ORTA DERECELİ OKULLARDA OKUTULACAK..ADLI DERS KİTABI ŞARTNAMESİ

GENEL VE ÖZEL ŞARTLAR

A. GENEL ŞARTLAR:

1. Ortaöğretim Genel Müdürlüğü'ne bağlı orta dereceli okullarda okutulmak üzere, bu şartname hükümlerine uygun olarak... adlı ders kitabı Ders Kitapları Yönetmeliğinin 6. maddesi (b) fıkrası gereğince "Sipariş" usulüne göre yazdırılacaktır.

2. Yazdırılacak .... adlı ders kitabı 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu'nun genel amaçlarına ve temel ilkelerine, uygulanmakta olan mevcut öğretim programına, öğretim programının amaç ve açıklamalarına uygun olarak hazırlanacaktır.

3. .... adlı ders kitabının yazılmasında yürürlükte olan "Millî Eğitim Bakanlığı Ders Kitapları Yönetmeliği" hükümlerine uyulacaktır.

4. Konular, günlük hayatla bağlantılı olarak ilmî, tabiî, teknolojik, sosyal, estetik, ekonomik ve kültürel boyutları içerisinde ele alınacak, Ortaöğretim Genel Müdürlüğü'ne bağlı orta dereceli okullarda öğrenim gören öğrencilerin seviyesine göre ihtiyaca cevap verecek şekilde işlenecek, böylece dersin öğrenimine yeni başlayan ve bu konuda derinleşmek isteyen öğrencilerin eserden faydalanmaları sağlanacaktır.

5. Bu şartnamede belirtilen kitap, yazım süresi içinde öğretim programında yapılabilecek değişiklikler, kitap üzerinde gerekli düzeltmelerin yapılması için yazarı veya yazarları tarafından dikkate alınacak ve gereği yapılacaktır.

6. Konularla ilgisi olmayan ve öğrenciyi tereddüte düşürebilecek nitelikteki bilgilere ve yanlış anlaşılabilecek diğer unsurlara yer verilmeyecektir.

B. ÖZEL ŞARTLAR:

1. Adı geçen yönetmelik esasları ile bu yönetmeliğe göre hazırlanan ve bir örneği ekli "Ders Kitaplarında Aranacak Nitelikler"e aynen uyulacaktır.

2. Kullanılan dil ve anlatım, öğrencilerin gelişim basamaklarına ve kavrama seviyelerine uygun olacak, yaşayan Türkçe'nin kullanılmasına özen gösterilerek kısa cümleler tercih edilecektir.

3. Yer ve kişi adları, tarih, terim, deyim ve önemli kelimeler siyah puntolarla yazılacaktır.

4. Paragraflar, ilgili konuyu açık ve net olarak belirtecek şekilde düzenlenecek, bir paragraftan diğerine geçişte mantık, tamamlayıcılık ve devamlılık bakımlarından bütünlük sağlanacaktır.

5. Bu alanda çalışan elemanlar arasındaki iletişimde birlik ve beraberliği sağlamak amacıyla; kelime, terim, deyim, teknik terimler, standartlar, semboller ve benzeri hususların herkesin anlayabileceği nitelikte olmasına özen gösterilecektir.

6. Baskıya hazır nushalar, A-4 ebadı kağıtlara, kağıdın yalnız bir yüzüne, daktilo, bilgisayar vb. ile iki aralıklı olarak temiz ve net bir şekilde (biri resimli ve çizimler orijinal) üç nüsha halinde yazılacaktır.

7. Yapılacak incelemeler sonunda baskıya hazır nüshaların eksiklikleri ve hataları bulunduğu takdirde, yazarlarına bildirilecek ve gerekli düzeltmeler yazar veya yazarları tarafından yapılacaktır.

8. Kitap yazarı veya yazarları; kitap taslağının Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığı'nca "Ders Kitabı" olarak kabulü halinde, telif hakkı karşılığında kitabın her türlü tasarruf hakkından vazgeçerek, kabul edildiği süreler için Bakanlığımıza devretmeyi, sonraki süreler için de Bakanlıkça uygun görülmesi halinde telif hakkı karşılığında uzatmayı kabul edecek ve örneği ekli taahhüt senedini, noterden tasdik ettirerek Bakanlığımıza vereceklerdir.

9. Kitabın sonraki baskılarında Bakanlığımızca istenen veya yazar ve yazarları tarafından bildirilen, Bakanlığımızca kabul edilen değişiklikler, yine yazarları tarafından yapılacaktır.

10. Bakanlığımızca bastırılacak kitabın yazar veya yazarları ile üçüncü şahıslar arasında ders kitabının yazılması, kapsamı içindeki iktibaslar, resim, şekil, şema ve benzeri hususlarla ilgili olarak çıkacak hukuki anlaşmazlıklarda Millî Eğitim Bakanlığ taraf olmayacaktır.

11. Basılmış kitap .... forma arasında olacaktır.

12. Söz konusu "Ders Kitabı"nın şartnamesi, yazar veya yazarlarına ulaştığı tarihten itibaren en geç altı ay içerisinde hazırlanan baskıya hazır nüsha tamamlanarak Bakanlığımız Ortaöğretim Genel Müdürlüğü'ne sunulacaktır.

TAAHHÜT SENEDİ

1. Talim ve Terbiye Kurulu'nun .... tarih ve .... sayılı kararı ile kabul edilen Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Genel Müdürlüğü'ne bağlı orta dereceli okullarda okutulacak .... adlı ders kitabı şartnamesini okuduğumu ve şartname hükümlerine aynen uycağımızı,

2. Siparişi tarafıma yapılan kitabı; konuları açıklayıcı, tamamlayıcı ve eğitici nitelikte resim, fotoğraf, harita, şema, grafik, cetvel, kroki vb. gibi öğretime yardımcı unsurları dört renkli ofset baskı tekniğine uygun olarak hazırlayıp Ortaöğretim Genel Müdürlüğü onayına sunacağımızı, istenen düzeltme ve düzenlemeleri zamanında ve herhangi bir aksaklığa meydan vermeyecek şekilde yapacağımızı,

3. Ders kitabı, inceleme sonunda Millî Eğitim Bakanlığı'nca basıldığı takdirde, eser üzerindeki "Fikir ve Sanat Eserleri Knunu" gereğince sahip olduğumuz her türlü hakkımızı, kitabımızın kabulüne dair Talim ve Terbiye Kurulu Kararı tarihinde yürürlükte olan "Kamu Kurum ve Kuruluşlarınca Ödenecek Telif ve İşlenme Ücretleri Hakkında Yönetmelik" hükümleri uyarınca ödenecek telif hakkı karşılığında ve her türlü tasarruf hakkından vazgeçerek kabul edildiği öğretim yılı süresi için Millî Eğitim Bakanlığı'na devretmeyi ve Bakanlıkça istenildiği takdirde bu süreyi daha sonraki yılları kapsayacak şekilde ve o yıllarda yürürlükte bulunan Telif Hakları Yönetmeliği esaslarına göre uzatmayı,

4. Şartnamede belirtilen yazım süresi içerisinde öğretim programında yapılabilecek değişiklikler ve kitabın “Ders Kitabı” olarak kullanıldığı süre içerisinde Millî Eğitim Bakanlığı Talim ve Terbiye Kurulu’nun istediği değişiklikleri yapmayı veya adımıza, başkasına yaptırıldığı takdirde ödenecek ücretin adımıza ödenecek telif ücretinden kesilmesini,

5. Kitabımızın her basılışında yapacağımız düzeltme ve düzenlemeler sırasında tarafımızdan veya adımıza (düzeltmeyi düzenlemeyi) yapan kimse tarafından kitapların herhangi bir bölümünün yeniden basılmasını gerektirecek bir yanlışlığa yol açılırsa, bu bölümün yeniden basılması için harcanması gereken para ile düzeltme ve düzenleme işinin, Bakanlıkça başka bir kimseye verilmesine gerek görülürse, ona ödenecek ücretin alacağımız telif hakkından Bakanlıkça kesilmesini,

6. Talim ve Terbiye Kurulu’nca kabul edilen ve Bakanlığımızca bastırılacak ders kitaplarının yazar ile üçüncü şahıslar arasında kitapların yazılması, kapsamı, içindeki alıntılar, resim, şekil ile benzeri hususlarla ilgili olarak çıkacak hukuki anlaşmazlıklarda Millî Eğitim Bakanlığı’nın taraf olmayacağını,

kabul ettiğimizi taahhüt ederiz.

DERS KİTAPLARINDA ARANACAK NİTELİKLER

A- Kitaplar ders programlarına uygun olarak hazırlanacaktır.

Bunun için:

1. Konular mümkün olduğu ölçüde günlük hayatla bağlantılı olarak ilmi, tabii, teknolojik, sosyal, estetik, ekonomik ve kültürel boyutları içinde ele alınacaktır. Öğrencilerin sınıf seviyelerine göre ihtiyaçlarını karşılayacak ve onlara günlük hayatlarında uygulama imkanları sağlayacak konular veya üniteler halinde işlenecektir.

2. Her ünite veya konu; problemleri belirtme, problem etrafında araştırma, inceleme ve gözlem yolu ile sıralama, gerekli deneyleri yapma, bu deneylerden sonuç çıkarma ve bunları kontrol ederek genelleme yapma şeklinde sıralanan bilimsel düşünme metodunu kuvvetlendirecek şekilde işlenecektir.

3. Kitaplarla öğrencilerin gelişim basamakları dikkate alınarak yaş ve olgunluk seviyelerine uygun dil ve ifade kullanılacaktır.

B- Kitaplarda, konular sistemli bir şekilde işlenecektir.

Bunun için;

1. Dersin özelliğine göre bölümler veya ünitelerle konular arasında hacim bakımından, programa uygun bir denge kurulacaktır.

2. Konuların tertip ve düzeninde öğrencilerin ilgi, yetenek ve ihtiyaçları göz önünde bulundurulacaktır.

3. Programda belirlenen eğitim-öğretim ilkelerine uyulacaktır.

4. Kazandırılacak bilgi, beceri, tutum ve davranışlar ders amaçlarına sınıf seviyesine göre gezi, gözlem, deney, uygulama ve örneklerle desteklenerek verilecektir. Temel bilgi ve kavramları kazandırmak için açıklamalara gerek duyulursa, bu bilgi ve kavramların açıklanmasına yetecek kadar ayrıntılara yer verilecektir. Gereksiz bilgilerden kaçınılacaktır.

5. Konuların işlenmesinde, aynı sınıfta okutulan diğer derslerle ilişkisi gözönünde bulundurulacaktır. Önceki sınıfların konularıyla bilgi, kavram, ilke ve beceri bakımından bağlantı kurulacak; bunların tamamlanmasına çalışılacaktır. Ayrıca sonraki sınıflara hazırlayıcı açaklamalara yer verilecektir.

6. Konularla ilgili hazırlık çalışmaları, gezi, gözlem, deney, araştırma ve ödevler arasında ilişki ve uygunluk sağlanacaktır.

7. Metinlerde doğru, açık, anlaşılır bir dil ve ifade kullanılacaktır.

C- Kitaplarda, konular, öğretime yardımcı unsurlarla beslenerek daha kolay ve anlaşılır hale getirilecektir.

Bunun için;

1. Kitaplarda; öğrencileri çalışmaya, araştırmaya, gözlem ve deney yapmaya ve düşünmeye özendirici, yönlendirici hazırlık soruları, araştırmalar, deney ve işlemler yer alacaktır. Ayrıca, her bölüm veya ünite sonunda, dersin özelliğine göre muhakeme soruları, test gibi değişik ölçme araçlarının kullanıldığı değerlendirme sorularına yer verilecektir.

2. Kitaplarda; konuları açıklayıcı resim, fotoğraf, tablo, grafik, şema, plan, harita ve benzeri öğretime yardımcı unsurlar bulunacaktır. Bunlar, metinlerin kolay kavranmasını sağlayacak biçimde, uygun yerlere konacak ve gerekli açıklamalar yapılacaktır. Kitaplarda öğrencilerin millî, ahlakî, insanî, manevî ve kültürel değerlerini besleyici ve bu değerlerle ilgili ders konularını sevdirici okuma parçalarına yer verilecektir.

3. Aynen yazılması gereken yabancı özel isim ve kelimelerin yanlarında ve parantez içinde Türkçe okunuşları yazılacaktır.

D- Kitaplar, estetik bakımdan yeterli ve göz sağlığına uygun olacaktır.

Bunun için;

1. Kitapların iç kapak ön yüzünde, kitabın adı, kullanılacağı sınıf seviyesi, yazarın adı ve soyadına yer verilecektir.

2. Kitapların, ikinci yaprak ön yüzünde “Önsöz”, üçüncü yaprak ön yüzünde de öğrencilerin aradıkları konuları kolayca bulabilmeleri için “İçindekiler” bölümü yer alacaktır.

3. Kitapların sonunda yer alan yapraklarda, dersin özelliğine göre açıklanması gerekli kelime ve terimleri belirten “Alfabetik Sözlük”, “Alfabetik İndeks”, “Kronoloji”, sınıf seviyesine uygun olan ve yararlanılan eserleri gösterir “Bibliyografya” ile “Türkiye Haritası”, “Öğretmen Marşı” ve “Türk Cumhuriyetleri Haritası” bulunacaktır.

4. Kitaplardaki; resim, fotoğraf, şema, plan, harita gibi öğretime yardımcı unsurlar renkli olacaktır. Bunlarda görünümün yanısıra, eğiticilik ve öğreticilik vasfına da önem verilecektir.

ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Durumu aşağıda açıklanan özel öğretim kurumlarına kurum açma ve öğretime başlama izni verilmiştir.

625 Sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanununun 18. maddesi gereğince duyurulur.

A.Teoman KÖYLÜ
Genel Müdür V.

Tarih ve Sayısı : 25/01/2002-1262
Kurumun Adı : Özel Nazar Motorlu Taşıt Sürücüleri Kursu
Adresi : İstasyon Mah. Cumhuriyet Cad.No:59/A Nizip-GAZİANTEP
Kurucusu : Nazar Sür.Kur.Eğ.Hiz.Elek.ve Gıd.San.Tic.Ltd.Şti.
Kurucu Temsilcisi : Mehmet Cabir ASLAN
Kontenjanı : 60

Tarih ve Sayısı : 24/01/2002-1259
Kurumun Adı : Özel Bahçelievler Meltem Dershanesi Şirinevler Şb.
Adresi : Şirinevler Mah.Meriç Sk. No: 13 Toyak İş Mrk. Kat: 7-8-9 Bahçelievler-İSTANBUL
Kurucusu : Dört İklim Eğt.Öğr.Tur.San.ve Tic.Ltd.Şti.
Kurucu Temsilcisi : Yusuf KARACA
Kontenjanı : 179

Tarih ve Sayısı : 28/01/2002-1384
Kurumun Adı : Özel Burdur Değişim Dershanesi
Adresi : Özgür Mah. Çayboyu Cad. No: 8/A Kat: 1-2-3 Asma Kat BURDUR
Kurucusu : Fethi KOCA
Kurucu Temsilcisi :
Kontenjanı : 134

Tarih ve Sayısı : 28/01/2002-1371
Kurumun Adı : Özel Sevgi Çiçeği Anafen Dershanesi Sultanbeyli Şubesi
Adresi : Fatih Cad. Burcu Sk. No: 15 Sultanbeyli-İSTANBUL
Kurucusu : Anadolu Fen Eğ.İşl.Tic.A.Ş.
Kurucu Temsilcisi : Selim ŞENOCAK
Kontenjanı : 203

Tarih ve Sayısı	: 24/01/2002-1219
Kurumun Adı	: Özel Neşe Cilt Bakım ve Kuaförlük Kursu
Adresi	: 1713 Sk. No: 66/A Karşıyaka-İZMİR
Kurucusu	: Neşe İNANÇ
Kurucu Temsilcisi	:
Kontenjanı	: 26

Tarih ve Sayısı	: 23/01/2002-1144
Kurumun Adı	: Özel Mecidiyeköy Deneyim İktisat ve Muhasebe Kursu
Adresi	: Ortaklar Cad. No: 1 Kat: 3 Daire:6 Mecidiyeköy/İşli-İSTANBUL
Kurucusu	: Mecidiyeköy Den.Öz.Eğ.Hiz.Yay.Tic.Ltd.Şti.
Kurucu Temsilcisi	: Reşat DENİZ
Kontenjanı	: 120

Tarih ve Sayısı	: 23/01/2002-1151
Kurumun Adı	: Özel Yadem Yabancı Dil Kursu
Adresi	: Reis Mah. 9116 Sk. No: 8/A Yeşilyurt/Konak-İZMİR
Kurucusu	: Şevket MARAŞLIOĞLU
Kurucu Temsilcisi	:
Kontenjanı	: 24

Tarih ve Sayısı	: 25/01/2002-1214
Kurumun Adı	: Özel Yaşar Özel Eğitim ve Rehberlik Kursu
Adresi	: Karamanlı Mah. 8.İnci Sk. No: 10 Merkez-KAHRAMANMARAŞ
Kurucusu	: Yaşar KAPTANOĞLU
Kurucu Temsilcisi	:
Kontenjanı	: 10

Tarih ve Sayısı	: 22/01/2002-1030
Kurumun Adı	: Özel Boğaziçi, Lirik, Estetik, Romantik (Bolero) Bale ve Dans K
Adresi	: Kozyatağı Mah. Şakacı Sk. NO: 42 Kadıköy-İSTANBUL
Kurucusu	: Şadiye GEREN
Kurucu Temsilcisi	:
Kontenjanı	: 24

Tarih ve Sayısı	: 11/01/2002-668
Kurumun Adı	: Özel Begüm Yabancı Dil Kursu (İstanbul Şubesi)
Adresi	: İst. Cad. Mektep Arkası Sk. No: 2 Kat: 3/6 Bakırköy-İSTANBUL
Kurucusu	: Ayşe Begüm ÖZDOĞULARLI
Kurucu Temsilcisi	:
Kontenjanı	: 18

Tarih ve Sayısı	: 15/01/2002-761
Kurumun Adı	: Özel Sayar Denizcilik Kursu
Adresi	: İhsaniye Mah. Kaşif Acar Cad. 41 İnci Sk. No: 22 Kat: 2 BANDIRMA
Kurucusu	: Sayar Denizcilik Tur.İth.İhr.San. ve Tic.Ltd.Şti.
Kurucu Temsilcisi	: Zafer SAYAR
Kontenjanı	: 28

ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Durumu aşağıda açıklanan özel öğretim kurumlarına öğretime başlama izni verilmiştir.

625 Sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanununun 18. maddesi gereğince duyurulur.

A.Teoman KÖYLÜ
Genel Müdür V.

Tarih ve Sayısı	: 28/01/2002-1385
Kurumun Adı	: Özel Bozkır Kavram Dershanesi
Adresi	: Cumhuriyet Mah. İsmet İnönü Cad. No: 27/D Bozkır-KONYA
Kurucusu	: Kültür Eğ.Öğ.Hiz.Ltd.Şti.
Kurucu Temsilcisi	: Mehmet ERGÜN
Kontenjanı	: 90

Tarih ve Sayısı	: 25/01/2002-1274
Kurumun Adı	: Özel Manyas Öğrenci Etüt Eğitim Merkezi
Adresi	: Yeni Mahalle Garaj Cad. No: 81 Manyas-BALIKESİR
Kurucusu	: İsmail DEMİRCAN
Kurucu Temsilcisi	:
Kontenjanı	: 37

ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Durumu aşağıda açıklanan özel öğretim kurumları kapanmış/kapatılmıştır.

625 Sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanununun 18. maddesi gereğince duyurulur.

A.Teoman KÖYLÜ
Genel Müdür V.

Tarih ve Sayısı	: 03/01/2002-50085
Kurumun Adı	: Özel Konya Meltem Lisesi
Adresi	: Yunus Emre Mah. Seninkent No: 1-3 Meram-KONYA
Kurucusu	: Meltem Eğitim Kurumları A.Ş.
Kurucu Temsilcisi	: Yüksel VURMAZ
Kontenjanı	: 108

Tarih ve Sayısı	: 03/01/2002-50083
Kurumun Adı	: Özel Hekimoğlu İlköğretim Okulu
Adresi	: Atatürk Cad. No: 157 Soğanlık Kartal-İSTANBUL
Kurucusu	: Hekimoğlu Eğt.Tes. ve Tic. A.Ş.
Kurucu Temsilcisi	:
Kontenjanı	: 313

Tarih ve Sayısı : 03/01/2002-50085
Kurumun Adı : Özel Konya Meltem İlköğretim Okulu
Adresi : Yaka Yunus Emre Mah. Gürpınar Sk. No: 1 Meram-KONYA
Kurucusu : Özel Meltem Eğitim Kurumları A.Ş.
Kurucu Temsilcisi : Yüksel VURMAZ
Kontenjanı : 312

Tarih ve Sayısı : 06/12/2001-61046
Kurumun Adı : Özel Kadıköy Çağdaş Yöntem Dershanesi
Adresi : Kurbağalı Dere Cad. No: 41 Kadıköy-İSTANBUL
Kurucusu : Çağdaş Yöntem Eğ. Ve Yay.Tic.Ltd.Şti.
Kurucu Temsilcisi : İlyas Başar AKYÜREK
Kontenjanı : 96

Tarih ve Sayısı : 27/12/2001-24937
Kurumun Adı : Özel Münevver Lis.
Adresi : Kemalpaşa Mah. Okullar Mevkii İnegöl-BURSA
Kurucusu : Ö.Yeşilırmak Cihan Eğt.Tes.İşl. ve T.A.Ş.
Kurucu Temsilcisi : Süleyman TETİK
Kontenjanı : 90

Tarih ve Sayısı : 09/01/2002-513
Kurumun Adı : Özel Boncuk Öğrenci Etüt Eğitim Merkezi (Kurs Bünyesinde)
Adresi : İstiklal Cad. 201 Sk. İstiklal İşhanı Kat: 4-10 Mersin-İÇEL
Kurucusu : Boncuk Bil.Muş.Muh.San.Tic.Ltd.Şti.
Kurucu Temsilcisi : İbrahim BONCUK
Kontenjanı : 30

Tarih ve Sayısı : 07/01/2002-303
Kurumun Adı : Özel Diyarbakır Eğtim Motorlu Taşıt Sürücüleri Kursu
Adresi : Malikahmet Cad. Japon 2 Pasajı Kat: 3 DİYARBAKIR
Kurucusu : Mucip SÜLEYMANOĞLU
Kurucu Temsilcisi :
Kontenjanı : 99

Tarih ve Sayısı : 18/01/2002-940
Kurumun Adı : Özel Yeni Elit Dershanesi
Adresi : Osmanağa Mah. Nüshet Efendi Sk. No: 43/2 Kadıköy-İst.
Kurucusu : Mahmut SÜRMELİ
Kurucu Temsilcisi :
Kontenjanı : 90

Tarih ve Sayısı : 18/01/2002-50640
Kurumun Adı : Özel Bozkaya Birlik Motorlu Taşıt Sürücüleri Kursu
Adresi : Eski İzmir Cad. No: 87 Kat: 1-2-3 Konak-İZMİR
Kurucusu : Hasan Hüseyin ÇETİNBİLEK
Kurucu Temsilcisi :
Kontenjanı : 39

Tarih ve Sayısı : 16/01/2002-836
Kurumun Adı : Özel Ardahan Asfen Dershanesi
Adresi : Kongre Cad. Koç İşhanı Kat: Bodrum-2-3 ARDAHAN
Kurucusu : Nuri BOZKURT
Kurucu Temsilcisi :
Kontenjanı : 36

Tarih ve Sayısı : 17/01/2002-862
Kurumun Adı : Özel Kızılcahamam Sınav Dershanesi
Adresi : Cengiz Topel Cad. Gökmen İş Merkezi No: 7 Kızılcahamam-ANKARA
Kurucusu : Provizyon Eğ.Öğ.Bas.Yay.Kırt.Ltd.Şti.
Kurucu Temsilcisi : Hüseyin GÖKALP
Kontenjanı : 77

Tarih ve Sayısı : 24/01/2002-1227
Kurumun Adı : Özel Ödemiş Büyük Fen Dershanesi
Adresi : Akıncılar Mah. İnceoğlu Sk. No: 3 Kat: 2-3 Ödemiş-İZMİR
Kurucusu : Necdet AKŞAHAN
Kurucu Temsilcisi :
Kontenjanı : 94

Tarih ve Sayısı : 25/01/2002-1272
Kurumun Adı : Özel Maç Bilimsel Eğitim Merkezi Dersahenis
Adresi : Haşim İşcan Mah. Hüsnü Karakaş Cad. Arasbedesteni Kat: 1-2 ANTALYA
Kurucusu : Antalya Bil.Eğ.Mer.Ders.Yay.Tic.Ltd.Şti.
Kurucu Temsilcisi : Ali ÇELİK
Kontenjanı : 318

Tarih ve Sayısı : 22/01/2002-1068
Kurumun Adı : Özel Ufuk Bilgisayar Kursu
Adresi : İsmetpaşa Mah. Yeni Hükümet Cad. Kristal Apt.Kat:2 No:7-9 K.MARAŞ
Kurucusu : Ufuk Bil.Eğt.Hiz.Paz.Teks. ve San.Ltd.Şti.
Kurucu Temsilcisi : Mehmet ÇIBIKÇI
Kontenjanı : 20

Tarih ve Sayısı : 22/01/2002-1063
Kurumun Adı : Özel Şiva Güzellik Kursu
Adresi : Cemalpaşa Mah. 3.Sk. No: 7/1 ADANA
Kurucusu : Sebahat GÖKSEL
Kurucu Temsilcisi :
Kontenjanı : 18

Tarih ve Sayısı : 10/01/2002-50312
Kurumun Adı : Özel Öz Üçer Motorlu Taşıt Sürücüleri Kursu
Adresi : Hürriyet Bulvarı Tezel İş Merkezi No: 5 Kat: 3 Konak-İZMİR
Kurucusu : Yeniçağ Eğt.Hiz.İnş.Taah.San.Tic.Ltd.Şti.
Kurucu Temsilcisi : Pelin ÖLÇEN
Kontenjanı : 27

Tarih ve Sayısı : 09/01/2002-479
Kurumun Adı : Özel Yezdan Öğrenci Etüd Eğitim Merkezi
Adresi : 1755 Sk. No: 14 Karşıyaka-İZMİR
Kurucusu : Yezdan AKÇAÇAKIR
Kurucu Temsilcisi :
Kontenjanı : 39

Tarih ve Sayısı : 07/01/2002-308
Kurumun Adı : Özel Edebali Motorlu Taşıt Sürücüleri Kursu
Adresi : Yeni Belediye Binası Kat: 3 Harran-ŞANLIURFA
Kurucusu : Mehmet AKBAŞ
Kurucu Temsilcisi :
Kontenjanı : 60

Tarih ve Sayısı : 04/01/2002-257
Kurumun Adı : Özel Metro Motorlu Taşıt Sürücüleri Kursu (Pendik Şb.)
Adresi : Kaynarca Fevzi Çakmak Mah. Fevzi Çakmak Cad. No.16/2 Pendik-İst.
Kurucusu : Metro Sürücü Eğ.Hiz.Tic.Ltd.Şti.
Kurucu Temsilcisi : Özbil YÖNET
Kontenjanı : 51

Tarih ve Sayısı : 07/01/2002-307
Kurumun Adı : Özel Orun Dershanesi
Adresi : Çayyolu Köyü No: 89/1-2-3-4 Yenimahalle-ANKARA
Kurucusu : Kulvar Öz.Eğ.Hiz.Yay.Ltd.Şti.
Kurucu Temsilcisi : Mehmet Orhan KELLECİ
Kontenjanı : 60

Tarih ve Sayısı : 07/01/2002-338
Kurumun Adı : Özel Çağan Dershanesi
Adresi : Gevher Nesibe Mah. Hastane Cad. No: 42 Kocasinan-KAYSERİ
Kurucusu : Özçağan Eğ.Hiz.İnş.Dağ. ve Yay.Hiz.San.Tic.Ltd.Şti.
Kurucu Temsilcisi : Mustafa ÇAĞAN
Kontenjanı : 65

Tarih ve Sayısı : 04/01/2002-184
Kurumun Adı : Özel Kadıköy İlkumut İktisat Kursu
Adresi : Söğütlüçeşme Cad. No: 31/3-4-5 Kadıköy-İSTANBUL
Kurucusu : İlkumut Bilge Eğ.Tic.Ltd.Şti.
Kurucu Temsilcisi : Hasan TANIR
Kontenjanı : 26

Tarih ve Sayısı : 03/01/2002-74
Kurumun Adı : Özel Bursa Çekirge Öğrenci Etüd Eğitim Merkezi
Adresi : Çekirge Mah. Uludağ Cad. No: 3 Osmangazi-BURSA
Kurucusu : Erdinç TÜZEMEN
Kurucu Temsilcisi :
Kontenjanı : 28

Tarih ve Sayısı : 16/01/2002-840
Kurumun Adı : Özel Samsun Alkım Dershanesi
Adresi : 19 Mayıs Mah.Talimhane Cad.No: 30 - SAMSUN
Kurucusu : Öz.Samsun Alkım Ders.İnş.Tu.San.Tic.Ltd.Şti.
Kurucu Temsilcisi : Nüsüret EFENDİOĞLU
Kontenjanı : 354

Tarih ve Sayısı : 17/01/2002-877
Kurumun Adı : Özel Demet Anaokulu
Adresi : Beyazgül Sitesi A1/A Koru Sitesi Yenimahalle-ANKARA
Kurucusu : Şenol ALPAY
Kurucu Temsilcisi :
Kontenjanı : 49

Tarih ve Sayısı : 18/01/2002-50644
Kurumun Adı : Özel Umut-1 Anaokulu
Adresi : Atatürk Mah.Turgut Reis Cad.No: 88 Bornova-İZMİR
Kurucusu : Cemile KÖSEMEN
Kurucu Temsilcisi :
Kontenjanı : 53

Tarih ve Sayısı : 17/01/2002-916
Kurumun Adı : Özel Eskişehir Başarı Dersahanesi B Şubesi
Adresi : Arifiye Mah.Adliye Sk. No: 9 ESKİŞEHİR
Kurucusu : Eskişehir Öz.Başarı Ders.Ltd.Şti.
Kurucu Temsilcisi : Mahmut ÇİLİNGİR
Kontenjanı : 198

Tarih ve Sayısı : 21/01/2002-1026
Kurumun Adı : Özel Tokat Fen Dershanesi Niksar Şb.
Adresi : Gaziosmanpaşa Mah.Kuzsantral Cad.Eski Adliye Binası Kat:2-3 Niksar-TOKAT
Kurucusu : Öz.Selcan Tokat Fen Der.Eğ.Öğ.Hiz.Tic.Ltd.Şti.
Kurucu Temsilcisi : Zeki KURT
Kontenjanı : 157

Tarih ve Sayısı : 16/01/2002-837
Kurumun Adı : Özel Biz Eğitim Merkezi Dershanesi
Adresi : Tunus Cad.No: 51/7-8 Kızılay-ANKARA
Kurucusu : Biz Rehberlik Eğ.Rek.Yay.Hiz.Ltd.Şti.
Kurucu Temsilcisi : Rüya ÖZMEN
Kontenjanı : 56

Tarih ve Sayısı : 27/11/2001-60729
Kurumun Adı : Özel Didim Yıldız Anaokulu
Adresi : Mutlu Evler Bağlan Cad. No: 13 Çekirge-BURSA
Kurucusu : Erem Yıldız Eğt.Hiz.Tic.Ltd.Şti.
Kurucu Temsilcisi : Şehnaz Didem YILDIZ
Kontenjanı : 56

Tarih ve Sayısı	: 08/02/2002-2066
Kurumun Adı	: Özel Doğan Dil Merkezi Yabancı Dil Kursu
Adresi	: Aziz Mahmut Efendi Mah.Tepsi-Fırını Sk.No:13 İSTANBUL
Kurucusu	: Mustafa ERDAR
Kurucu Temsilcisi	:
Kontenjanı	: 42

Tarih ve Sayısı	: 08/02/2002-51469
Kurumun Adı	: Özel Bahçe Bilgisayar Kursu
Adresi	: Atatürk Cad.İş Bankası Karşısı Kat: 2 OSMANİYE
Kurucusu	: Demet GÜNEŞ
Kurucu Temsilcisi	:
Kontenjanı	: 18

Tarih ve Sayısı	: 08/02/2002-51472
Kurumun Adı	: Özel Bilbaş İngilizce Kursu
Adresi	: Gediz Cad.No: 20 Kat: 2 Bornova-İZMİR
Kurucusu	: Mehmet Sait MARŞİL
Kurucu Temsilcisi	:
Kontenjanı	: 24

Tarih ve Sayısı	: 08/02/2002-51468
Kurumun Adı	: Özel Çamlaraltı Bale ve Mankenlik Zerafet Kursu
Adresi	: Çamlık Cad. No: 60 Kat: 1 DENİZLİ
Kurucusu	: Nadir TUNCER
Kurucu Temsilcisi	:
Kontenjanı	: 8

Tarih ve Sayısı	: 08/02/2002-2042
Kurumun Adı	: Özel Sahil Gözde Motorlu Taşıt Sürücüleri Kursu (İzmit Şb.)
Adresi	: Veli Ahmet Mah.İnönü Cad.No: 91/3 KOCAELİ
Kurucusu	: Sahil Gözde Ltd.Şti.
Kurucu Temsilcisi	: Hüseyin DİNCER
Kontenjanı	: 60

Tarih ve Sayısı	: 24/01/2002-1238
Kurumun Adı	: Özel Altınlale Motorlu Taşıt Sürücüleri Kursu
Adresi	: Atatürk Cad.Melfem Sk.No:16 Sincan-ANKARA
Kurucusu	: Ali EMUL
Kurucu Temsilcisi	:
Kontenjanı	: 69

Tarih ve Sayısı	: 05/02/2002-51337
Kurumun Adı	: Özel Tunalı Dershanesi
Adresi	: Meşrutiyet Cad.No: 27 Kat:1-2-3 Kızılay-ANKARA
Kurucusu	: Tunali Öz.Eğ. ve Öğ.Tes.Tic.San.Ltd.Şti.
Kurucu Temsilcisi	: Zekayi HAZIR
Kontenjanı	: 140

Tarih ve Sayısı : 31/01/2002-51112
Kurumun Adı : Özel Düzce Ufuk İlköğretim Okulu
Adresi : Uzun Mustafa Cad. No: 1 Düzce-BOLU
Kurucusu : Düzce Eğt.Tur.Tic.Ltd.Şti.
Kurucu Temsilcisi : Alaattin BAYKURT
Kontenjanı : 103

Tarih ve Sayısı : 31/01/2002-51113
Kurumun Adı : Özel Basut Lisesi
Adresi : Kültür Mah.A.Aslan Cad.BATMAN
Kurucusu : Kesaş Konya Eğt.Tic.San.A.Ş.
Kurucu Temsilcisi : Celalettin KARAKOÇ
Kontenjanı : 823

Tarih ve Sayısı : 24/01/2002-1220
Kurumun Adı : Özel Gebze Bilgisayar Muhasebe ve İngilizce Kursu
Adresi : Hükümet Cad.No: 132 Gebze-KOCAELİ
Kurucusu : Bilinç Eğit.Kül.Hiz.Tic.Ltd.Şti.
Kurucu Temsilcisi : Cavit SOY
Kontenjanı : 92

Tarih ve Sayısı : 05/02/2002-51335
Kurumun Adı : Özel Atılım Dershanesi
Adresi : Toros Mah.Kenan Evren Bulvarı 24. Sk. No: 1 Seyhan/ADANA
Kurucusu : Atılım Eğ.İşl.Bilgisa.Tic.Paz.Ltd.Şti.
Kurucu Temsilcisi : Fevzi BOZKIR
Kontenjanı : 141

Tarih ve Sayısı : 05/02/2002-51338
Kurumun Adı : Özel Deniz Dershanesi Adana Şubesi
Adresi : Sucuzade Mah.Obalar Cad.No:3 Kat: 1-2-3-4 Seyhan-ADANA
Kurucusu : Öz.Deniz Ders.İletişim Eğ.Hiz.Tic.San.Ltd.Şti.
Kurucu Temsilcisi : Mehmet ŞİMŞEK
Kontenjanı : 150

Tarih ve Sayısı : 24/01/2002-1226
Kurumun Adı : Özel Sefaş Öğrenci Etüt Eğitim Merkezi
Adresi : Hacı Miktat Mah.Dervişoğlu Sk.No: 32 GİRESUN
Kurucusu : Sefaş Öz.Eğt.Hiz.Tic.Ltd.Şti.
Kurucu Temsilcisi : Nezih HOCAOĞLU
Kontenjanı : 30

Tarih ve Sayısı : 05/02/2002-1803
Kurumun Adı : Özel Güven Motorlu Taşıtlar Sürücüleri Kursu
Adresi : Filiz Cad.No: 60 Yeşilyurt Konak-İZMİR
Kurucusu : Haldun GEÇGİL
Kurucu Temsilcisi :
Kontenjanı : 39

İ Ç İ N D E K İ L E R

BU DERGİDEKİ YÖNETMELİKLER, KARARLAR, GENELGELER VE DUYURULAR TARAFIMIZDAN OKUNMUŞTUR.

1	16	31	46	61
2	17	32	47	62
3	18	33	48	63
4	19	34	49	64
5	20	35	50	65
6	21	36	51	66
7	22	37	52	67
8	23	38	53	68
9	24	39	54	69
10	25	40	55	70
11	26	41	56	71
12	27	42	57	72
13	28	43	58	73
14	29	44	59	74
15	30	45	60	75

İNTERNET ADRESİ
http://yayim.meb.gov.tr

Abone kaydının yapılabilmesi için abone bedeli olan 25.000.000 TL. illerde Defterdarlık Muhasebe Müdürlüklerine, ilçelerde Mal Müdürlüklerine (Çeşitli gelirler faslına) yatırılarak vezne alındısının aslının açık adresinizle birlikte "Millî Eğitim Bakanlığı-Yayımlar Dairesi Başkanlığı-Teknikokullar-Ankara" adresine gönderilmesi gerekmektedir.

MİLLÎ EĞİTİM BASIMEVİ – İSTANBUL 2002